

# Указ Президента Республики Беларусь

№

г. Минск

О закупках товаров (работ, услуг) за  
счет собственных (внебюджетных)  
средств

В целях совершенствования отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств:

1. Установить, что:

1.1. бюджетные организации\*, а также иные организации, определяемые Советом Министров Республики Беларусь, осуществляют закупки товаров (работ, услуг) за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности, в соответствии с законодательством о государственных закупках;

1.2. унитарные предприятия, иные юридические лица, имущество которых находится в государственной собственности, хозяйственные общества, в уставных фондах которых более 50 процентов акций (долей) принадлежит государству или административно-территориальной единице, или организациям, имущество которых находится в государственной собственности, (далее – заказчик), осуществляют закупки товаров (работ, услуг) за счет собственных (внебюджетных) средств\*\* (закупки за счет собственных средств) в соответствии с настоящим Указом, за исключением организаций, указанных в подпункте 1.1 настоящего пункта;

1.3. действие настоящего Указа не распространяется на закупки товаров (работ, услуг) за счет собственных средств согласно приложению 1, а также на закупки работ (услуг), выполняемых (оказываемых) за пределами Республики Беларусь.

2. Определить, что:

---

\* Термин «бюджетная организация» используется в значении, определенном в Бюджетном кодексе Республики Беларусь.

\*\* Для целей настоящего Указа под собственными средствами понимаются средства, полученные заказчиком от приносящей доходы деятельности, а также средства, полученные из инвестиционных фондов.

2.1. заказчик при закупке товаров (работ, услуг) за счет собственных средств руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь, настоящим Указом, иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь, а также принятыми в соответствии с ними порядками осуществления закупок за счет собственных средств (далее – порядок закупок).

В порядке закупок заказчиком определяются виды процедур закупок, предусмотренные настоящим Указом, условия их применения и проведения, требования к заключению и исполнению договоров на закупки, а также иные положения, связанные с осуществлением заказчиком закупок за счет собственных средств, с учетом требований, содержащихся в настоящем пункте.

Порядок закупок утверждается:

руководителем заказчика в случае, если заказчиком являются унитарные предприятия, иные юридические лица, имущество которых находится в государственной собственности;

советом директоров (наблюдательным советом), правлением (дирекцией) либо директором (генеральным директором) в случае, если заказчиком является хозяйственное общество, определенное в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Указа.

Порядок закупок размещается в открытом доступе в информационной системе «Тендеры» на сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» (далее – информационная система «Тендеры») в течение пяти рабочих дней после его утверждения.

Заказчик вправе вносить изменения и (или) дополнения в порядок закупок в порядке, в котором порядок закупок был утвержден. Изменения и (или) дополнения в порядок закупок в течение пяти рабочих дней со дня их утверждения подлежат размещению в информационной системе «Тендеры»;

2.2. заказчик вправе привлечь организатора<sup>\*\*\*</sup> для осуществления части его функций по организации и проведению процедуры закупки за счет собственных средств. При этом определение существенных условий договора на закупку и его подписание осуществляются исключительно заказчиком.

Организатор осуществляет закупки за счет собственных средств в порядке, установленном организатором по согласованию государственным органом (организацией), в подчинении (составе,

---

<sup>\*\*\*</sup> Для целей настоящего Указа под организатором понимается юридическое лицо, выполняющее часть функций заказчика по организации и проведению процедур закупок за счет собственных средств.

системе) которого находится организатор либо в управление которого переданы находящиеся в государственной собственности акции (доли в уставных фондах) организатора (с его согласия).

Услуги организатора по организации и проведению процедур закупок за счет собственных средств оплачивают участники и (или) заказчики в соответствии с порядком, установленным государственным органом (организацией), в подчинении (составе, системе) которого находится организатор либо которому переданы в управление акции (доли в уставных фондах) организатора, находящиеся в государственной собственности. В случае проведения процедур запроса ценовых предложений, электронных аукционов и открытых конкурсов такие услуги оплачиваются в соответствии с указанным порядком и регламентами, утвержденными операторами электронных торговых площадок, в которых может предусматриваться внесение платы оператору электронной торговой площадки с ее перечислением организатору после завершения процедуры запроса ценовых предложений, электронного аукциона и открытого конкурса;

