

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
от _____ №

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ об областном (районном) совете по развитию предпринимательства

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Типовым положением определяются порядок создания, цели, задачи, права и регламент работы областного (районного) совета по развитию предпринимательства (далее – региональный совет).

2. Региональный совет является постоянно действующим консультативным и совещательным органом при председателе областного (районного) исполнительного комитета (далее – исполком), созданным для взаимодействия деловых кругов с государственными органами в сфере поддержки и развития предпринимательства, оперативного решения проблем функционирования бизнеса, находящихся в компетенции органов местного управления и самоуправления.

3. Региональный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, решениями Президента Республики Беларусь, законами Республики Беларусь, иными актами законодательства, а также положением о региональном совете, утвержденным исполкомом.

4. В составе регионального совета допускается формирование постоянных и временных рабочих групп, секций, комиссий для решения задач регионального совета.

5. Порядок проведения заседаний, а также принятия решений определяются положением о региональном совете.

ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА СОВЕТА, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

6. Основными задачами регионального совета являются:
рассмотрение комплексов мероприятий по обеспечению реализации в регионе программ малого и среднего предпринимательства, выработка и продвижение инициатив по активизации предпринимательской

деятельности и повышении вклада частного бизнеса в развитие региона;

анализ практики функционирования предпринимательства в регионе, выявление характерных проблем, выработка и представление предложений по их системному решению в Совет по развитию предпринимательства, созданный Указом Президента Республики Беларусь от 10.10.2017 № 370 "О Совете по развитию предпринимательства" (далее – Совет по развитию предпринимательства);

рассмотрение и согласование проектов решений исполкома, областного (районного) Совета депутатов, оказывающих существенное влияние на условия осуществления предпринимательской деятельности;

обсуждение и согласование проектов актов законодательства, которые могут оказать существенное влияние на условия осуществления предпринимательской деятельности;

рассмотрение спорных вопросов и конфликтных ситуаций, возникающих между субъектами предпринимательской деятельности и государственными органами, выработка и продвижение мер по их решению;

повышение уровня правовой культуры и деловой этики предпринимателей, формирование навыков решения проблемных вопросов посредством публичного обсуждения и диалога.

7. Региональный совет имеет право:

вносить предложения о рассмотрении проблемных вопросов субъектов предпринимательской деятельности в исполком, региональный совет при вышестоящем исполкоме, областной (районный) Совет депутатов, Совет по развитию предпринимательства;

согласовывать проекты решений исполкома, областного (районного) Совета депутатов, которые оказывают существенное влияние на условия осуществления предпринимательской деятельности;

вносить в Совет по развитию предпринимательства, республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь (далее – государственные органы) предложения о необходимости совершенствования нормативных правовых актов и корректировки разрабатываемых проектов нормативных правовых актов;

запрашивать у государственных органов, иных организаций, субъектов хозяйствования, их объединений (союзов, ассоциаций) информацию и материалы, необходимые для решения возложенных на него задач;

приглашать в установленном порядке представителей государственных органов, иных организаций, субъектов хозяйствования, их объединений (союзов, ассоциаций), независимых экспертов и консультантов для участия в заседаниях регионального совета;

привлекать для участия в работе регионального совета специалистов,

обладающих специальными знаниями по рассматриваемым на заседании вопросам.

Региональный совет может иметь иные права исходя из целей его деятельности.

8. Члены регионального совета имеют право:

вносить предложения по рассмотрению на заседании вопросов, входящих в компетенцию регионального совета, по разрешению проблемных вопросов, возникающих в ходе осуществления предпринимательской деятельности;

знакомиться с материалами заседания регионального совета;

выступать на заседаниях регионального совета и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;

вносить предложения по формулировке и проекту решений вопросов, выносимых на голосование;

задавать участникам заседания регионального совета вопросы в соответствии с повесткой и получать на них ответы по существу;

в случае несогласия с решением регионального совета, излагать в письменной форме и в течение двух дней со дня проведения заседания представлять секретарю регионального совета особое мнение по рассмотренному вопросу;

делегировать свои полномочия с правом голоса по вынесенным на заседание вопросам иному лицу посредством предварительного информирования об этом секретаря регионального совета;

осуществлять в целях выполнения возложенных на региональный совет задач иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим положением.

9. Члены регионального совета обязаны:

по поручению председателя и (или) заместителя председателя регионального совета принимать участие в подготовке материалов к заседанию;

участвовать в заседаниях регионального совета, а в случае невозможности участия информировать об этом секретаря регионального совета;

своевременно информировать секретаря регионального совета об изменении места работы, контактных данных.

ГЛАВА 3 СОСТАВ СОВЕТА

10. В состав регионального совета входят председатель совета, заместитель председателя и члены совета.

11. Председателем регионального совета является председатель

исполкома либо его заместитель, ответственный за развитие экономики в соответствующей административно-территориальной единице.

12. Заместитель председателя регионального совета избирается на первом заседании регионального совета в календарном году из числа представителей субъектов хозяйствования частной формы собственности.

