

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Минск

Об изменении постановления Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 16 июня 2010 г. № 46

На основании пунктов 5 и 8 Положения о порядке выдачи разрешений на оказание услуг (выполнение работ) сервисными мастерскими по установке, активированию и ремонту цифровых тахографов, пункта 15 Положения о порядке выдачи карточек цифрового тахографа, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11 июня 2010 г. № 903, Министерство транспорта и коммуникаций Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 16 июня 2010 г. № 46 «О некоторых мерах по реализации постановления Совета Министров Республики Беларусь от 11 июня 2010 г. № 903» следующие изменения:

1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

Инструкцию о требованиях к изготовлению и оформлению карточек цифрового тахографа (прилагается);

Инструкцию о порядке использования карточек цифрового тахографа, учета и хранения информации, хранящейся в карточке водителя и цифровом тахографе (прилагается);

Положение о требованиях к сервисным мастерским, осуществляющим оказание услуг (выполнение работ) по установке, активированию и ремонту цифровых тахографов (прилагается);

Положение о комиссии Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь по выдаче разрешений на оказание услуг (выполнение работ) сервисными мастерскими по установке, активированию и ремонту цифровых тахографов (прилагается).»;

1.2. дополнить постановление пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹. Установить формы:

заявления на выдачу карточки цифрового тахографа (карточки водителя) согласно приложению 1;

заявления на выдачу карточки автомобильного перевозчика согласно приложению 2;

заявления на выдачу карточки сервисной мастерской согласно приложению 3;

заявления на выдачу контрольной карточки согласно приложению 4;

заявления на выдачу разрешения на оказание услуг (выполнение работ) сервисной мастерской по установке, активированию и ремонту цифровых тахографов согласно приложению 5;

разрешения на оказание услуг (выполнение работ) сервисными мастерскими по установке, активированию и ремонту цифровых тахографов согласно приложению 6.»;

1.3. дополнить постановление приложениями 1-6 (прилагаются);

1.4. из пунктов 3-7 Инструкции о требованиях к изготовлению и оформлению карточек цифрового тахографа, утвержденной этим постановлением, слова «к настоящей Инструкции» исключить;

1.5. в Инструкции о порядке использования карточек цифрового тахографа, учета и хранения информации, хранящейся в карточке водителя и цифровом тахографе, утвержденной этим постановлением:

пункт 2 после абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

«эксплуатировать цифровой тахограф и карточки цифрового тахографа в соответствии с требованиями документов изготовителя (производителя) цифрового тахографа по применению (эксплуатации, использованию) цифрового тахографа (инструкция, руководство, регламент, рекомендации);

принимать меры по защите информации, хранящейся в цифровом тахографе и карточках цифрового тахографа»;;

пункт 3 после части первой дополнить частью следующего содержания:

«Автомобильный перевозчик до начала использования цифрового тахографа обеспечивает свою идентификацию в цифровом тахографе с применением карточки автомобильного перевозчика»;

в части первой пункта 7 слова «сервисной мастерской не реже одного раза в 28 дней» заменить словами «автомобильным перевозчиком самостоятельно или с помощью услуг сервисной мастерской не реже одного раза в 90 дней»;

из пункта 9 слова «печатью (штампом)» исключить;

1.6. в Положении о требованиях к сервисным мастерским, осуществляющим оказание услуг (выполнение работ) по установке, активированию и ремонту цифровых тахографов, утвержденном этим постановлением:

из части второй пункта 1 слова «(Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 146, 5/32029)» исключить;

из пункта 2 слова «Республики Беларусь» исключить;

из пункта 4 слова «к настоящему Положению» и «печатью (штампом)» исключить;

из части второй пункта 6 слова «и печатью (штампом)» исключить;

абзац третий части первой пункта 10 изложить в следующей редакции:

«специального роликового стенда для установки параметров транспортного средства, а при его отсутствии – обозначенного прямолинейного и ровного участка дороги длиной 20 м ± 0,01 м с асфальтобетонным или цементобетонным покрытием.»;

в пункте 16:

слова «место нахождения» заменить словом «местонахождение»;

после слова «отчество» дополнить словами «(если таковое имеется)»;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Сервисная мастерская обеспечивается необходимыми исправными технологическим оборудованием и средствами измерений, прошедшими в установленном порядке государственную поверку, для оказания услуг (выполнения работ) по установке, активированию, ремонту цифрового тахографа.»;

пункт 18 исключить;

из пункта 19 слова «к настоящему Положению» исключить;

1.7. в Положении о комиссии Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь по выдаче разрешений на оказание услуг (выполнение работ) сервисными мастерскими по установке, активированию и ремонту цифровых тахографов, утвержденным этим постановлением:

из пункта 2 слова «О некоторых вопросах функционирования системы цифровых тахографов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 146, 5/32029)» исключить;

пункт 10 дополнить частью следующего содержания:

«Допускается принятие решения комиссии без проведения ее заседания путем письменного опроса ее членов.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через три месяца после его официального опубликования, за исключением абзацев шестого, седьмого, одиннадцатого - тринадцатого подпункта 1.6 пункта 1, вступающих в силу с 27 ноября 2020 г.