2.3. заказчик (организатор) осуществляет закупки за счет собственных средств с применением следующих видов закупок:

процедуры запроса ценовых предложений, которая проводится при ориентировочной стоимости закупки товаров (работ, услуг) более 1000, но не более 10000 базовых величин. Победителем процедуры запроса ценовых предложений признается участник, предложивший наименьшую цену;

процедуры запроса предложений, которая проводится при ориентировочной стоимости закупки товаров (работ, услуг) более 1000, но не более 10000 базовых величин, в том числе для приобретения работ и услуг по созданию объектов авторского права и смежных прав, организации и проведению культурных мероприятий, иных работ и услуг в сфере науки и культуры;

электронного аукциона, который проводится посредством торгов на понижение цены;

открытого конкурса, в том числе двухэтапного или с ограниченным участием, победителем которого в результате оценки и сравнения признается участник, предложивший наилучшие условия;

закрытого конкурса, который проводится в случае, если сведения о закупках составляют государственные секреты;

процедуры закупки из одного источника, которая применяется в случаях, указанных в приложении 2, и осуществляется на основании результатов изучения конъюнктуры рынка.

При проведении процедуры закупки товара (работы, услуги), ранее приобретенного в текущем году в соответствии с пунктом 4 приложения 2, ориентировочная стоимость данной закупки, для выбора вида процедуры закупки, определяется как совокупность стоимости ранее приобретенных товаров (работ, услуг) и ориентировочной стоимости новой потребности в товаре (работе, услуге);

2.4. при централизации закупок за счет собственных средств государственным органом (организацией) для заказчиков, находящихся в подчинении (входящих в состав, систему) этого государственного органа (организации) либо акции (доли в уставных фондах) которых находятся в государственной собственности и переданы в его управление, а также для самого государственного органа (организации) определяется организатор при централизации закупок за счет собственных средств из числа:

подчиненных ему (входящих в его состав, систему) организаций либо организаций, акции (доли в уставных фондах) которых находятся в государственной собственности и переданы ему в управление;

иных организаций по согласованию с государственным органом (организацией), в подчинении (составе, системе) которого находятся такие организации либо в управление которого переданы находящиеся в государственной собственности акции (доли в уставных фондах) этих организаций (с их согласия).

Государственный орган (организация) может выступать организатором при централизации закупок за счет собственных средств;

2.5. в случаях организации и проведения процедуры запроса ценовых предложений, процедуры запроса предложений, электронного аукциона, открытого конкурса, в том числе двухэтапного или с ограниченным участием, закрытого конкурса заказчиком (организатором) создается постоянно действующая комиссия для организации и проведения процедур закупок для выполнения определенных им задач либо для организации и проведения конкретной процедуры закупки.

В состав комиссии должно входить не менее пяти человек.

Работа комиссии организуется в форме заседаний. Заседания комиссии проводятся при выполнении комиссией возложенных на нее задач и поручений заказчика (организатора) в соответствии с законодательством о закупках за счет собственных средств и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей ее состава.

Членами комиссии, создаваемой для организации и проведения процедур закупок либо для организации и проведения конкретной процедуры закупки, не могут быть физические лица, лично

заинтересованные в результатах закупок, в том числе физические лица, подавшие предложения на участие в процедуре закупки, работники и иные лица, входящие в состав органов управления потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), подавших предложения на участие в процедуре закупки, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние потенциальные поставщики (подрядчики, исполнители), в том числе физические лица, являющиеся участниками, учредителями (собственниками имущества) потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также работники кредиторов заказчика, должностные лица контролирующих (надзорных) органов.

Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании.

При равном распределении голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии;

2.6. не допускается не предусмотренное законодательством ограничение доступа поставщиков (подрядчиков, исполнителей) к участию в процедуре закупки.

Участником процедуры закупки является юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, участвующее в процедуре государственной закупки в качестве потенциального поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с настоящим Указом.

Участником закупки не может быть юридическое и физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, включенное в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, и реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23 октября 2012 г. № 488 «О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств».

Формирование и ведение реестра поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, осуществляет Министерство антимонопольного регулирования и торговли в установленном им порядке, которое размещает такой реестр в открытом доступе в информационной системе «Тендеры».