13. В состав регионального совета включаются субъекты хозяйствования, представляющие виды экономической деятельности, составляющие основу экономики области (района).

В состав регионального совета могут включаться представители объединений предпринимателей, имеющих территориальные организационные структуры, субъектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, научного сообщества, физические лица, осуществляющие не являющуюся предпринимательской деятельность, облагаемую единым налогом для плательщиков – физических лиц, предусмотренные законодательными актами виды ремесленной деятельности, а также деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма.

14. Персональный состав регионального совета утверждается распоряжением председателя исполкома.

Общая численность состава регионального совета должна быть не менее 10 человек.

15. Секретарем регионального совета является работник исполкома и определяется председателем регионального совета.

16. Член регионального совета может выйти из его состава в любое время по собственному желанию путем подачи соответствующего заявления на имя председателя исполкома в письменной форме.

17. Член регионального совета может быть исключен из состава совета в случае отсутствия на его заседаниях три и более раза подряд без уважительных причин по представлению регионального совета, с последующим его письменным уведомлением об этом секретарем регионального совета.

ГЛАВА 4 РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СОВЕТА

18. Председатель регионального совета:
осуществляет руководство деятельностью регионального совета;
обеспечивает реализацию основных задач регионального совета;
назначает заседание регионального совета, определяет дату его проведения и повестку заседания;
представляет региональный совет во взаимоотношениях с государственными органами и иными организациями;

осуществляет контроль за выполнением решений регионального совета, размещением информации о деятельности совета на официальном сайте исполкома в глобальной компьютерной сети Интернет.

19. Заседания регионального совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в общем либо срочном порядке.

20. Заседания регионального совета могут быть инициированы членом совета путем направления председателю регионального совета предложений по повестке заседания с приложением необходимых материалов по существу вопроса.

21. Региональный совет правомочен принимать решения при условии присутствия на заседании большинства его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов членов регионального совета, присутствующих на заседаниях. При равенстве голосов решающим голосом считается голос председательствующего на заседании.

22. Допускается принятие решений без проведения заседания регионального совета, путем письменного опроса его членов (дистанционно), как правило, посредством электронной почты.

При проведении дистанционного заседания регионального совета информация (замечания, предложения) о рассмотрении вопросов, вынесенных на заседание, направляется членами регионального совета секретарю регионального совета в течение пяти рабочих дней (общий порядок) либо трех рабочих дней (срочный порядок) в письменной форме, как правило, посредством электронной почты.

23. Решения регионального совета оформляются протоколами заседаний, которые подписываются председательствующим на заседании совета и секретарем регионального совета (а при отсутствии секретаря совета – лицом, его замещающим на заседании).

В протоколе заседания указываются:

председательствующий на заседании;

дата и номер протокола;

члены совета, делегированные лица, принявшие участие в заседании, члены совета, голосовавшие путем письменного опроса, приглашенные лица;

вопросы, вынесенные на голосование;

решения, принятые по вопросам, вынесенным на голосование;

результаты голосования с указанием количества проголосовавших ”за“, ”против“, ”воздержался“.

Особое мнение члена регионального совета, при его наличии, прилагается к протоколу заседания регионального совета.

24. Решения регионального совета, направленные в адрес

государственных органов по вопросам, в компетенцию которых входит их решение, являются обязательными для рассмотрения.

25. Допускается проведение выездных заседаний регионального совета как правило в соответствии с утвержденным планом.

26. Информация о деятельности регионального совета является открытой и общедоступной, и размещается на официальном сайте исполкома в глобальной компьютерной сети Интернет в разделе "Совет по развитию предпринимательства".

В разделе "Совет по развитию предпринимательства" должна размещаться следующая информация о деятельности регионального совета: положение о совете, состав совета, контактные данные секретаря совета, план работы совета (при его наличии), протоколы заседаний совета, отчет о деятельности совета за календарный год (за исключением информации, ограниченной к распространению).

27. Член регионального совета не имеет права публиковать, передавать иным лицам документы или иные сведения, полученные в рамках деятельности регионального совета, если решения по ним не были приняты или утверждены региональным советом и их распространение не согласовано с региональным советом.

28. Секретарь регионального совета:

осуществляет подготовку и организацию заседаний регионального совета;

не позднее, чем за пять (общий порядок) либо три рабочих дня (срочный порядок) до даты проведения заседания доводит до членов регионального совета и приглашенных сведения о рассматриваемом вопросе, о дате, времени и месте проведения заседания регионального совета;

в недельный срок со дня проведения заседания регионального совета, если иное не предусмотрено решением совета, оформляет протокол заседания и доводит его до членов регионального совета (иных заинтересованных);

обеспечивает размещение на официальном сайте исполкома в глобальной компьютерной сети Интернет в разделе "Совет по развитию предпринимательства" информации о деятельности регионального совета.

29. Региональный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

30. Организационное и информационное обеспечение деятельности регионального совета осуществляется исполкомом если иное не установлено решением регионального совета.

31. Региональным советом ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, предоставляется отчет о деятельности председателю Совета по развитию предпринимательства.