

## МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об изменении постановления  
Министерства здравоохранения  
Республики Беларусь от 28 декабря  
2004 г. № 51

На основании части первой статьи 18 Закона Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. № 408-З «О наркотических средствах, психотропных веществах, их прекурсорах и аналогах», пунктов 3 и 7 Положения о порядке изготовления, производства, переработки, хранения и уничтожения наркотических средств и психотропных веществ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2002 г. № 1827, и подпункта 9.1 пункта 9 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2011 г. № 1446, Министерство здравоохранения Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Инструкцию о порядке приобретения, хранения, реализации и использования наркотических средств и психотропных веществ в медицинских целях, утвержденную постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 28 декабря 2004 г. № 51, следующие изменения:

1.1. название изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Инструкции о порядке хранения и использования наркотических средств и психотропных веществ в медицинских целях»;

1.2. преамбулу изложить в следующей редакции:

«На основании части первой статьи 18 Закона Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. № 408-З «О наркотических средствах, психотропных веществах, их прекурсорах и аналогах», пункта 7 Положения о порядке изготовления, производства, переработки, хранения и уничтожения наркотических средств и психотропных веществ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2002 г. № 1827, и подпункта 9.1 пункта 9 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением

Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2011 г. № 1446,  
Министерство здравоохранения Республики Беларусь  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

1.3. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Инструкцию о порядке хранения и использования наркотических средств и психотропных веществ в медицинских целях (прилагается).»;

1.4 Инструкцию о порядке приобретения, хранения, реализации и использования наркотических средств и психотропных веществ в медицинских целях, утвержденной этим постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 20 ноября 2020 г.

СОГЛАСОВАНО  
Министерство внутренних дел  
Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕНО  
постановление  
Министерства здравоохранения  
Республики Беларусь  
28.12.2004 № 51  
(в редакции постановления  
Министерства здравоохранения  
Республики Беларусь  
. .2020 №

## ИНСТРУКЦИЯ о порядке хранения и использования наркотических средств и психотропных веществ в медицинских целях

### Глава 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция определяет порядок:

использования юридическими лицами наркотических средств, включенных в список 2 особо опасных наркотических средств и психотропных веществ, разрешенных к контролируемому обороту, (далее – список 2) республиканского перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих государственному контролю в Республике Беларусь (далее – республиканский перечень) и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 опасных психотропных веществ, разрешенных к контролируемому обороту (далее – список 3), Республиканского перечня, в медицинских целях;

хранения юридическими лицами наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня.

2. Использование в медицинских целях наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, и их хранение разрешается юридическим лицам на основании специального разрешения (лицензии) на деятельность, связанную с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров (далее – лицензия), выдаваемого Министерством здравоохранения Республики Беларусь в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

Использование наркотических средств, включенных в список 2 республиканского перечня, для заместительной терапии опиоидными

анальгетиками осуществляется в порядке, установленном Министерством здравоохранения.

3. Руководитель юридического лица, указанный в пункте 2 настоящей Инструкции, или уполномоченный им руководитель структурного подразделения (далее - руководитель), утверждает приказом перечень лиц, которые допускаются к работам, связанным с использованием наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в медицинских целях (далее – работники), и лицо, ответственное за их хранение (далее – ответственное лицо).

У работников и (или) ответственного лица должны отсутствовать:

непогашенная или неснятая судимость за менее тяжкое, тяжкое и особо тяжкое преступление либо за преступления против здоровья населения, связанные с незаконными действиями по отношению к наркотическим средствам, психотропным веществам, их прекурсорам и аналогам;

заболевания наркоманией, токсикоманией, хроническим алкоголизмом, психических заболеваний.

4. Приобретение юридическими лицами наркотических средств, включенных в список 2 и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня для использования в медицинских целях осуществляется на основании требований на получение наркотических средств (психотропных веществ) согласно приложению 1 к настоящей Инструкции (далее - требования), за исключением юридических лиц (их структурных подразделений), осуществляющих оптовую реализацию наркотических средств и психотропных веществ (далее - аптечный склад).

5. Требования составляются отдельно на наркотические средства и психотропные вещества в двух экземплярах и подписываются руководителем юридического лица или уполномоченным им работником. В требовании названия наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, указываются на русском или латинском языке с использованием их торговых названий. Графы 1 – 4 требования заполняются заказчиком, графы 5 – 6 требования заполняются поставщиком.

Первый экземпляр требования направляется поставщику наркотических средств и психотропных веществ, а второй экземпляр остается у юридического лица (его структурного подразделения).

Требования хранятся на:

наркотические средства – в течение трех лет;

психотропные вещества – в течение одного года.

Срок хранения требований исчисляется от даты их оформления, не считая текущего года.

Разрешается направление требований в электронном виде. Форма электронного требования должна включать все реквизиты, предусмотренные приложением 1 к настоящей Инструкции, и располагается на листе формата А4 (книжная ориентация). Направленные требования должны быть распечатаны и заверены подписями работника.

При направлении требований в электронном виде при получении наркотических средств и психотропных веществ Получатель должен представить оригинал требования.

6. Факт приобретения, реализации и отпуска (распределения) наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, отмечается в журналах предметно-количественного учета наркотических средств и психотропных веществ (далее – журнал).

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан руководителем (или его заместителем) и заверен печатью юридического лица. При этом на каждое наименование, фасовку, дозировку, лекарственную форму наркотического средства и психотропного вещества в журнале заводится отдельная страница (страницы). Не оконченные в текущем календарном году страницы журнала прочеркиваются и не используются в следующем календарном году.

Записи в журнале производятся шариковой ручкой (чернилами) в хронологическом порядке в течение рабочего дня (смены) по каждому наименованию наркотического средства и психотропного вещества на основании подтверждающих документов.

Ошибки в журналах исправляются путем зачеркивания неправильной записи одной чертой и надписи над ней правильной. Исправления должны быть заверены подписями работников, ответственных за ведение журнала. Неоговоренные исправления в журнале не допускаются.

Заполненные журналы хранятся в течение двух лет. Срок хранения заполненных журналов исчисляется от даты последней записи, сделанной в журнале, не считая текущего года.

Разрешается ведение журналов в электронном виде. Форма электронных журналов должны включать все реквизиты, предусмотренные для них настоящей Инструкцией. При ведении журнала в электронном виде программа по учету товарно-материальных ценностей должна быть защищена от несанкционированного доступа и внесения изменений в учетные данные.

Заполнение журнала в электронном виде должно происходить автоматически на основании проведенных в программе по учету товарно-материальных ценностей операций.

Нумерация страниц и записей в журнале в электронном виде должна быть автоматической в порядке возрастания порядковых номеров с начала календарного года. Страницы журнала в электронном виде по каждому наименованию в пределах календарного года должны располагаться последовательно, начиная с января месяца, заканчивая декабрем месяца. На последнем листе журнала в электронном виде за год должно быть напечатано общее количество листов за соответствующий год.

По окончании месяца все листы журнала в электронном виде распечатываются и сшиваются в журнал. На последнем листе напечатанного журнала в электронном виде за месяц должно быть напечатано общее количество листов журнала за соответствующий месяц. Листы должны помесечно в течение календарный год брошюроваться, подписываться руководителем и заверяться печатью юридического лица.

7. Все операции с наркотическими средствами, включенными в список 2, и психотропными веществами, включенными в список 2 и список 3 республиканского перечня, должны описываться в стандартных операционных процедурах, разработанных в соответствии с требованиями Надлежащей аптечной практики и Надлежащей практики хранения лекарственных средств, утвержденными Министерством здравоохранения в установленном порядке, а также Правил надлежащей дистрибьюторской практики Евразийского экономического союза.

