

ПАСТАНОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ № _____
г. Минск

г. Минск

Об утверждении регламентов
административных процедур

На основании абзаца третьего пункта 3 Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования» и подпункта 7.4 пункта 7 Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 29 декабря 2006 г. № 756, Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту* 3.15.6 «Получение разрешения на право производства строительных и земляных работ в охранных зонах магистральных трубопроводов» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.2.1 «Получение свидетельства о подготовке работника субъекта перевозки, занятого перевозкой опасных грузов» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.3.1 «Получение удостоверения эксперта в области промышленной безопасности» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.3.2 «Внесение

* Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

изменения в удостоверение эксперта в области промышленной безопасности» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.10.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.10.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.13.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения аттестации сварщиков» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.13.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения аттестации сварщиков» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.14.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.14.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.15.1 «Получение разрешения на право проведения экспертизы промышленной безопасности» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.15.3 «Внесение изменения в разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.24.1 «Получение

разрешения на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.24.3 «Внесение изменения в разрешение на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.25.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право приобретения промышленных взрывчатых веществ и изделий на их основе» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.26.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.26.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.28.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.28.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту

Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.31.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.31.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.32.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.32.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.33.1 «Согласование результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки и установление срока действия результатов и области распространения аттестации (квалификации) технологии сварки» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.35.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.35.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических

изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.37.1 «Получение единой книжки взрывника (за исключением военнослужащих и гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск)» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.37.2 «Внесение изменения в единую книжку взрывника (за исключением военнослужащих и гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск)» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.10.4 «Получение разрешения на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий, перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь» (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.10.5 «Получение заключения (разрешительного документа) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7)» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 27 марта 2022 г.

Министр

В.И.Синявский

СОГЛАСОВАНО

Министерство по налогам и сборам
Республики Беларусь

Министерство экономики
Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.15.6 «Получение разрешения на право производства строительных и земляных работ в охранных зонах магистральных трубопроводов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – владелец магистрального трубопровода (по территориальной принадлежности эксплуатируемого магистрального трубопровода);

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 9 января 2002 г. № 87-3 «О магистральном трубопроводном транспорте»;

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 11 апреля 1998 г. № 584 «Об утверждении Правил охраны магистральных трубопроводов»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. приложение к разрешению на право производства работ должно содержать ситуационный план (схему) трассы с указанием местонахождения и глубины заложения магистрального трубопровода, сооружений, их технических характеристик, расположения информационных знаков;

1.3.2. субъекты хозяйствования, которые получают разрешение на право производства работ, должны быть информированы уполномоченным органом о:

наличии или возможном возникновении опасных производственных факторов и их характере;

условиях, в которых будет производиться работа;

мерах безопасности и предосторожности;

наличии и содержании инструкций, которыми необходимо руководствоваться при выполнении работ, а также этапы работ, выполняемые в присутствии и под наблюдением представителя уполномоченного органа;

1.3.3. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	в заявлении должны содержаться следующие сведения: наименование уполномоченного органа, в который подается заявление; сведения о субъекте хозяйствования; наименование, место нахождения, регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; наименование административной процедуры, за осуществлением которой обращается субъект хозяйствования; подпись руководителя субъекта хозяйствования или лица, уполномоченного на подписание заявления	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
проект производства работ	проект производства работ должен содержать: порядок производства работ в данной охранной зоне магистрального трубопровода; мероприятия, обеспечивающие	

	безопасное ведение работ и сохранность магистрального трубопровода; меры безопасности и предосторожности при производстве работ. Проект производства должен быть согласован с подразделениями уполномоченного органа в части касающейся производства работ в данной охранной зоне магистрального трубопровода	
--	--	--

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение на право производства работ в охранной зоне магистрального трубопровода	на период производства работ в охранной зоне магистрального трубопровода в соответствии с проектом производства работ	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.2.1 «Получение свидетельства о подготовке работника субъекта перевозки, занятого перевозкой опасных грузов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 2 июля 2021 г. № 376 «О вопросах перевозки опасных грузов и промышленной безопасности»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. свидетельство выдается после положительной сдачи экзамена в Госпромнадзоре по программе подготовки или переподготовки работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов;