В реестр на один год включаются:

юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, уклонившиеся от заключения договоров в случае выбора их участниками-победителями;

юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, не исполнившие либо ненадлежащим образом исполнившие свои обязательства по заключенным договорам, при условии расторжения таких договоров;

юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, с которыми заказчиками расторгнуты договоры в случае одностороннего отказа от исполнения договора, в ходе исполнения которых установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует требованиям к участникам, предусмотренным документацией о закупке, или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать участником-победителем в процедуре закупки за счет собственных средств, по результатам которой заключен договор;

2.7. заказчик (организатор) не вправе предъявлять требования к участникам процедуры закупки, а также закупаемым товарам (работам, услугам), условиям исполнения договора на закупку и осуществлять оценку и сравнение предложений участников процедуры закупки по критериям и способом, которые не указаны в документации о закупке.

Требования к участникам процедуры закупки, предмету закупки, условиям договора на закупку, а также критерии и способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки устанавливаются и применяются заказчиком (организатором) в равной степени ко всем участникам процедуры закупки и их предложениям;

2.8. описание потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) предмета закупки, включая при необходимости технические спецификации, планы, чертежи и эскизы, ссылки на объекты, на которых будут использоваться (устанавливаться) закупаемые товары, а также объем (количество), срок (сроки) и место поставки или приобретения иным способом товаров (выполнения работ, оказания услуг), являющихся предметом закупки, должно давать полное представление о предмете закупки и быть изложено таким образом, чтобы исключить заведомый выбор товаров (работ, услуг), поставляемых или реализуемых иным способом (выполняемых, оказываемых) только одним поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев отсутствия возможности использования аналогов. При этом обоснование отсутствия такой возможности должно содержаться в документации о закупке.

При описании технических показателей (характеристик) предмета закупки должны использоваться стандартизированные наименования товаров (работ, услуг), характеристики продукции (работ, услуг) и единицы их измерения, требования, символы и термины, установленные согласно классификации и каталогизации продукции в рамках Государственной системы каталогизации продукции в соответствии с актами законодательства;

2.9. приглашение к участию в любом виде конкурентных процедур закупок, документация о закупке, предложения участников размещаются в форме электронных документов на электронной торговой площадке.

Оператором электронной торговой площадки обеспечивается размещение в открытом доступе в информационной системе «Тендеры» приглашения к участию в любом виде конкурентных процедур закупок, документации о закупке, предложений участников, за исключением закрытого конкурса.

Приглашение к участию в любом виде конкурентных процедур закупок считается размещенным со дня его размещения в информационной системе «Тендеры».

Документы и сведения, размещаемые в форме электронного документа, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (организатора), участника;

2.10. предложение подается участником в сроки, указанные в приглашении, по форме и в порядке, предусмотренном документацией о закупке;

2.11. приглашение к участию в любом виде конкурентных процедур закупок должно содержать:

наименование вида процедуры закупки;

наименование и место нахождения заказчика (организатора);

описание предмета закупки;

объем (количество) предмета закупки или способ его расчета, а также место и сроки поставки (приобретения иным способом) товаров (выполнения работ, оказания услуг), являющихся предметом закупки;

источник финансирования закупки;

срок для подготовки и подачи предложений в целях участия в процедуре закупки;

требования к участникам процедуры закупки, включая перечень документов и сведений для их проверки, в случае, если заказчик (организатор) проводит такую проверку.

Заказчик (организатор) до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе изменить и (или) дополнить приглашение, за исключением изменения предмета закупки.

При размещении изменений и (или) дополнений в приглашение к участию в любом виде конкурентных процедур закупок срок для подготовки и подачи предложений изменяется и со дня размещения изменений и (или) дополнений в приглашение должен составлять не менее десяти календарных дней при проведении электронного аукциона, открытого конкурса, в том числе двухэтапного, и не менее пяти рабочих дней при повторном проведении таких процедур закупок, а также при проведении процедуры запроса ценовых предложений и запроса предложений.

По истечении срока для подготовки и подачи предложений внесение изменений и (или) дополнений в приглашение к участию в любом виде конкурентных процедур закупок не допускается.