8. Обо всех случаях хищений наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в течение суток сообщается в территориальные органы внутренних дел для принятия мер в соответствии с законодательством, и в Министерство здравоохранения в соответствии с формой экстренного извещения о хищении наркотических средств и психотропных веществ согласно приложению 2 к настоящей Инструкции.

## Глава 2 ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ

9. Юридические лица осуществляют хранение наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, только в виде лекарственных препаратов и фармацевтических субстанций, зарегистрированных и разрешенных для медицинского применения

(использования) в Республике Беларусь, с соблюдением требований законодательства, регулирующего вопросы хранения, транспортировки, приостановления реализации и медицинского применения, изъятия из обращения, возврата производителю или поставщику, уничтожения лекарственных средств.

10. Наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, хранятся в специально оборудованных помещениях, соответствующих требованиям по технической укрепленности и оснащению средствами и системами охраны, инженерно-техническими средствами защиты, установленным Министерством внутренних дел Республики Беларусь и Министерством здравоохранения Республики Беларусь (далее - помещения).

11. В помещениях аптечного склада хранение:

наркотических средств, включенных в список 2 республиканского перечня, осуществляется в сейфах или металлических шкафах;

психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, допускается на стеллажах или поддонах;

термолабильных наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, осуществляется в холодильных камерах или холодильных шкафах.

Для работы с наркотическими средствами, включенными в список 2, и психотропными веществами, включенными в список 2 и список 3 республиканского перечня, в виде фармацевтических субстанций в помещениях аптечных складов необходимо наличие весов, разновеса, а также необходимой аптечной и лабораторной посуды.

12. В помещениях юридических лиц (их структурных подразделений), осуществляющих, в соответствии с действующим законодательством, аптечное изготовление наркотических средств и психотропных веществ и/или их розничную реализацию (далее – аптеки) и аптечное изготовление и/или отпуск (распределение) наркотических средств и психотропных веществ в организации здравоохранения и/или их структурные подразделения (далее – больничные аптеки), хранение:

наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, осуществляется в сейфах и (или) прикрепленных к стене или полу металлических шкафах;

термолабильных наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3

республиканского перечня, осуществляется в холодильниках или холодильных шкафах.

наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в виде фармацевтических субстанций осуществляется в сейфах или металлических шкафах, прикрепленных к стене или полу, в помещении аптечного изготовления лекарственных средств аптеки и больничной аптеки.

В рабочее время в отделах аптек разрешается хранение психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в виде лекарственных препаратов в объемах однодневной потребности в запирающихся шкафах, а термолабильных психотропных веществ – в холодильнике или холодильном шкафу на отдельной полке.

13. В помещениях юридических лиц (их структурных подразделений), оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях (далее – поликлиники), хранение:

наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, осуществляется в сейфах и (или) прикрепленных к стене или полу металлических шкафах;

термолабильных наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, осуществляется в холодильниках.

14. Юридические лица (их структурные подразделения), оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях (далее – больницы) и скорую (неотложную) медицинскую помощь (далее - станции и подстанции скорой (неотложной) медицинской помощи), осуществляют хранение основного запаса наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в помещениях больничных аптек или, в случае отсутствия больничной аптеки – в иных помещениях, предназначенных для хранения наркотических средств и психотропных веществ.

15. В помещениях старших медицинских сестер отделений больниц хранение наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, осуществляется в соответствии с пунктом 13 настоящей Инструкции.

16. В местах хранения наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, (на постах медицинских сестер отделений больниц, в процедурных кабинетах больниц и поликлиник, структурных



подразделениях больниц, расположенных в сельской местности, в отделениях и на постах станции и подстанции скорой (неотложной) медицинской помощи) хранение:

наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, осуществляется в сейфах и (или) прикрепленных к стене или полу металлических шкафах;

термолабильных психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, осуществляется в холодильниках.

17. В помещениях юридических лиц (их структурных подразделений), оказывающих паллиативную медицинскую помощь, хранение наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, осуществляется:

в случае оказания паллиативной медицинской помощи в условиях больницы (далее – паллиативная больница) – в соответствии с пунктами 14 -16 настоящей Инструкции;

в случае оказания паллиативной медицинской помощи в условиях поликлиники или отделения дневного пребывания (далее – паллиативный кабинет) – в соответствии с пунктом 13 настоящей Инструкции;

18. В рабочее время сейфы и металлические шкафы должны быть закрыты на замок. Ключи от помещений, сейфов и металлических шкафов должны находиться у работников, ответственных за их хранение.

19. По окончании рабочего дня нереализованные психотропные вещества в виде лекарственных препаратов из отделов аптек возвращаются в помещения хранения. Помещения хранения, сейфы (металлические шкафы), холодильники, в том числе установленные в помещениях аптечного изготовления (ассистентских) аптек и больничных аптек, опечатываются или пломбируются, а ключи от них, печать или пломбир хранятся в месте, обеспечивающем их сохранность.

20. На постах медицинских сестер отделений больниц на ночь ключи от сейфов (металлических шкафов) передаются дежурной медицинской сестре, о чем делается соответствующая запись в журнале передачи ключей, печатей или пломбиров и содержимого сейфа (металлического шкафа, холодильника) (далее - журнал передачи ключей) в соответствии с приложением 3 к настоящей Инструкции. Журнал передачи ключей должен быть оформлен в соответствии с требованиями пункта 6 настоящей Инструкции.

21. Наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, пришедшие в негодность, подлежат

незамедлительному изъятию из обращения ответственным лицом и списанию по акту на списание по форме, утверждаемой руководителем юридического лица.

Пришедшими в негодность считаются наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, в случаях, указанных:

в абзацах втором – четвертом части первой статьи 17 Закона Республики Беларусь от 13 июля 2012 года «О наркотических средствах, психотропных веществах, их прекурсорах и аналогах»;

в иных случаях, установленных законодательством об обращении лекарственных средств.

При списании наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, на аптечном складе один экземпляр акта на списание направляется в Министерство здравоохранения Республики Беларусь.

Изъятые из обращения наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, до их уничтожения хранятся отдельно в сейфе или металлическом шкафу.

22. Уничтожение изъятых из обращения наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, осуществляется в присутствии представителей территориальных органов внутренних дел в соответствии с законодательством и инструкцией о порядке уничтожения наркотических средств и психотропных веществ, утверждаемой руководителем.

### Глава 3

## ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ АПТЕЧНЫМИ СКЛАДАМИ

23. Аптечные склады приобретают наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, на основании гражданско-правовых договоров у юридических лиц, осуществляющих деятельность, связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, в соответствии с законодательством.

24. Для приемки наркотических средств и психотропных веществ на аптечном складе создается приемочная комиссия, состав которой определяется руководителем аптечного склада.

25. Приемка наркотических средств и психотропных веществ осуществляется в соответствии с требованиями законодательства, Правилами надлежащей дистрибьюторской практики Евразийского экономического союза и стандартными операционными процедурами аптечного склада.

26. При обнаружении недостачи, излишков, боя, нарушения целостности упаковки и маркировки наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, комиссия составляет отдельный акт по форме, утвержденной руководителем, который подписывается членами комиссии, производившими приемку указанных наркотических средств и психотропных веществ.

27. Поступившие наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, подлежат предметно-количественному учету в журнале предметно-количественного учета наркотических средств и психотропных веществ на аптечном складе в соответствии с приложением 4 к настоящей Инструкции (далее - журнал учета на аптечном складе). Журнал учета на аптечном складе должен быть оформлен и заполняться в соответствии с требованиями пункта 6 настоящей Инструкции.

28. Реализация аптечным складом наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, осуществляется на основании требований организаций, имеющих право на их использование в медицинских, ветеринарных, научных и экспертных целях, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

При реализации наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, работник, имеющий фармацевтическое образование, проверяет соответствие отпускаемого наркотического средства и психотропного вещества сопроводительным документам, целостность упаковки и расписывается в требованиях (при его наличии) и товарно-транспортной накладной или в товарной накладной.