1.3.2. если у водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасных грузов расширяется сфера охвата свидетельства в течение срока его действия, то выдается новое свидетельство с указанием срока действия предыдущего, а ранее выданное свидетельство подлежит возврату;

1.3.3. при необходимости изменения сведений, содержащихся в свидетельстве (смена фамилии, иные изменения личных данных),

выдается новое свидетельство со сроком действия ранее выданного свидетельства.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 1 к Положению о порядке выдачи свидетельств о подготовке работников субъектов перевозки, занятых перевозкой опасных грузов, их дубликатов, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 июля 2021 г. № 376	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документ, подтверждающий подготовку (переподготовку) работника субъекта перевозки, занятого перевозкой опасных грузов, по программе подготовки (переподготовки) по соответствующему виду транспорта	оформляется в соответствии с Приложением к Инструкции о порядке подготовки и переподготовки работников субъектов перевозки опасных грузов, занятых перевозкой опасных грузов, утвержденной постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 17 мая 2021 г. № 37	
цветная фотография – для свидетельства о подготовке водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасного груза	размер 30x40 мм, на светлом однотонном фоне, сделанная не более 6 месяцев назад, лицо должно быть видно полностью и занимать 60-80 % фотографии, без солнцезащитных очков	
свидетельство о подготовке (при наличии)	по форме согласно приложениям 1–3 к постановлению Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 29 апреля 2021 г. № 28 «Аб устанавленні формаў пасведчанняў аб падрыхтоўцы работнікаў суб'ектаў перавозкі, занятых перавозкай небяспечных грузаў»	
документ, подтверждающий внесение платы		

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Свидетельство о подготовке водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасного груза	5 лет	письменная
Свидетельство о подготовке специалиста, ответственного по вопросам безопасности перевозки опасных грузов	5 лет	письменная
Свидетельство о подготовке авиационного персонала для выполнения перевозки опасных грузов воздушным транспортом	2 года	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: смета доходов и расходов по административной процедуре на предстоящий финансовый год (заработная плата, взносы на социальное страхование, оплата услуг связи, оплата коммунальных расходов, налоги и иные обязательные платежи, установленные законодательством и другие экономически обоснованные затраты, связанные с осуществлением административной процедуры).

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой
в отношении субъектов хозяйствования, по
подпункту 19.3.1 «Получение удостоверения
эксперта в области промышленной
безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь (далее – Госпромнадзор);

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 614 «О некоторых вопросах экспертизы промышленной безопасности»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. осуществлению административной процедуре по получению удостоверения эксперта в области промышленной безопасности предшествует аттестационный экзамен, результаты которого отражаются в протоколе аттестации претендента на получение удостоверения эксперта в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или)	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления
--------------------------------	---	-------------------------------

сведений		документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке аттестации экспертов в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 614	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
две фотографии работника	цветные, размером 30х40 мм	
копии диплома о высшем образовании, свидетельства о повышении квалификации претендента в заявляемой области аттестации	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
копия трудовой книжки претендента, копии иных документов, содержащих сведения о периодах работы и подтверждающих производственный стаж в области аттестации, с учетом продолжительности рабочего дня исходя из установленной законодательством продолжительности рабочей недели (при наличии)	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
копия сертификата компетентности визуальному методу неразрушающего контроля не ниже второго уровня квалификации в производственном секторе — предэксплуатационные или эксплуатационные испытания, включающие производство (для аттестуемых на проведение технического освидетельствования)	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

копии документов, подтверждающих прохождение стажировки (актов экспертизы и (или) донесений) (для аттестуемых впервые в заявляемой области аттестации)	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
--	--	--

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Удостоверение эксперта в области промышленной безопасности	5 лет	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в размере 1 (одной) базовой величины.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены для работников Госпромнадзора в соответствии с пунктом 12 статьи 285 Особенной части Налогового кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.3.2 «Внесение изменения в удостоверение эксперта в области промышленной безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 614 «О некоторых вопросах экспертизы промышленной безопасности»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. внесение изменений в удостоверение эксперта осуществляется в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) путем оформления нового удостоверения.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
---	---	--