Изменения и (или) дополнения в приглашение к участию в любом виде конкурентных процедур закупок должны быть размещены заказчиком (организатором) на электронной торговой площадке. Оператором электронной торговой площадки обеспечивается размещение изменений и (или) дополнений в приглашение в информационной системе «Тендеры».

Взимание заказчиком с участников платы за участие в процедуре закупки не допускается. Исключение составляют расходы на тиражирование и доставку документации о закупке в случае, если такая документация предоставляется на бумажных носителях на возмездной основе;

2.12. срок для подготовки и подачи предложений должен составлять в случае проведения:

процедуры запроса ценовых предложений, процедура запроса предложения – не менее пяти рабочих дней со дня размещения приглашения на электронной торговой площадке;

электронного аукциона – не менее пятнадцати календарных дней со дня размещения приглашения на электронной торговой площадке;

открытого конкурса, в том числе двухэтапного или с ограниченным участием – не менее пятнадцати календарных дней со дня размещения приглашения на электронной торговой площадке.

При проведении повторных процедур закупок срок для подготовки и подачи предложений может быть сокращен заказчиком (организатором), но не более чем в два раза минимального срока, определенного частью первой настоящего подпункта, за исключением процедуры запроса ценовых предложений и процедуры запроса предложений;

2.13. документация о закупке формируется в случае проведения процедуры запроса ценовых предложений, процедуры запроса предложений, электронного аукциона, открытого конкурса, в том числе двухэтапного или с ограниченным участием, и должна содержать сведения, определенные приглашением, в том числе:

требования к качеству, техническим характеристикам товара (работы, услуги), его безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), размерам, упаковке, результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям заказчика;

место, условия и сроки поставки (приобретения иным способом) товара (выполнения работы, оказания услуги);

форму, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги);

порядок формирования суммы договора на закупку (цены предложения) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

проект договора на закупку и срок его заключения;

требования к форме и содержанию предложения участника процедуры закупки и сроку его действия;

требования к описанию участниками процедуры закупки предлагаемого ими товара (работы, услуги), его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик;

наименование валюты, в которой будет осуществляться оценка предложений участников, курс иностранной валюты (при необходимости);

наименование валюты платежа по договору на закупку;

критерии и способ оценки и сравнения предложений участников процедуры открытого конкурса, в том числе двухэтапного или с ограниченным участием, и процедуры запроса предложений;

порядок разъяснения документации о закупке, включая срок, в течение которого заказчик (организатор) обязан ответить на запрос о разъяснении документации о закупке;

дату окончания срока для подготовки и подачи предложений в целях участия в процедуре закупки, а также порядок подачи предложений в целях участия в процедуре закупки;

2.14. решение о выборе участника-победителя или признании процедуры закупки несостоявшейся оформляется протоколом, который должен содержать:

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (при наличии)), данные документа, удостоверяющего личность (номер, дата выдачи,

орган, выдавший документ), – для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), место нахождения (место жительства) и учетный номер плательщика (при наличии) участника-победителя;

сведения об участниках, предложения которых были отклонены, с указанием причин отклонения (в случае отклонения одного или нескольких предложений);

цену предложения участника-победителя;

срок заключения договора;

сведения о результатах оценки и сравнения предложений участников.

Протокол заказчик (организатор) размещает в форме электронного документа на электронной торговой площадке не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения.

Оператор электронной торговой площадки не позднее одного рабочего дня, следующего за днем размещения в информационной системе «Тендеры» протокола, предусмотренного частью второй настоящего подпункта, направляет участникам соответствующие уведомления;

2.15. заказчик (организатор) признает конкурентную процедуру закупки (ее часть (лот) несостоявшейся в случаях, если:

поступило менее двух предложений на участие в процедуре закупки;

в результате отклонения предложений их осталось менее двух, за исключением электронного аукциона;

отклонены все предложения;

участник-победитель уклонился от заключения договора на закупку;

2.16. заказчик (организатор) вправе отменить процедуру закупки в целом либо в отношении отдельных частей (лотов) предмета закупки в любое время, но не позднее, чем за три рабочих дня до окончания срока для подготовки и подачи предложений, указанного в подпункте 2.12 пункта 2 настоящего Указа.

Решение об отмене процедуры закупки в целом либо в отношении отдельных частей (лотов) предмета закупки с указанием причин отмены размещается заказчиком (организатором) на электронной торговой площадке. Оператором электронной торговой площадки обеспечивается размещение такого решения в информационной системе «Тендеры».