29. В конце каждого месяца руководитель и (или) ответственное лицо проводят сверку фактического наличия наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, с данными журнала учета на аптечном складе.

Фактические остатки наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в том числе в виде фармацевтических

субстанций, отмечаются в журнале учета на аптечном складе цифрой и прописью, подписываются ответственным лицом с указанием его должности и даты проведения сверки и руководителем (или уполномоченным лицом) аптечного склада.

30. Инвентаризация наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, проводится в соответствии с требованиями законодательства. При инвентаризации наркотических средств и психотропных веществ в виде фармацевтических субстанций устанавливаются их фактические остатки, на что составляются сличительная ведомость за межинвентаризационный период по форме, утвержденной руководителем, и инвентаризационная опись. Фактические остатки наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в виде фармацевтических субстанций отмечаются в журнале учета на аптечном складе цифрами и прописью, подписываются ответственным лицом с указанием его должности и даты проведения инвентаризации и руководителем аптечного склада. Для наркотических средств и психотропных веществ в виде лекарственных препаратов фактические остатки в журнале учета на аптечном складе не отмечаются.

Если при проведении инвентаризации остатки наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в виде лекарственных препаратов и фармацевтических субстанций с учетом утвержденных норм естественной убыли не соответствуют данным журнала учета на аптечном складе, ответственное лицо аптечного склада обязано в течение суток известить руководителя, который в трехдневный срок должен провести служебное расследование.

#### Глава 4

### ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ АПТЕКАМИ И БОЛЬНИЧНЫМИ АПТЕКАМИ

31. Аптеки и больничные аптеки приобретают наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, на аптечных складах в объемах, не превышающих месячную потребность, и в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 настоящей Инструкции.

Определение месячной потребности осуществляется путем деления фактического расхода наркотических средств и психотропных веществ по

каждому наименованию за предыдущий год на количество месяцев, в течение которых осуществлялся их фактический расход.

Допускается приобретение наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, аптеками и больничными аптеками на аптечных складах в объемах, превышающих месячную потребность, в случае возросшей потребности в них и при наличии подтверждающих документов. При этом остатки наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, на конец месяца не должны превышать месячную потребность.

32. Приемка наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в аптеке и больничной аптеке осуществляется в соответствии с требованиями Надлежащей аптечной практики, утверждаемой Министерством здравоохранения Республики Беларусь в установленном порядке.

33. Наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, в ампулах и во флаконах, а также в виде фармацевтических субстанций, в аптеках и больничных аптеках подлежат предметно-количественному учету в журнале предметно-количественного учета наркотических средств и психотропных веществ в аптеках в соответствии с приложением 5 к настоящей Инструкции (далее - журнал учета в аптеках). Журнал учета в аптеках должен быть оформлен и заполняться в соответствии с требованиями пункта 6 настоящей Инструкции.

34. Наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, реализуются аптеками и отпускаются (распределяются) больничными аптеками только в виде лекарственных препаратов.

35. В аптеках и больничных аптеках аптечное изготовление лекарственных препаратов, содержащих наркотические средства и психотропные вещества, осуществляется по требованиям, а также по рецептам врачей, оформленным в соответствии с Инструкцией о порядке выписки рецепта врача и создания электронных рецептов врача, утверждаемой Министерством здравоохранения в установленном порядке.

Наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, в виде фармацевтических субстанций, входящие в состав лекарственного

препарата, должны отвешиваться провизором-специалистом в присутствии фармацевта, после чего штанглас с фармацевтической субстанцией указанного наркотического средства или психотропного вещества немедленно помещается в сейф или металлический шкаф.

На обратной стороне требования или рецепта врача провизор-специалист расписывается в выдаче, а фармацевт – в получении требуемого количества наркотического средства, включенного в список 2 республиканского перечня, и (или) психотропного вещества, включенного в список 2 или список 3 республиканского перечня, с указанием его наименования и количества прописью. Вместо написания от руки на обратной стороне требования или рецепта врача может ставиться штамп с соответствующими реквизитами, где указываются:

дата изготовления лекарственного препарата;

наименование и количество наркотического средства и (или) психотропного вещества;

фамилия и инициалы работника, отвесившего и отпустившего наркотическое средство и (или) психотропное вещество;

фамилия и инициалы работника, получившего и изготовившего лекарственный препарат, содержащий наркотическое средство и (или) психотропное вещество.

Полученное фармацевтом наркотическое средство и (или) психотропное вещество в виде фармацевтической субстанции должно быть немедленно использовано для аптечного изготовления лекарственного препарата, которое сразу передается провизору-технологу (провизору-аналитику) для проведения контроля качества лекарственного средства.

Изготовленные лекарственные препараты, содержащие наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, в виде фармацевтических субстанций, опечатываются или укупориваются и хранятся до реализации или отпуска (распределения) в сейфе или металлическом шкафу в помещении аптечного изготовления аптеки или больничной аптеки.

36. Реализация, отпуск (распределение) наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в виде фармацевтических субстанций (не в составе изготовленного лекарственного препарата) запрещается.

37. Розничная реализация аптеками наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в виде лекарственных препаратов

осуществляется населению по рецептам врачей в соответствии с Надлежащей аптечной практикой, утверждаемой Министерством здравоохранения Республики Беларусь в установленном порядке.

38. Реализация аптеками и отпуск (распределение) больничными аптеками наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, организациям, имеющим право на использование наркотических средств и психотропных веществ в медицинских целях, в соответствии с законодательством Республики Беларусь, осуществляется руководителем или уполномоченным им работником по требованиям, оформленным в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей Инструкции. Реализация и отпуск (распределение) наркотических средств и психотропных веществ осуществляется лицам, которые являются представителями этих организаций, при наличии у них документов, подтверждающих право на получение наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня.

39. При реализации аптеками и отпуске (распределении) больничными аптеками наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, проверяется целостность каждой вторичной упаковки наркотического средства и психотропного вещества, а для наркотических средств и психотропных веществ в ампулах – целостность первичной упаковки в случаях, когда это предусмотрено возможностями вторичной упаковки.

40. Не допускается реализация аптеками наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, по рецептам ветеринарных врачей, а также вне основного времени работы аптеки (в период работы дежурного окна аптеки).

41. В конце каждого месяца руководитель аптеки и больничной аптеки или ответственное лицо проводит сверку фактического наличия наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, с данными журнала учета в аптеках, что подтверждается подписью в журнале, с указанием фамилии и инициалов руководителя аптеки.

Если при проведении сверки фактические остатки наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, не соответствуют данным журнала учета в аптеках, ответственное лицо обязано в течение суток

известить руководителя, который в трехдневный срок должен провести служебное расследование.

42. При инвентаризации товарно-материальных ценностей в аптеке и больничной аптеке для наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в виде фармацевтических субстанций устанавливаются их фактические остатки, составляются сличительная ведомость за межинвентаризационный период и инвентаризационная опись. Фактические остатки указанных наркотических средств и психотропных веществ отражаются в журнале учета в аптеках цифрами и прописью, подписываются ответственным лицом с указанием его должности и даты проведения инвентаризации и руководителем аптеки или больничной аптеки.

Если при проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей фактические остатки наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в виде фармацевтических субстанций с учетом утвержденных норм естественной убыли не соответствуют данным журнала учета в аптеках, ответственное лицо обязано в течение суток известить руководителя, который в трехдневный срок должен провести служебное расследование.

## Глава 5

### ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ БОЛЬНИЦАМИ И ПАЛЛИАТИВНЫМИ БОЛЬНИЦАМИ

43. Больница и паллиативная больница приобретает наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, на аптечных складах и в аптеках в виде лекарственных препаратов в объемах месячной потребности и в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 настоящей Инструкции.