заявление	оформляется в произвольной форме	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
одна фотография работника	цветная, размером 30x40 мм	
копии диплома о высшем образовании, свидетельства о повышении квалификации претендента в заявляемой области аттестации	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Удостоверение эксперта в области промышленной безопасности	на срок действия ранее выданного удостоверения	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.10.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более	5 лет	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.10.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. в случае внесения в разрешение (свидетельство) изменений, не связанных с информационным и организационным обеспечением, оснащённостью (укомплектованностью) материально-технической базы, наличием средств подготовки и переподготовки, проведение оценки не требуется.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
копии документов, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право ведения горных работ при строительстве метрополитена или сооружения горной выработки способом продавливания, прокола или бурения диаметром от 1200 миллиметров и более	до окончания срока действия ранее выданного разрешения (свидетельства)	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.13.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения аттестации сварщиков»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право проведения аттестации сварщиков	5 лет	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.13.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения аттестации сварщиков»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. в случае внесения в разрешение (свидетельство) изменений, не связанных с информационным и организационным обеспечением, оснащенностью (укомплектованностью) материально-технической базы,

наличием средств подготовки и переподготовки, проведение оценки не требуется.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
копии документов, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право проведения аттестации сварщиков	до окончания срока действия ранее выданного разрешения (свидетельства)	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.14.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров	5 лет	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.14.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. в случае внесения в разрешение (свидетельство) изменений, не связанных с информационным и организационным обеспечением, оснащённостью (укомплектованностью) материально-технической базы, наличием средств подготовки и переподготовки, проведение оценки не требуется.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право бурения скважин на твердые, жидкие или газообразные полезные ископаемые глубиной более 20 метров	до окончания срока действия ранее выданного разрешения (свидетельства)	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.15.1 «Получение разрешения на право проведения экспертизы промышленной безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности	5 лет	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.15.3 «Внесение изменения в разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. в случае внесения в разрешение изменений, не связанных с информационным и организационным обеспечением, оснащённостью

(укомплектованностью) материально-технической базы, наличием средств подготовки и переподготовки, проведение оценки не требуется.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение на право проведения экспертизы промышленной безопасности	до окончания срока действия ранее выданного разрешения	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.24.1 «Получение разрешения на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении взрывчатых веществ и изделий на их основе, изготавливаемых для использования энергии взрыва в промышленных целях;

1.3.2. административная процедура не осуществляется в отношении взрывчатых веществ и изделий на их основе, относящихся к оборонной продукции, предназначенных для снаряжения боеприпасов к гражданскому оружию, использующихся для изготовления пиротехнической продукции;

1.3.3. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе	5 лет	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.24.3 «Внесение изменения в разрешение на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. в случае внесения в разрешение изменений, не связанных с информационным и организационным обеспечением, оснащённостью

(укомплектованностью) материально-технической базы, наличием средств подготовки и переподготовки, проведение оценки не требуется.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
копии документов, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение на постоянное применение взрывчатых веществ и изделий на их основе	до окончания срока действия ранее выданного разрешения	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.25.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право приобретения промышленных взрывчатых веществ и изделий на их основе»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении взрывчатых веществ и изделий на их основе, изготавливаемых для использования энергии взрыва в промышленных целях (промышленных взрывчатых веществ и изделий);

1.3.2. административная процедура не осуществляется в отношении взрывчатых веществ и изделий на их основе, относящихся к оборонной продукции, предназначенные для снаряжения боеприпасов к

гражданскому оружию, использующиеся для изготовления пиротехнической продукции;

1.3.3. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
копия договора (контракта) поставки товара, копия сертификата соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности взрывчатых веществ и изделий на их основе» (ТР ТС 028/2012)	документы являются подтверждением соответствия качества и безопасности товара требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности взрывчатых веществ и изделий на их основе» (ТР ТС 028/2012)	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право приобретения промышленных взрывчатых веществ и изделий на их основе	6 месяцев	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.26.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
справка о наличии в организации 100 и более специалистов соответствующего профиля	справка подписывается руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или)	5 лет	письменная

потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов		
--	--	--

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.26.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. в случае внесения в разрешение (свидетельство) изменений, не связанных с информационным и организационным обеспечением, оснащенностью (укомплектованностью) материально-технической базы, наличием средств подготовки и переподготовки, проведение оценки не требуется.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право проведения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности руководителей и специалистов субъектов промышленной безопасности, осуществляющих эксплуатацию опасных производственных и (или) потенциально опасных объектов, являющихся в соответствии с требованиями правил по обеспечению промышленной безопасности лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации этих объектов	до окончания срока действия ранее выданного разрешения (свидетельства)	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.28.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)	5 лет	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.28.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. в случае внесения в разрешение (свидетельство) изменений, не связанных с информационным и организационным обеспечением, оснащённостью (укомплектованностью) материально-технической базы, наличием средств подготовки и переподготовки, проведение оценки не требуется.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
копии документов, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право проведения фейерверков с использованием пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)	до окончания срока действия ранее выданного разрешения (свидетельства)	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.31.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред	5 лет	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.31.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. в случае внесения в разрешение (свидетельство) изменений, не связанных с информационным и организационным обеспечением, оснащённостью (укомплектованностью) материально-технической базы, наличием средств подготовки и переподготовки, проведение оценки не требуется.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право разработки проектов технологических процессов и (или) производств, где возможно образование взрывоопасных сред	до окончания срока действия ранее выданного разрешения (свидетельства)	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.32.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)	3 года	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.32.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. в случае внесения в разрешение (свидетельство) изменений, не связанных с информационным и организационным обеспечением, оснащённостью (укомплектованностью) материально-технической базы, наличием средств подготовки и переподготовки, проведение оценки не требуется.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
копии документов, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право реализации пиротехнических изделий технического назначения IV и V классов опасности согласно техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий» (ТР ТС 006/2011)	до окончания срока действия ранее выданного разрешения (свидетельства)	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.33.1 «Согласование результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки и установление срока действия результатов и области распространения аттестации (квалификации) технологии сварки»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, получающих согласование впервые: заявление	в заявлении должны содержаться следующие сведения:	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

протокол о результатах и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки	наименование уполномоченного органа, в который подается заявление; сведения о субъекте хозяйствования; наименование, место нахождения, регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; наименование административной процедуры, за осуществлением которой обращается субъект хозяйствования; подпись руководителя организации или иного уполномоченного лица. в протоколе должны содержаться следующие сведения: способ сварки, геометрические параметры сварных соединений контрольных образцов; пространственные положения сварки; марки сталей контрольных образцов и сварочных материалов; результаты контроля качества и испытаний сварных соединений контрольных образцов область распространения технологии сварки в части диапазонов геометрических параметров сварных соединений, пространственных положений сварки, групп сталей и сварочных материалов, наименования потенциально опасных объектов, эксплуатируемых на них технических устройств; обозначение и наименование ТНПА, касающихся проведения оценки качества сварных соединений общая оценка технологии сварки и контроля качества сварных соединений контрольных образцов	
--	--	--

копии предварительных инструкций на технологический процесс сварки	разрабатываются штатным специалистом сварочного производства организации, осуществляющей квалификацию технологии сварки	
копии отчетов о квалификации технологии сварки	отчеты должны быть согласованы организацией, компетентной в области проведения испытаний технологического процесса сварки, оформленные в соответствии с техническими нормативными правовыми актами. Копии отчетов заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
копия удостоверения (сертификата) специалиста сварочного производства	в удостоверении указываются сведения о допуске специалиста сварочного производства к руководству за сварочными работами по направлениям деятельности или по наименованиям потенциально опасных объектов, эксплуатируемых на них технических устройств. Копия удостоверения заверяется руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
копия удостоверения (свидетельства) сварщика, допущенного к выполнению работ по сварке потенциально опасных объектов и технических устройств, эксплуатируемых на данных объектах	в удостоверении должны содержаться сведения в соответствии с техническими нормативными правовыми актами. Копия удостоверения заверяется руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
заключения, протоколы испытаний сварных соединений контрольных образцов	должны соответствовать требованиям технических нормативных правовых актов	
фотографии образцов после проведения механических испытаний и металлографических исследований сварных соединений		

(при выполнении сварных соединений контрольных образцов) акт на сварку контрольных образцов программа проведения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки сертификаты качества завода-изготовителя на сварочные и основные материалы аттестат аккредитации, области аккредитации лаборатории, проводившей контроль и испытания сварных соединений контрольных образцов для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, получающих согласование в последующие разы: заявление	в заявлении должны содержаться следующие сведения: наименование уполномоченного органа, в который подается заявление; сведения о субъекте хозяйствования; наименование, место нахождения, регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; наименование административной процедуры, за осуществлением которой обращается субъект	
--	--	--