2.17. если при осуществлении закупок решения и (или) действия (бездействие) заказчика (организатора) либо членов комиссии, созданной для проведения закупки, нарушают права и законные интересы юридического лица или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, такое лицо или индивидуальный предприниматель

вправе обратиться к заказчику (организатору) для целей урегулирования спора либо обжаловать такие решения и (или) действия (бездействие) в судебном порядке.

3. Совет Министров Республики Беларусь вправе установить:

преференциальную поправку и определить ее размер, товары (работы, услуги) и участников для ее применения, а также условия ее применения в случае, если иностранным государством или группой иностранных государств в отношении товаров (работ, услуг) отечественного происхождения и поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предлагающих такие товары (работы, услуги), не установлен национальный режим;

условия допуска товаров (работ, услуг) иностранного происхождения и поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предлагающих такие товары (работы, услуги), к участию в процедурах закупок за счет собственных средств в случае, если иностранным государством или группой иностранных государств в отношении товаров (работ, услуг) отечественного происхождения и поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предлагающих такие товары (работы, услуги), не установлен национальный режим;

определить операторов электронных торговых площадок.

4. Предоставить право Министерству антимонопольного регулирования и торговли разъяснять вопросы применения настоящего Указа.

5. Совету Министров Республики Беларусь, Управлению делами Президента Республики Беларусь, местным Советам депутатов обеспечить приведение актов законодательства в соответствие с настоящим Указом.

6. Настоящий Указ вступает в силу через три месяца после его официального опубликования.

Действие настоящего Указа не распространяется на закупки, если договоры заключены или процедуры закупок начаты до вступления в силу настоящего Указа. Указанные закупки завершаются в соответствии с законодательством, действовавшим до вступления в силу настоящего Указа.

## ПЕРЕЧЕНЬ

товаров (работ, услуг), на закупки которых за счет собственных средств не распространяется действие Указа Президента Республики Беларусь

1. Закупки товаров (работ, услуг) между:
  - организациями, входящими в состав холдинга, государственного объединения;
  - организациями, входящими в состав государственного объединения, и унитарными предприятиями, дочерними хозяйственными обществами, созданными организациями, входящими в состав государственного объединения, а также акционерными обществами, акции которых переданы в управление государственному объединению;
  - республиканскими унитарными предприятиями и их дочерними унитарными предприятиями;
  - хозяйственными обществами, определенными в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Указа, и их дочерними хозяйственными обществами и унитарными предприятиями.
2. Закупки товаров (работ, услуг), производство (выполнение, оказание) которых осуществляется субъектами естественной и государственной монополий.
3. Закупки коммунальных услуг, услуг связи.
4. Закупки товаров (работ, услуг) при строительстве объектов, в том числе их ремонте, реконструкции, реставрации и благоустройстве.
5. Закупки биржевых товаров на биржевых торгах.
6. Закупки товаров на аукционах.
7. Закупки товаров (работ, услуг), сведения о которых относятся к информации, распространение и (или) предоставление которой ограничено законодательными актами.
8. Закупки валютных ценностей, ценных бумаг в белорусских рублях у резидентов Республики Беларусь.
9. Закупки недвижимого имущества.
10. Закупки товаров для государственных нужд.
11. Закупки товаров для оптовой и (или) розничной торговли.

12. Закупки специфических товаров (работ, услуг)\*.
13. Закупки за счет безвозмездной (спонсорской) помощи.
14. Закупки вторичных материальных ресурсов.
15. Закупки материальных ценностей, реализуемых из государственного и мобилизационного материальных резервов.
16. Закупки научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ, а также научной, научно-технической и инновационной продукции (опытных образцов), разработанной по техническому заданию организации в результате выполнения указанных научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ.
17. Закупки товаров, произведенных в результате выполнения научно-исследовательских и опытно-технологических работ в рамках государственных (в том числе президентских) программ, инновационных проектов, финансируемых за счет средств республиканского бюджета, предусмотренных на научную, научно-техническую и инновационную деятельность, в течение трех лет после их освоения в производстве.
18. Закупки товаров, произведенных в результате выполнения мероприятий по освоению производства продукции в рамках государственных и иных программ, формируемых и утверждаемых в соответствии с законодательством Республики Беларусь, в течение пяти лет после освоения их производства.
19. Приобретение услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием), а также с осуществлением представительских расходов.
20. Закупки сельскохозяйственной продукции у организаций, физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей, которые произвели (вырастили) такую продукцию, а также дикорастущего сырья в период их заготовки.
21. Закупки хлопкового и льняного волокна, шерсти и кожевенного сырья.
22. Закупки табачного сырья и вспомогательных материалов (ацетатный жгут, ацетатная фильтропалочка, алюминиевая фольга, сигаретная бумага) для производства табачных изделий.