В случае, если месячная потребность конкретного наименования наркотического средства или психотропного вещества в больнице или паллиативной больнице составляет менее одной заводской упаковки, разрешается приобретать такое наркотическое средство или психотропное вещество в количестве заводской упаковки.

44. В целях рационального использования наркотических средств и психотропных веществ больницей и паллиативной больницей ежегодно



производится расчет годовой потребности в наркотических средствах, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, по каждому наименованию используемого наркотического средства и психотропного вещества на основании клинических протоколов (методов оказания медицинской помощи), утверждаемых Министерством здравоохранения в установленном порядке.

45. На основании расчета годовой потребности составляется годовая заявка на наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, в двух экземплярах, которая подписывается руководителем и заверяется печатью юридического лица.

Один экземпляр годовой заявки направляются в торгово-производственные республиканские унитарные предприятия «БЕЛФАРМАЦИЯ», «Минская Фармация» и «Фармация» по месту нахождения больницы и паллиативной больницы, второй – остается в больнице и паллиативной больнице.

46. На основании расчета годовой потребности приказом руководителя утверждается среднемесячный расход наркотических средств и психотропных веществ по больнице и паллиативной больнице.

Расчет среднемесячного расхода осуществляется путем деления фактического расхода наркотических средств и психотропных веществ по каждому наименованию наркотического средства и психотропного вещества за предыдущий год на количество месяцев, в течение которых осуществлялся их фактический расход.

Основной запас наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, не должен превышать утвержденного среднемесячного расхода в больничных аптеках или иных помещениях больницы и паллиативной больницы, предназначенных для хранения наркотических средств и психотропных веществ, по состоянию на первое число каждого месяца, за исключением случая, указанного в части второй пункта 43 настоящей Инструкции.

47. В помещениях старших медицинских сестер отделений больницы и паллиативной больницы запас наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, не должен превышать их семидневного расхода, за исключением случая, указанного в части второй пункта 43 настоящей Инструкции.

Для оказания пациентам скорой или неотложной медицинской помощи в вечернее и ночное время приказом руководителя разрешается

создавать в кабинете старшей медицинской сестры одного из отделений больницы и паллиативной больницы резервный десятидневный запас наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня.

Резервный десятидневный запас наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, из указанного отделения больницы или паллиативной больницы используется по разрешению ответственного дежурного врача (работника) во всех отделениях больницы и паллиативной больницы на основании требования, оформленного в соответствии с приложением 1 в настоящей Инструкции. В этом случае оформление в медицинских документах факта использования наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, может производиться после оказания скорой или неотложной медицинской помощи пациенту.

Использованные ампулы (флаконы) из-под наркотических средств и психотропных веществ подлежат возврату в отделение больницы и паллиативной больницы, в котором находится резервный десятидневный запас указанных наркотических средств и психотропных веществ.

48. В структурных подразделениях больниц и паллиативной больницы, расположенных в сельской местности, запас наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, не должен превышать десяти дней при наличии в этих структурных подразделениях условий, указанных в пунктах 15 – 17 настоящей Инструкции.

49. На постах медицинских сестер и в процедурных кабинетах отделений больницы и паллиативной больницы запас наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, необходимый для текущей работы, определяется приказом руководителя.

50. В отделениях больницы и паллиативной больницы наркотические средства включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, подлежат предметно-количественному учету.

Для больницы и паллиативной больницы, имеющей в своем составе больничную аптеку, предметно-количественный учет наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, ведется в журнале предметно-количественного учета наркотических средств (психотропных веществ) старшей медицинской сестрой отделения больницы

(паллиативной больницы) и журнале предметно-количественного учета наркотических средств (психотропных веществ) процедурной (дежурной) медицинской сестрой отделения больницы (паллиативной больницы) в соответствии с приложениями 6 и 7 к настоящей Инструкции.

В больнице или паллиативной больнице, не имеющей в своем составе больничной аптеки, предметно-количественный учет наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, ведется в журнале предметно-количественного учета наркотических средств (психотропных веществ) главной медицинской сестрой больницы (паллиативной больницы) в соответствии с приложением 8 к настоящей Инструкции и журнале предметно-количественного учета наркотических средств (психотропных веществ) процедурной (дежурной) медицинской сестрой отделения больницы (паллиативной больницы) в соответствии с приложением 7 к настоящей Инструкции.

В отделении больницы, в котором проводятся операции (далее - отделение анестезиологии и реанимации), предметно-количественный учет наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, ведется в журнале предметно-количественного учета наркотических средств (психотропных веществ) дежурной медицинской сестрой-анестезистом отделения анестезиологии и реанимации в соответствии с приложением 9 к настоящей Инструкции.

Журналы, указанные в частях второй – четвертой настоящего пункта, должны быть оформлены и заполняться в соответствии с требованиями пункта 6 настоящей Инструкции.

51. Главная медицинская сестра больницы или паллиативной больницы или старшая медицинская сестра отделения выдает наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, процедурным (дежурным) медицинским сестрам (работникам) отделений.

В отделении анестезиологии и реанимации старшая медицинская сестра отделения анестезиологии и реанимации выдает наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, дежурной медицинской сестре-анестезисту.

52. Наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, выдаются на сутки, а также на выходные и праздничные дни – с учетом существующей потребности.

В отделении анестезиологии и реанимации дежурная медицинская сестра-анестезист выдает наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, операционным медицинским сестрам-анестезистам на операцию. Неиспользованные во время операции указанные наркотические средства и психотропные вещества в ампулах (флаконах) возвращаются операционными медицинскими сестрами-анестезистами дежурной медицинской сестре-анестезисту с последующей регистрацией в журнале предметно-количественного учета наркотических средств (психотропных веществ) дежурной медицинской сестрой-анестезистом отделения анестезиологии и реанимации.

53. Наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, назначаются лечащим (дежурным) врачом однократно или планоно с указанием кратности их применения и времени первого введения (приема) непосредственно после осмотра пациента. Назначение и применение наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, оформляются записями в медицинских документах.

При организации дежурства врачей-специалистов на дому, в случае оказания скорой и неотложной медицинской помощи пациенту, назначение наркотических средств и психотропных веществ врачом-специалистом пациенту осуществляется по телефону с указанием наименования наркотического средства и (или) психотропного вещества, его дозировки, количества и кратности применения. Запись в медицинских документах производится дежурной медицинской сестрой отделения больницы или паллиативной больницы. Врач-специалист, назначивший наркотическое средство или психотропное вещество, подтверждает в медицинских документах свое назначение личной подписью на следующий рабочий день.

54. Пероральный прием наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в таблетках, капсулах, драже, порошках и других лекарственных формах для внутреннего применения осуществляется только из оригинальных заводских или аптечных упаковок в присутствии медицинской сестры.

Отмеривание необходимого количества наркотических средств и психотропных веществ в виде лекарственного препарата в жидкой лекарственной форме для внутреннего применения (далее – раствор наркотического средства или психотропного вещества) осуществляется

медицинской сестрой самостоятельно. Отмеренное количество наркотических средств и (или) психотропных веществ помещается в специальный стакан для приема лекарственных препаратов, в случае необходимости разводится водой, и передается пациенту. Пациент осуществляет пероральный прием наркотических средств и (или) психотропных веществ в растворе в присутствии медицинской сестры.

Аппликация пациенту наркотического средства в виде трансдермальной терапевтической системы (далее – пластырь) осуществляется медицинской сестрой.

При этом в листе назначений указывается:

наименования наркотического средства и (или) психотропного вещества;

дозировки и количества принятого пациентом наркотического средства и (или) психотропного вещества;

фамилии и инициалов медицинской сестры, осуществляющей их выдачу, заверенных подписью медицинской сестры с указанием времени приема (аппликации).

55. Перекладывание наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в отделениях больницы и хосписа в другую раздаточную тару не допускается.