протокол о продлении результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки копии отчетов о квалификации технологии сварки копия удостоверения (сертификата) специалиста	хозяйствования; подпись _____ руководителя организации _____ или _____ иного уполномоченного лица. в протоколе должны содержаться следующие сведения: способ сварки, геометрические параметры сварных соединений контрольных образцов; пространственные положения сварки; марки сталей контрольных образцов и сварочных материалов; результаты контроля качества и испытаний сварных соединений контрольных образцов область распространения технологии сварки в части диапазонов геометрических параметров сварных соединений, пространственных положений сварки, групп сталей и сварочных материалов, наименования потенциально опасных объектов, эксплуатируемых на них технических устройств; обозначение и наименование ТНПА, касающихся проведения оценки качества сварных соединений общая оценка технологии сварки и контроля качества сварных соединений контрольных образцов отчеты должны быть согласованы организацией, компетентной в области проведения испытаний технологического процесса сварки, оформленные в соответствии с техническими нормативными правовыми актами. Копии отчетов заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом в удостоверении указываются сведения о допуске специалиста сварочного производства к руководству за сварочными	
---	--	--

сварочного производства	работами по направлениям деятельности или по наименованиям потенциально опасных объектов, эксплуатируемых на них технических устройств. Копия удостоверения заверяется руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
копия удостоверения (свидетельства) сварщика, допущенного к выполнению работ по сварке потенциально опасных объектов и технических устройств, эксплуатируемых на данных объектах	в удостоверении должны содержаться сведения в соответствии с техническими нормативными правовыми актами. Копия удостоверения заверяется руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
заключения, протоколы испытаний сварных соединений потенциально опасных объектов, и (или) эксплуатируемых на них технических устройств, и (или) контрольных образцов (с результатом оценки – годно)	должны соответствовать требованиям технических нормативных правовых актов	
фотографии образцов после проведения механических испытаний и металлографических исследований сварных соединений (при выполнении сварных соединений контрольных образцов)		
акт на сварку контрольных образцов		
сертификаты качества завода- изготовителя на сварочные и		

основные материалы аттестат аккредитации с указанием области аккредитации лаборатории, проводившей контроль и испытания сварных соединений		
---	--	--

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Протокол результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки	5 лет с даты утверждения отчетов о квалификации технологии сварки, согласованных организацией, компетентной в области проведения испытаний технологического процесса сварки при продлении результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки на основании представленной документации – 5 лет с даты окончания срока действия результатов и области распространения производственной аттестации (квалификации) технологии сварки, полученных на основании выполнения сварки, контроля и	письменная

	испытаний сварных соединений контрольных образцов	
--	---	--

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.35.1 «Получение разрешения (свидетельства) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять

отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
копия договора добровольного страхования гражданской ответственности и расходов организаций, создающих повышенную опасность для окружающих, или договора добровольного страхования гражданской ответственности и расходов за вред, причиненный вследствие недостатков товара (страхование безопасности товаров), заключенного в порядке, установленном законодательством	копия заверяется руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15

Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения	при эксплуатации постоянного или временного склада – 5 лет при эксплуатации кратковременного склада – 1 год	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.35.3 «Внесение изменения в разрешение (свидетельство) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура может быть осуществлена только на основании положительного акта, выданного по результатам проведенной оценки возможности субъекта хозяйствования выполнять

отдельные виды работ (оказывать отдельные виды услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;

1.3.2. в случае внесения в разрешение (свидетельство) изменений, не связанных с информационным и организационным обеспечением, оснащённостью (укомплектованностью) материально-технической базы, наличием средств подготовки и переподготовки, проведение оценки не требуется.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке выдачи разрешений (свидетельств) на право выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2016 г. № 613	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
копия договора добровольного страхования гражданской ответственности и расходов организаций, создающих повышенную опасность для окружающих, или договора добровольного страхования гражданской ответственности и расходов за вред, причиненный вследствие недостатков товара (страхование безопасности товаров), заключенного в порядке,	копия заверяется руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