Министр

А.Н.Авраменко

СОГЛАСОВАНО

Государственный комитет
по стандартизации
Республики Беларусь

Министерство иностранных
дел Республики Беларусь

3. Водительское удостоверение

Категория

Серия, номер водительского
удостоверения

Дата выдачи

-

-

(день, месяц, год)

Действительно до

-

-

(день, месяц, год)

Орган, выдавший водительское удостоверение

4. Сведения о ранее выданной карточке

Являетесь ли (являлись ли) Вы держателем карточки водителя

Да

Нет

Если «Да», указать орган, выдавший предыдущую карточку водителя, и
страну выдачи

Дата выдачи карточки

-

-

(день, месяц, год)

Срок действия карточки

-

-

до (день, месяц, год)

Номер карточки

Статус предыдущей карточки

Действительна

Недействительна

Похищена/утеряна

5. Получение карточки:

а) Впервые

б) Повторно	<input type="checkbox"/>	Причина:																				

6. Представленные при подаче заявления документы и их копии

- а) Паспорт гражданина Республики Беларусь или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (возвращен заявителю)
- б) Доверенность (для представителя заявителя)
- в) Водительское удостоверение, выданное в Республике Беларусь (возвращено заявителю)
- г) Заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) карточки (в случае утраты (хищения) карточки)
- д) Фотография (размер 35 x 45 мм) (1 шт.)
- е) Документ, подтверждающий внесение платы

Подтверждаю, что:

ознакомлен и согласен с порядком использования карточки, учета и хранения информации на ней;

указанные мной в настоящем заявлении и прилагаемых документах сведения соответствуют действительности;

ознакомлен и согласен с тем, что орган, выдающий карточку, может использовать сведения, указанные мной в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в своей работе;

уведомлен о сроках принятия административного решения по заявлению.

Дата - -

Подпись
водителя

Фамилия, собственное имя,
отчество (если таковое имеется) представителя

Подпись
представителя

--

Линия отреза



Отметка о принятии заявления

Номер заявления

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Принял
(фамилия, инициалы)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Дата

□□ - □□ - □□□□

Подпись

--

Необходимое
количество карточек

4. Представленные документы и их копии:

- а) Объяснение с указанием обстоятельств утраты (хищения) карточки (в случае утраты (хищения) карточки)
- б) Доверенность (для представителя юридического лица, кроме руководителя)
- в) Документ, подтверждающий внесение платы

Подтверждаю, что:

ознакомлен и согласен с порядком использования карточки, учета и хранения информации на ней;

указанные в настоящем заявлении и прилагаемых документах сведения соответствуют действительности;

ознакомлен и согласен с тем, что орган, выдающий карточку, может использовать сведения, указанные в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в своей работе;

уведомлен о сроках принятия административного решения по заявлению.

Дата - -

Подпись

Фамилия, инициалы
представителя
автомобильного перевозчика

Линия отреза



Отметка о принятии заявления

Номер заявления

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Принял
(фамилия, инициалы)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Дата

--	--

 -

--	--

 -

--	--

Подпись

--

Разрешение на оказание услуг (выполнение работ) по установке, активированию и ремонту цифровых тахографов

Номер

Дата выдачи - -

Сведения о руководителе:

Фамилия

Собственное имя

Отчество
(если таковое
имеется)

2. Сведения о сервисной мастерской

Место нахождения сервисной мастерской, указанное в разрешении на оказание услуг (выполнение работ) по установке, активированию и ремонту цифровых тахографов

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Персональные данные работника сервисной мастерской

Фамилия

Surname

Собственное имя

Given names

Отчество
(если таковое имеется)

Дата рождения - -

Дата выдачи - -

Действительна до - -

Номер карточки

Статус карточки

Действительна Недействительна Похищена/утеряна

4. Получение карточки:

а) Впервые

б) Повторно Причина:

5. Представленные документы и их копии

а) Паспорт гражданина Республики Беларусь или иной документ, удостоверяющий личность работника сервисной мастерской (возвращен заявителю), и его копия