56. Вскрытие ампул (флаконы) наркотических средств, включенных в список 2 республиканского перечня, их внутримышечное или внутривенное введение производятся процедурной или дежурной медицинской сестрой с отметкой в листе назначения о дате и времени введения с указанием фамилии и инициалов медицинской сестры, осуществляющей введение указанного наркотического средства, заверенных ее подписью.

57. При проведении операций введение назначаемых наркотических средств и психотропных веществ регистрируется в медицинских документах (протоколе анестезии) с указанием:

времени и способа их введения;

дозировки и их количества (миллилитры и миллиграммы).

После завершения операции в медицинских документах (протоколе анестезии) производится итоговый подсчет использованных наркотических средств и психотропных веществ, который заверяется подписью врача-анестезиолога-реаниматолога и медицинской сестры-анестезиста.

58. При использовании неполного объема ампулы или флакона наркотического средства или психотропного вещества их остатки разбавляются водой в соотношении 1:100 и уничтожаются, о чем делается

запись в медицинских документах за подписями врача и медицинской сестры (медицинской сестры-анестезиста), а в выходные и праздничные дни – дежурного врача и дежурной медицинской сестры с указанием количества и способа уничтожения наркотического средства (психотропного вещества).

При организации дежурства врачей-специалистов на дому делается запись в медицинских документах за подписью ответственной дежурной медицинской сестры и дежурной медицинской сестры с указанием количества и способа уничтожения наркотического средства или психотропного вещества.

59. Использованные ампулы (флаконы), пластыри из-под наркотических средств и пустые флаконы из-под раствора наркотического средств или психотропного вещества (далее – флаконы из-под раствора) хранятся в сейфе или металлическом шкафу, находящимся на посту медицинской сестры и в процедурном кабинете отделения, и ежедневно (за исключением выходных и праздничных дней) сдаются главной старшей медицинской сестре отделения.

60. Старшие медицинские сестры отделений больницы ежедневно (за исключением выходных и праздничных дней) сдают использованные ампулы (флаконы), пластыри из-под наркотических средств и флаконы из-под раствора главной медицинской сестре больницы и хосписа с отчетом о сдаче использованных ампул (флаконов), пластырей из-под наркотических средств и флаконов из-под раствора в соответствии с приложением 10 к настоящей Инструкции (далее - отчет).

Старшие медицинские сестры структурных подразделений больниц и паллиативных больниц, расположенных в сельской местности, сдают использованные ампулы (флаконы), пластыри из-под наркотических средств и флаконы из-под раствора главной медицинской сестре больницы и паллиативной больницы не реже одного раза в десять дней в соответствии с требованиями части первой настоящего пункта.

61. Главная медицинская сестра больницы и паллиативной больницы принимает использованные ампулы (флаконы), пластыри из-под наркотических средств и флаконы из-под раствора, сверяя количество сдаваемых ампул (флаконов), пластырей из-под наркотических средств и флаконов из-под раствора с данными отчета, о чем делается соответствующая запись в журнале учета использованных ампул (флаконов), пластырей из-под наркотических средств и флаконов из-под раствора главной медицинской сестрой больницы (паллиативной больницы) в соответствии с приложением 11 к настоящей Инструкции. Журнал учета использованных ампул (флаконов) и пластырей из-под наркотических средств главной медицинской сестрой больницы

(паллиативной больницы) должен быть оформлен в соответствии с требованиями пункта 6 настоящей Инструкции.

62. Использованные ампулы (флаконы), пластыри из-под наркотических средств и флаконы из-под раствора уничтожаются комиссией с периодичностью, утверждаемой приказом руководителя.

Уничтожение использованных ампул (флаконов) и пластырей из-под наркотических средств и флаконов из-под раствора производится в соответствии с пунктом 22 настоящей Инструкции с составлением акта на уничтожение использованных ампул (флаконов), пластырей из-под наркотических средств и флаконов из-под раствора в соответствии с приложением 12 к настоящей Инструкции.

63. Онкологическим пациентам четвертой клинической группы, проживающим в сельской местности, при выписке из больницы или паллиативной больницы выдаются наркотические средства в ампулах, пластырях и таблетках с запасом не более чем на трое суток. Также разрешается выдавать таким пациентам флаконы с остатками раствора для внутреннего применения и капель наркотического средства или психотропного вещества, который был ранее назначен этому онкологическому пациенту.

Выдача наркотических средств в ампулах, пластырях, таблетках и флаконах с остатками раствора для внутреннего применения и капель наркотического средства или психотропного вещества оформляется актом в двух экземплярах, в котором указываются их наименование и количество. Акт подписывается врачом и старшей медицинской сестрой отделения больницы или паллиативной больницы, а также пациентом или его законным представителем. Первый экземпляр акта выдается пациенту или его законному представителю, второй - сохраняется у старшей медицинской сестры отделения больницы или паллиативной больницы.

По истечении трех суток после выписки из больницы или паллиативной больницы указанного онкологического пациента дальнейшее его обеспечение наркотическими средствами, включенными в список 2, и психотропными веществами, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, осуществляется через поликлиники или структурные подразделения больницы или паллиативной больницы по месту жительства (месту пребывания) пациента.

Полученные при выписке и использованные ампулы, пластыри из-под наркотических средств и флаконы из-под раствора сдаются врачу поликлиники (структурного подразделения больницы или паллиативной больницы) по месту жительства (месту пребывания) пациента вместе с актом, выданным пациенту или его законному представителю в соответствии с частью первой настоящего пункта, в котором производится

отметка о возврате использованных ампул, пластырей из-под наркотических средств или флаконов из-под раствора.

Детям, находящимся под паллиативным наблюдением, при выписке из паллиативной больницы, выдаются наркотические средства и (или) психотропные вещества в виде капель, раствора для внутреннего применения или дозированных порошков, которые были ранее назначены и (или) изготовлены по индивидуальному назначению врача-специалиста для такого пациента. Наркотические средства и (или) психотропные вещества в таблетках разрешается выдавать с запасом не более чем на трое суток.

Дальнейшее обеспечение детей, находящихся под паллиативным наблюдением, наркотическими средствами и (или) психотропными веществами осуществляется в соответствии с частью третьей настоящего пункта.

64. В каждой больнице и паллиативной больнице приказом руководителя создается постоянно действующая комиссия, которая ежемесячно производит проверку целесообразности назначения врачами наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, соответствия записей в медицинских документах записям в журналах предметно-количественного учета наркотических средств и психотропных веществ в отделениях, состояния их хранения.

Результаты проверки оформляются документом проверки в одном экземпляре.

## Глава 6

### ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ ПОЛИКЛИНИКАМИ И ПАЛЛИАТИВНЫМИ КАБИНЕТАМИ

65. Поликлиники и паллиативные кабинеты приобретают наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, на аптечных складах или в аптеках в объеме месячной потребности и в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 настоящей Инструкции.

В случае, если месячная потребность конкретного наименования наркотического средства или психотропного вещества в поликлинике или паллиативном кабинете составляет менее одной заводской упаковки, разрешается приобретать такое наркотическое средство или психотропное вещество в количестве заводской упаковки.



66. В целях рационального использования наркотических средств и психотропных веществ поликлиникой ежегодно производится расчет годовой потребности в наркотических средствах, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, по каждому наименованию на основании клинических протоколов (методов оказания медицинской помощи), утверждаемых Министерством здравоохранения Республики Беларусь в установленном порядке.

67. На основании расчета годовой потребности составляется годовая заявка на наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, в двух экземплярах, которая подписывается руководителем и заверяется печатью юридического лица.

Один экземпляра годовой заявки направляются на аптечный склад или в аптеку, второй экземпляр – остается в самой поликлинике или паллиативном кабинете.