установленном законодательством		
копии документов, подтверждающие необходимость внесения изменений	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение (свидетельство) на право эксплуатации места хранения промышленных взрывчатых веществ и (или) пиротехнических изделий, за исключением мест хранения, включенных в перечень потенциально опасных объектов, производств и связанных с ними видов деятельности, имеющих специфику военного применения	до окончания срока действия ранее выданного разрешения (свидетельства)	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.37.1 «Получение единой книжки взрывника (за исключением военнослужащих и гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 мая 2021 г. № 33 «О единой книжке взрывника».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	в заявлении должны содержаться следующие сведения: наименование уполномоченного органа, в который подается заявление; наименование административной процедуры, за осуществлением которой обращается	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

	заинтересованное лицо; сведения о заинтересованном лице; сведения о виде работ, ведение и (или) руководство за которыми планируется осуществлять; перечень документов и (или) сведений, предоставляемых вместе с заявлением заинтересованного лица; сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры; подпись руководителя юридического лица или лица, уполномоченного подписывать заявление, либо подпись представителя заинтересованного лица	
две фотографии работника	цветные, размером 30х40 мм	
копии документов об образовании (или) обучении, подтверждающие квалификацию для выполнения соответствующих видов работ	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
копия протокола либо выписка из протокола заседания комиссии для проверки знаний по вопросам промышленной безопасности, подтверждающая успешное прохождение проверки знаний по вопросам промышленной безопасности	протокол должен соответствовать приложению к Инструкции о порядке подготовки и проверки знаний по вопросам промышленной безопасности, утвержденной постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 6 июля 2016 г. № 31	
копия трудовой книжки, копии иных документов, содержащих сведения о периодах работы и подтверждающих производственный стаж работы работника субъекта промышленной безопасности (если наличие такого стажа предусмотрено в отношении	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

выполняемых видов работ)		
медицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающая годность к работам, связанным с применением взрывчатых материалов	по форме согласно приложению 1 к постановлению Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 9 июля 2010 г. № 92	
копии документов, подтверждающие прохождение стажировки	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
документ, подтверждающий внесение платы		

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Единая книжка взрывника	бессрочно	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: смета доходов и расходов по административной процедуре на предстоящий финансовый год (заработная плата, взносы на социальное страхование, оплата услуг связи, оплата коммунальных расходов, налоги и иные обязательные платежи, установленные законодательством и другие экономически обоснованные затраты, связанные с осуществлением административной процедуры).

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 19.37.2 «Внесение изменения в единую книжку взрывника (за исключением военнослужащих и гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 мая 2021 г. № 33 «О единой книжке взрывника».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	в заявлении должны содержаться следующие сведения: наименование уполномоченного органа, в который подается заявление;	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица;

	наименование административной процедуры, за осуществлением которой обращается заинтересованное лицо; сведения о заинтересованном лице; сведения о дополнительном виде работ, ведение и (или) руководство за которыми планируется осуществлять; перечень документов и (или) сведений, предоставляемых вместе с заявлением заинтересованного лица; подпись руководителя юридического лица или лица, уполномоченного подписывать заявление, либо подпись представителя заинтересованного лица	нарочным (курьером); по почте
единая книжка взрывника (при внесении изменений)	по форме согласно приложению 1 к постановлению Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 14 мая 2021 г. № 33	
копии документов об образовании (или) обучении, подтверждающие квалификацию для выполнения соответствующих видов работ	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
копия протокола либо выписка из протокола заседания комиссии для проверки знаний по вопросам промышленной безопасности, подтверждающая успешное прохождение проверки знаний по вопросам промышленной безопасности	протокол должен соответствовать приложению к Инструкции о порядке подготовки и проверки знаний по вопросам промышленной безопасности, утвержденной постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 6 июля 2016 г. № 31	
копия трудовой книжки, копии иных документов, содержащих сведения о периодах работы и подтверждающих производственный	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

стаж работы работника субъекта промышленной безопасности (если наличие такого стажа предусмотрено в отношении выполняемых видов работ)		
медицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающая годность к работам, связанным с применением взрывчатых материалов	по форме согласно приложению 1 к постановлению Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 9 июля 2010 г. № 92	
копии документов, подтверждающие прохождение стажировки	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры: изменения вносятся в действующую единую книжку взрывника.