б) Представление сервисной мастерской на выдачу карточки ее работнику

в) Копия трудовой книжки работника сервисной мастерской либо копия иного документа, подтверждающего трудовые отношения между работником и сервисной мастерской

г) Документ (сертификат), выданный работнику сервисной мастерской изготовителем цифрового тахографа (его представителем) или уполномоченной Министерством транспорта и коммуникаций организацией, подтверждающий прохождение работником сервисной мастерской соответствующего обучения (возвращен заявителю), и его копия

- д) Копия сертификата соответствия на оказание услуг по ремонту средств измерений (при наличии)
- е) Объяснение с указанием обстоятельств утраты (хищения) карточки
- ж) Документ, подтверждающий внесение платы

Подтверждаю, что:

ознакомлен и согласен с порядком использования карточки, учета и хранения информации на ней;

указанные в настоящем заявлении и прилагаемых документах сведения соответствуют действительности;

ознакомлен с тем, что орган, выдающий карточку, может использовать сведения, указанные мной в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в своей работе;

уведомлен о сроках принятия административного решения по заявлению.

Дата - -

Подпись
работника
сервисной
мастерской

Фамилия, инициалы
уполномоченного лица _____

Подпись
уполномоченного
лица

Линия отреза

Отметка о принятии заявления

Номер заявления																					
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Принял (фамилия, инициалы)																					
-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Дата - -

Подпись

Примечания:

Необходимое количество карточек

4. Представленные при подаче заявления документы и их копии

- а) Представление на выдачу карточки работнику государственного органа или организации с приложением фотографии работника (1 шт.)
- б) Объяснение с указанием обстоятельств утраты (хищения) карточки (в случае утраты (хищения) карточки)
- в) Документ, подтверждающий внесение платы

Подтверждаю, что:

ознакомлен с порядком использования карточки, учета и хранения информации на ней;

указанные в настоящем заявлении и прилагаемых документах сведения соответствуют действительности;

ознакомлен с тем, что орган, выдающий карточку, может использовать сведения, указанные в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в своей работе;

уведомлен о сроках принятия административного решения по заявлению.

Дата - -

Подпись

Фамилия, инициалы представителя
государственного органа
или организации _____

Линия отреза



Отметка о принятии заявления

Номер заявления																				
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Принял (фамилия, инициалы)																				
-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Дата

--	--

 -

--	--

 -

--	--

Подпись

--

Примечания:

Приложение 5
к постановлению
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь от
16.06.2019 № 46
(в редакции
постановления
Министерства
транспорта и
коммуникаций
Республики Беларусь
№

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

на выдачу разрешения на оказание услуг (выполнение работ)
сервисной мастерской по установке, активированию и ремонту
цифровых тахографов

(полное наименование юридического лица (фамилия, собственное имя,
отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя)

(местонахождение (место жительства)

УНП _____

контактный телефон _____ факс _____

контактное лицо _____

(должность, фамилия, инициалы)

в лице

(должность, фамилия, инициалы руководителя юридического лица)

просит выдать разрешение сервисной мастерской на оказание услуг
(выполнение работ) по (установке, активированию, ремонту цифровых
тахографов):

(перечень оказываемых услуг (выполняемых работ)

находящейся по адресу: _____
(полный почтовый адрес)

Подтверждаю, что сервисная мастерская готова к проведению обследования для определения соответствия установленным требованиям. Обязуюсь предоставить доступ уполномоченных лиц на ее территорию для проведения обследования.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 6
к постановлению
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь от
16.06.2019 № 46
(в редакции
постановления
Министерства
транспорта и
коммуникаций
Республики Беларусь
№

Форма

Министерство транспорта и коммуникаций Республики Беларусь

Разрешение № _____

на оказание услуг (выполнение работ) сервисными мастерскими по
установке, активированию и ремонту цифровых тахографов

выдано _____
(полное наименование юридического лица, его филиала
(представительства),

_____ фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
индивидуального предпринимателя)

на основании приказа Министерства транспорта и коммуникаций
Республики Беларусь от «__» _____ 20__ г. № _____ на
оказание услуг (выполнение работ) по _____
(наименование услуг (работ)

_____ сервисной мастерской, находящейся по адресу: _____
(полный почтовый адрес)

Срок действия разрешения до «__» _____ 20__ г.

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Заместитель Министра _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

С требованиями к сервисной мастерской
ознакомлен и обязуюсь соблюдать _____
(подпись) (инициалы, фамилия)