68. На основании расчета годовой потребности приказом руководителя утверждается среднемесячный расход наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, по поликлинике.

69. В поликлинике наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, подлежат предметно-количественному учету.

Предметно-количественный учет наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, ведется в журнале предметно-количественного учета наркотических средств и психотропных веществ главной (старшей) медицинской сестрой поликлиники или паллиативного кабинета в соответствии с приложением 13 к настоящей Инструкции (далее – журнал учета главной медицинской сестрой поликлиники). Журнал учета главной медицинской сестрой поликлиники должен быть оформлен и заполняться в соответствии с требованиями пункта 6 настоящей Инструкции.

70. В процедурном кабинете поликлиники учет наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, ведется в журнале предметно-количественного учета наркотических средств и психотропных веществ в процедурном кабинете поликлиники или паллиативного кабинета в соответствии с приложением 14 к настоящей Инструкции (далее – журнал учета в процедурном кабинете поликлиники). Журнал учета в процедурном кабинете поликлиники должен быть оформлен и

заполняться в соответствии с требованиями пункта 6 настоящей Инструкции.

71. Отпуск главной медицинской сестрой или старшей медицинской сестрой наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, участковым и процедурным медицинским сестрам, а также введение их пациенту на дому или в процедурном кабинете производится только на основании письменного назначения врача.

В письменном назначении врача указываются:

фамилия, инициалы пациента;

номер медицинской документации;

наименование наркотического средства и (или) психотропного вещества;

доза, объем и периодичность введения наркотического средства и (или) психотропного вещества или доза и общее количество доз наркотического средства и (или) психотропного вещества, назначенных пациенту.

Назначенное лечение отражается в медицинских документах пациента.

Письменное назначение врача хранится у главной медицинской сестры или старшей медицинской сестры поликлиники или паллиативного кабинета вместе с журналом учета главной (старшей) медицинской сестрой поликлиники.

72. Наркотические средства и психотропные вещества в ампулах (флаконах) и пластырях отпускаются участковым медицинским сестрам (работникам) в количестве однодневной потребности, а на выходные и праздничные дни – с учетом существующей потребности. При посещении пациентов на дому участковые медицинские сестры обеспечивают сохранность наркотических средств и психотропных веществ.

73. Использованные ампулы (флаконы) и пластыри из-под наркотических средств и психотропных веществ возвращаются участковыми и процедурными медицинскими сестрами главной (старшей) медицинской сестре поликлиники или хосписа и учитываются в журнале учета использованных ампул (флаконов) и пластырей из-под наркотических средств и психотропных веществ главной (старшей) медицинской сестрой поликлиники или паллиативного кабинета в соответствии с приложением 15 к настоящей Инструкции (далее - журнал учета использованных ампул (флаконов) и пластырей в поликлинике). Журнал учета использованных ампул в поликлинике должен быть оформлен в соответствии с требованиями пункта 7 настоящей Инструкции.

74. Использованные ампулы (флаконы) и пластыри из-под наркотических средств уничтожаются в соответствии с требованиями пункта 62 настоящей Инструкции.

75. После выдачи врачебного свидетельства о смерти на умерших пациентов, получавших наркотические средства, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, работник должен провести сверку общего количества выписанных наркотических средств, психотропных веществ и сданных остатков неиспользованных наркотических средств и психотропных веществ, о чем делается запись в медицинских документах.

Неиспользованные пациентами наркотические средства и психотропные вещества сдаются участковыми медицинскими сестрами главной (старшей) медицинской сестре поликлиники или паллиативного кабинета, а в выходные и праздничные дни – дежурным врачам или дежурным медицинским сестрам (работникам) и помещаются в сейф (металлический шкаф), расположенный в помещении поликлиники или паллиативного кабинета.

76. В случае, если после смерти пациента невозможно изъять остатки неиспользованных наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, в медицинских документах умершего пациента работником делается соответствующая запись, после чего данная информация направляется в территориальный орган внутренних дел.

Количество сданных неиспользованных наркотических средств и психотропных веществ с указанием их наименования, лекарственной формы (ампулы, таблетки, порошки, пластыри и другое) регистрируется в журнале учета неиспользованных наркотических средств (психотропных веществ) у главной (старшей) медицинской сестры поликлиники или паллиативного кабинета в соответствии с приложением 16 к настоящей Инструкции (далее - журнал учета неиспользованных наркотических средств (психотропных веществ) в поликлинике). Журнал учета неиспользованных наркотических средств (психотропных веществ) в поликлинике должен быть оформлен в соответствии с требованиями пункта 6 настоящей Инструкции.

77. Уничтожение неиспользованных пациентами наркотических средств и психотропных веществ осуществляется 1 раз в месяц в фиксированный день в соответствии с требованиями пункта 22 настоящей Инструкции с составлением акта на уничтожение неиспользованных пациентами наркотических средств и психотропных веществ в поликлинике в соответствии с приложением 12 к настоящей Инструкции.

78. В каждой поликлинике приказом руководителя создается постоянно действующая комиссия, которая ежемесячно производит проверку целесообразности назначения врачами наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, соответствия записей в амбулаторных картах записям в журнале учета главной (старшей) медицинской сестры поликлиники, состояния их хранения.

Результаты проверки оформляются документом проверки в одном экземпляре.

## Глава 7

### ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ В АМПУЛАХ (ФЛАКОНАХ) В ОБЛАСТНЫХ ЦЕНТРАХ СКОРОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ И НА СТАНЦИЯХ И ПОДСТАНЦИЯХ СКОРОЙ И НЕОТЛОЖНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

79. Областные центры скорой медицинской помощи, станции и подстанции скорой и неотложной медицинской помощи приобретают наркотические средств, включенные в список 2, и психотропные вещества, включенные в список 2 и список 3 республиканского перечня, в ампулах (флаконах) на аптечных складах в виде лекарственных препаратов в объеме месячной потребности и в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 настоящей Инструкции.

80. В целях рационального использования наркотических средств, включенных в список 2, и психотропных веществ, включенных в список 2 и список 3 республиканского перечня, областными центрами скорой медицинской помощи и станциями и подстанциями скорой и неотложной медицинской помощи ежегодно производится расчет годовой потребности в наркотических средствах и психотропных веществах по каждому наименованию в соответствии с требованиями пунктов 43 - 45 настоящей Инструкции.

81. Полученные наркотические средства и психотропные вещества в ампулах (флаконах) подлежат предметно-количественному учету в журнале предметно-количественного учета наркотических средств и психотропных веществ в ампулах (флаконах) на станции и подстанции скорой и неотложной медицинской помощи, в отделениях, входящих (не входящих) в состав областных центров скорой медицинской помощи в соответствии с приложением 17 к настоящей Инструкции (далее - журнал учета на станции и подстанции скорой (неотложной) медицинской помощи). Журнал учета на станции и подстанции скорой (неотложной)

медицинской помощи должен быть оформлен в соответствии с требованиями пункта 6 настоящей Инструкции.

82. В отделении станции и подстанции скорой (неотложной) медицинской помощи, где наркотические средства и психотропные вещества комплектуются в наборы (далее - заправочный блок), наркотические средства и психотропные вещества в ампулах (флаконах) выдаются ответственному работнику станции и подстанции скорой (неотложной) медицинской помощи.

Выданные наркотические средства и психотропные вещества подлежат предметно-количественному учету в журнале выдачи наркотических средств и психотропных веществ ответственному работнику отделения, станции и подстанции скорой и неотложной медицинской помощи в соответствии с приложением 18 к настоящей Инструкции. Журнал выдачи наркотических средств и психотропных веществ ответственному работнику отделения, станции и подстанции скорой и неотложной медицинской помощи должен быть оформлен в соответствии с требованиями пункта 6 настоящей Инструкции.