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.10.4 «Получение разрешения на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий, перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке и условиях выдачи Департаментом по надзору за безопасным ведением работ в промышленности и Департаментом по ядерной и радиационной безопасности Министерства по чрезвычайным ситуациям разрешений на ввоз в Республику Беларусь и (или) вывоз из Республики Беларусь взрывчатых веществ, взрывных устройств и средств взрывания промышленного назначения, источников ионизирующего излучения, ограниченных к перемещению через Государственную границу Республики Беларусь, а также заключений (разрешительных документов) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском

экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7), утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 сентября 2008 г. № 1397 (далее – Положение).

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению	в письменной форме:
копия договора (контракта) между грузоотправителем и грузополучателем, иного документа, подтверждающего намерения сторон	копия заверяется руководителем организации или иным уполномоченным лицом	в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документы, подтверждающие соблюдение условий безопасной транспортировки товаров, если товары классифицированы в соответствии с законодательством как опасные грузы: копия сертификата на перевозимый опасный груз копия свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке определенных опасных грузов (для автомобильного транспорта) копии документов, подтверждающих обеспечение сопровождения и (или) охраны перевозимых промышленных взрывчатых материалов военизированной охраной, либо копия договора об охране этих грузов	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Департаментом охраны МВД (для автомобильного транспорта), за исключением пиротехнических изделий и веществ, определенных актами законодательства копия свидетельства о подготовке водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасных грузов		
--	--	--

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Разрешение на ввоз и (или) вывоз промышленных взрывчатых веществ, изделий на их основе и пиротехнических изделий, перемещаемых через Государственную границу Республики Беларусь	на одно перемещение соответствующих товаров через таможенную границу либо несколько перемещений на срок, достаточный для осуществления их ввоза и (или) вывоза, но не более 1 года	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная

УТВЕРЖДЕНО

постановление Министерства
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

№ _____

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.10.5 «Получение заключения (разрешительного документа) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «О едином перечне административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Положение о порядке и условиях выдачи Департаментом по надзору за безопасным ведением работ в промышленности и Департаментом по ядерной и радиационной безопасности Министерства по чрезвычайным ситуациям разрешений на ввоз в Республику Беларусь и (или) вывоз из Республики Беларусь взрывчатых веществ, взрывных устройств и средств взрывания промышленного назначения, источников ионизирующего

излучения, ограниченных к перемещению через Государственную границу Республики Беларусь, а также заключений (разрешительных документов) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7), утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 сентября 2008 г. № 1397 (далее – Положение).

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. перечень ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ включен в раздел 2.13 единого перечня товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами (приложение № 2 к Решению Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21 апреля 2015 г. № 30 «О мерах нетарифного регулирования»);

1.3.2. административная процедура осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление по установленной форме	заявление должно быть оформлено по форме согласно приложению 2 к Положению	в письменной форме:
проект заключения (разрешительного документа)	должен быть оформлен в соответствии с методическими указаниями по заполнению единой формы заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит отдельных товаров, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, утвержденными Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16 мая 2012 года № 45 (согласно разделу IV Положения о ввозе на таможенную территорию	в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

	Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, утвержденного Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21 апреля 2015 г. № 30)	
копия договора (контракта) между грузоотправителем и грузополучателем, иного документа, подтверждающего намерения сторон	копия заверяется руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
копия документа, содержащего описание ядовитого вещества	копия заверяется руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
копия документа, подтверждающего страхование ответственности (в установленных законодательными актами случаях)	копия заверяется руководителем организации или иным уполномоченным лицом	
документы, подтверждающие соблюдение условий безопасной транспортировки товаров, если товары классифицированы в соответствии с законодательством как опасные грузы: копия свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке определенных опасных грузов (для автомобильного транспорта) копия свидетельства о подготовке водителя механического транспортного средства для выполнения перевозки опасных грузов	копии заверяются руководителем организации или иным уполномоченным лицом	

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15

Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Заключение (разрешительный документ) на ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза ядовитых веществ, не являющихся прекурсорами наркотических средств и психотропных веществ, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами	на одно перемещение соответствующих товаров через таможенную границу либо несколько перемещений на срок, достаточный для осуществления их ввоза и (или) вывоза, но не более 1 года	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство по чрезвычайным ситуациям	письменная