83. Вскрытие ампул наркотических средств, их внутримышечное или внутривенное введение производится фельдшером или медицинской сестрой бригады скорой и неотложной медицинской помощи с отметкой в карте вызова бригады скорой и неотложной медицинской помощи согласно диагноза или с обоснованием о проведении инъекции, указании введенной дозы цифрами и прописью и времени введения с указанием фамилии и инициалов старшего бригады и фельдшера или медицинской сестры, осуществляющих введение наркотического средства, заверенных их подписями.

84. При использовании неполного объема ампулы или флакона наркотического средства или психотропного вещества их остатки разбавляются водой в соотношении 1:100 и уничтожаются, о чем делается запись в карте вызова бригады скорой и неотложной медицинской помощи с подписями старшего бригады и фельдшера или медицинской сестры, осуществляющей введение наркотического средства или психотропного вещества с указанием количества и способа уничтожения наркотического средства или психотропного вещества.

85. После использования наркотических средств и психотропных веществ работником отделения, станции и подстанции скорой и неотложной медицинской помощи составляется отчет о введении наркотических средств и психотропных веществ пациентам в соответствии с приложением 19 к настоящей Инструкции (далее - отчет о введении).

Отчет о введении служит основанием для получения ответственным работником новых наркотических средств и психотропных веществ и хранится у старшей медицинской сестры заправочного блока вместе с журналом выдачи наркотических средств и психотропных веществ работнику отделения, станции и подстанции скорой и неотложной медицинской помощи.

86. Использованные ампулы (флаконы) из-под наркотических средств и психотропных веществ в отделении, станции и подстанции скорой и неотложной медицинской помощи, возвращаются в отдел комплектации и хранятся у ответственного работника отделения скорой и неотложной медицинской помощи и ежедневно за исключением выходных и праздничных дней сдаются старшему фельдшеру отделения, станции или подстанции скорой и неотложной медицинской помощи и учитываются в журнале учета использованных ампул (флаконов) из-под наркотических средств и психотропных веществ в отделении, на станции и подстанции скорой и неотложной медицинской помощи в соответствии с приложением 20 к настоящей Инструкции (далее - журнал учета использованных ампул (флаконов) отделением, станцией и подстанцией скорой и неотложной медицинской помощи). Журнал учета использованных ампул (флаконов) отделением, станцией и подстанцией скорой и неотложной медицинской помощи должен быть оформлен в соответствии с требованиями пункта 6 настоящей Инструкции.

87. Уничтожение использованных ампул (флаконов) из-под наркотических средств и психотропных веществ производится в соответствии с требованиями пункта 62 настоящей Инструкции.

88. В областных центрах скорой медицинской помощи создается постоянно действующая комиссия, назначенная приказом руководителя. Комиссия ежемесячно производит проверку целесообразности назначения наркотических средств и психотропных веществ, соответствия записей в картах вызовов записям в журналах предметно-количественного учета наркотических средств и психотропных веществ в отделениях, на станциях и подстанциях скорой и неотложной медицинской помощи, состояния их хранения и уничтожения использованных ампул (флаконов) из-под наркотических средств и психотропных веществ. Результаты проверки оформляются документов проверки в одном экземпляре.

Приложение 1  
к Инструкции о порядке  
хранения и использования  
наркотических средств и  
психотропных веществ в  
медицинских целях

Наименование организации

\_\_\_\_\_

(подпись руководителя, заверенная печатью организации)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

**ТРЕБОВАНИЕ**  
на получение наркотических средств  
(психотропных веществ)

№ п/п	Название наркотического средства (психотропного вещества) с указанием формы выпуска, дозировки, фасовки	Единица измерен ия	Требуемое количество (цифрами и прописью)	(Отпущенное количество (цифрами и прописью)	Номер серии
1	2	3	4	5	6

Лицо, отпустившее наркотические средства  
(психотропные вещества) \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)

Приложение 2  
к Инструкции о порядке  
хранения и использования  
наркотических средств и  
психотропных веществ в  
медицинских целях

ФОРМА  
экстренного извещения о хищении наркотических средств и  
психотропных веществ

№ п/п	О чем доносится	Содержание извещения	Кто представл яет	Порядок представления
1.	Экстренное извещение о хищении и наркотических средств и психотропных веществ из _____ (наименование организации)	<p>Наименование организации и ее адрес, категория. Наличие специальных средств, обеспечивающих сохранность наркотических средств и психотропных веществ (охранная сигнализация, указать систему сигнализации, вневедомственная охрана, сторожевая охрана, охраны нет).</p> <p>Характеристика здания (построено по типовому проекту, приспособленное здание, кирпичное, деревянное). Способы хранения наркотических средств и психотропных веществ (специально оборудованном помещении, в ассистентской комнате, на посту, в сейфе, в металлическом шкафу). Наличие решеток на окнах помещений (да, нет). Дата совершения хищения. Способ проникновения преступников в помещение. Наименование похищенных наркотических средств и психотропных веществ, и их количество. Дата сообщения о хищении в</p>	Руководитель организации	<p>Экстренное извещение заполняется в двух экземплярах. Один экземпляр направляется в Министерство здравоохранения, второй - в территориальные органы внутренних дел</p> <p>Экстренные извещения должны быть направлены адресатам немедленно после совершения хищения.</p>



территориальные  
внутренних дел.

органы

Приложение 3  
к Инструкции о порядке  
хранения и использования  
наркотических средств и  
психотропных веществ в  
медицинских целях

Наименование организации \_\_\_\_\_

ЖУРНАЛ  
передачи ключей, печатей или пломбиров и содержимого  
сейфа (металлического шкафа, холодильника)

Дата	Наименование наркотических средств и психотропных веществ	Единица изменения	Количество	Количество использованных ампул (флаконов) и пластырей из-под наркотических средств и психотропных веществ*	Фамилия, инициалы, подпись сдавшего	Фамилия, инициалы, подпись принявшего
1	2	3	4	5	6	7

\* - заполняется в организациях здравоохранения





Приложение 6  
к Инструкции о порядке хранения и  
использования наркотических средств  
и психотропных веществ в  
медицинских целях

Наименование организации \_\_\_\_\_

Наименование отделения \_\_\_\_\_

### ЖУРНАЛ

предметно-количественного учета наркотических средств  
(психотропных веществ) старшей медицинской сестрой отделения  
больницы (паллиативной больницы)

Наименование средства \_\_\_\_\_

Единица измерения \* \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата получения	Приход			Расход			Остаток
		№ и дата требования	Количество, № серии	Фамилия, инициалы, подпись старшей медицинской сестры	Количество	Фамилия, инициалы, подпись медицинской сестры, получающей наркотические средства (психотропные вещества)	Подпись старшей медицинской сестры	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\* - учет наркотических средств и психотропных веществ ведется в ампулах (флаконах), таблетках, драже, трансдермальных терапевтических системах. Учет наркотических средств и психотропных веществ в лекарственной форме «раствор для внутреннего применения» или «капли» ведется во флаконах, а для лекарственной формы «порошки» - в граммах

Приложение 7  
к Инструкции о порядке хранения и  
использования наркотических средств  
и психотропных веществ в  
медицинских целях

Наименование организации \_\_\_\_\_

Наименование отделения \_\_\_\_\_

**ЖУРНАЛ**  
предметно-количественного учета наркотических средств  
(психотропных веществ)  
процедурной (дежурной) медицинской сестрой отделения больницы  
(паллиативной больницы)

Наименование средства \_\_\_\_\_

Единица измерения \* \_\_\_\_\_

№ п/п	Приход					Расход				Остаток
	Дата	Серия	От кого получено	Количество	Фамилия, инициалы, подпись процедурной (дежурной) медицинской сестры отделения	Дата	Фамилия, инициалы пациента, получившего наркотические средства (психотропные вещества), № медицинских документов	Количество израсходованного наркотического средства (психотропного вещества)	Фамилия, инициалы, подпись медицинской сестры, производившей выдачу (введение) наркотических средств (психотропных веществ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\* - учет наркотических средств и психотропных веществ ведется в ампулах (флаконах), таблетках, драже, трансдермальных терапевтических системах. Учет наркотических средств и психотропных веществ в лекарственной форме «раствор для внутреннего применения» или «капли» ведется во флаконах, а для лекарственной формы «порошки» - в граммах

Приложение 8  
к Инструкции о порядке хранения и  
использования наркотических средств  
и психотропных веществ в  
медицинских целях

Наименование организации \_\_\_\_\_

ЖУРНАЛ  
предметно-количественного учета наркотических средств и психотропных  
веществ главной медицинской сестрой больницы (паллиативной  
больницы)

Наименование наркотического средства (психотропного вещества)

Единица измерения \_\_\_\_\_

Месяц	Остаток на 1-е число	Приход		Расход по дням месяца						Расход за один месяц	Книжный остаток	
		Откуда получено, номер и дата приходного документа	Количество, № серии	1	2	3	4	5	и так далее			

\* - учет наркотических средств и психотропных веществ ведется в ампулах (флаконах), таблетках, драже, трансдермальных терапевтических системах. Учет наркотических средств и психотропных веществ в лекарственной форме «раствор для внутреннего применения» или «капли» ведется во флаконах, а для лекарственной формы «порошки» - в граммах



Приложение 10  
к Инструкции о порядке  
хранения и использования  
наркотических средств и  
психотропных веществ в  
медицинских целях

Наименование организации \_\_\_\_\_

Наименование отделения \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ

о сдаче использованных ампул (флаконов), пластырей из-под наркотических средств и психотропных веществ и флаконов из-под раствора наркотического средства или психотропного вещества

Фамилия, имя, отчество сдавшего \_\_\_\_\_

Число, месяц, год \_\_\_\_\_

Сданы:

ампулы (флаконы) из-под наркотических средств (психотропных веществ) в количестве \_\_\_\_\_

штук (цифрой и прописью)

пластыри из-под наркотических средств в количестве \_\_\_\_\_

штук (цифрой и прописью)

флаконы из-под раствора наркотического средства или психотропного вещества в количестве \_\_\_\_\_

штук (цифрой и прописью),

в том числе

количество  
(цифрой)

№ истории  
болезни

морфина г\хл 10 мг/мл - 1 мл \_\_\_\_\_

тримеперидин 20 мг/мл - 1 мл \_\_\_\_\_

фентанил 0,05 мг/мл - 2 мл \_\_\_\_\_

..... \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись сдавшего)



Приложение 11  
к Инструкции о порядке  
хранения и использования  
наркотических средств и  
психотропных веществ в  
медицинских целях

Наименование организации \_\_\_\_\_

**ЖУРНАЛ**

учета использованных ампул (флаконов) пластырей из-под  
наркотических средств и психотропных веществ и флаконов из-под  
раствора наркотического средства или психотропного вещества  
главной медицинской сестры больницы (паллиативной больницы)

№ п/п	Дата	Количество ампул (флаконов)	№ отчета о сдаче использован ных ампул (флаконов) по отделению	Фамилия, инициалы и подпись сдавшего (старшая медицинская сестра)	Фамилия, инициалы и подпись принявшего (главная медицинская сестра)	Отметка о количестве и способе уничтожения, № акта и дата уничтожения
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 12  
к Инструкции о порядке  
хранения и использования  
наркотических средств и  
психотропных веществ в  
медицинских целях

А К Т

на уничтожение использованных ампул (флаконов), пластырей из-под наркотических средств и психотропных веществ и флаконов из-под раствора наркотического средства или психотропного вещества и неиспользованных пациентами наркотических средств и психотропных веществ

Комиссия в составе (не менее 3 человек)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

произвела уничтожение:

использованных ампул (флаконов), пластырей из-под наркотических средств и психотропных веществ и флаконов из-под растворов наркотических средств или психотропных веществ

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в количестве (прописью):

морфина гидрохлорида 10 мг/мл - 1 мл \_\_\_\_\_ ампул;

тримеперидин 20 мг/мл - 1 мл \_\_\_\_\_ ампул;

.....  
от пациентов, которым были применены наркотические средства (психотропные вещества);

неиспользованных пациентами наркотических средств и психотропных веществ за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в количестве (прописью):

морфина гидрохлорида 10 мг/мл - 1 мл \_\_\_\_\_ ампул;

.....  
Способ уничтожения: \_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии: \_\_\_\_\_

Представитель территориального органа внутренних дел

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Приложение 13  
к Инструкции о порядке хранения  
и использования наркотических  
средств и психотропных веществ  
в медицинских целях

Наименование организации \_\_\_\_\_

ЖУРНАЛ

предметно-количественного учета наркотических средств и  
психотропных веществ главной медицинской сестрой поликлиники или  
паллиативного кабинета

Наименование средства \_\_\_\_\_

Единица измерения \* \_\_\_\_\_

№ П/П	Дата получения	Приход			Расход				Остаток	
		Откуда получено, дата приходного документа	Количество, № серии	Фамилия, инициалы, подпись главной медицинской сестры	Дата выдачи	Количество	Фамилия, инициалы, адрес пациента, № медицинской документации пациента или наименование организации здравоохранения	Подпись отпустившего		Подпись получившего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\* - учет наркотических средств и психотропных веществ ведется в ампулах (флаконах), таблетках, драже, трансдермальных терапевтических системах. Учет наркотических средств и психотропных веществ в лекарственной форме «раствор для внутреннего применения» или «капли» ведется во флаконах, а для лекарственной формы «порошки» - в граммах



Приложение 15  
к Инструкции о порядке  
хранения и использования  
наркотических средств и  
психотропных веществ в  
медицинских целях

Наименование учреждения

---

**ЖУРНАЛ**

учета использованных ампул (флаконов) и пластырей из-под  
наркотических средств и психотропных веществ главной (старшей)  
медицинской сестрой поликлиники или паллиативного кабинета

№ п/п	Дата	Фамилия, инициалы пациента, его адрес	Наименование использованных наркотических средств (психотропных веществ)	Количество ампул (флаконов), пластырей из-под наркотических средств и психотропных веществ	Фамилия, инициалы и подпись сдавшего	Фамилия, инициалы и подпись принявшего (главная (старшая) медицинская сестра)
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 16  
к Инструкции о порядке  
хранения и использования  
наркотических средств и  
психотропных веществ в  
медицинских целях

Наименование организации \_\_\_\_\_

**ЖУРНАЛ**

учета неиспользованных наркотических средств (психотропных  
веществ) у главной (старшей) медицинской сестры поликлиники или  
паллиативного кабинета

№ п/п	Дата поступ ления	Фамилия, инициалы, адрес пациента	Наименование сданных наркотических средств (психотропных веществ)	Количество ампул, флаконов, порошков, таблеток и другое	Фамилия, инициалы и подпись сдавшего	Фамилия, инициалы и подпись принявшего (главная (старшая) медицинская сестры)
1	2	3	4	5	6	7







Приложение 19  
к Инструкции о порядке  
хранения и использования  
наркотических средств и  
психотропных веществ в  
медицинских целях

Наименование организации \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ

о введении наркотических средств и психотропных веществ пациентам

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в отделении, на станции и  
подстанции скорой и неотложной медицинской помощи введено  
наркотических средств (психотропных веществ):

№ п/п	Дата	Фамилия, инициалы пациента	Возраст	Диагноз	Наименование наркотического средства (психотропного вещества)	Всего ампул (флаконов)	Фамилия, инициалы врача, фельдшера
1	2	3	4	5	6	7	8

Врач (старший фельдшер) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

Фельдшер \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