---

\* Для целей настоящего Указа под специфическими товарами (работами, услугами) понимаются товары (работы, услуги), необходимые для обеспечения Вооруженных Сил Республики Беларусь в целях выполнения задач оперативного восстановления вооружения и военной техники, несения боевого дежурства, выполнения ряда иных оперативных задач, направленных на обеспечение национальной безопасности Республики Беларусь.

23. Закупки виноматериалов шампанских и виноградных обработанных для производства шампанского и игристых вин.

24. Закупки услуг по предоставлению доступа к сети Интернет между операторами электросвязи, имеющими право на пропуск международного трафика и присоединение к сетям электросвязи иностранных государств.

25. Закупки имущества, изъятого, арестованного, конфискованного или обращенного в доход государства иным способом, в том числе имущества, на которое обращено взыскание в счет неисполненного налогового обязательства, неуплаченных пеней.

26. Закупки товаров (работ, услуг) за счет кредитов (займов), если в условиях их предоставления предусматриваются специальные требования к закупкам и (или) выбору поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

27. Закупки банковских услуг.

28. Закупки риэлтерских услуг.

29. Закупки товаров (работ, услуг) в рамках внутриотраслевой кооперации\*\*.

30. Закупки товаров для проведения испытаний в целях определения возможности их использования в процессе собственного производства.

31. Закупки услуг патентных поверенных в Республике Беларусь и за пределами Республики Беларусь.

32. Закупки образовательных услуг.

33. Закупки юридических услуг в Республике Беларусь и за пределами Республики Беларусь.

34. Закупки имущественных прав на объекты интеллектуальной собственности, а также работ (услуг) в отношении объектов интеллектуальной собственности у лица, обладающего исключительными правами на соответствующие объекты интеллектуальной собственности.

35. Закупки товаров (работ, услуг) в рамках проведения культурных мероприятий, производства и распространения фильмов, осуществления творческой деятельности в области культуры и искусства.

36. Закупки входных билетов на право посещения парков культуры и отдыха, зоопарков, театральных и цирковых представлений, кинотеатров, фестивалей, концертов, творческих конкурсов, иных культурных мероприятий, музеев, картинных, художественных галерей и галерей искусств, выставочных залов, панорам.

---

\*\* Для целей настоящего Указа термин «внутриотраслевая кооперация» применяется в значении, приведенном в постановлении Совета Министров Республики Беларусь от 16 июня 2004 г. № 714 «О мерах по развитию биржевой торговли на товарных биржах».

37. Закупки культурных ценностей, в том числе предметов музейного значения, музейных предметов и музейных коллекций, произведений литературы и искусства, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-фотофонда и иных аналогичных фондов.

38. Закупки товаров (работ, услуг) в соответствии с международным договором Республики Беларусь, а также договором, заключенным республиканским органом государственного управления, иной государственной организацией, подчиненной Совету Министров Республики Беларусь, иным государственным органом (организацией), государственным объединением с иностранным юридическим лицом, международной организацией, организацией, не являющейся юридическим лицом, если таким договором предусмотрен иной порядок определения их поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

## ПЕРЕЧЕНЬ

случаев осуществления закупок за счет собственных средств с применением процедуры закупки из одного источника

1. Возникновение срочной необходимости в закупке конкретных товаров (работ, услуг) в случае, если применение конкурентных процедур закупок невозможно вследствие отсутствия необходимого времени для их проведения.

2. Возникновение у организации, осуществившей закупку за счет собственных средств у определенного поставщика, потребности в дополнительном количестве закупленных товаров. При этом количество дополнительно закупаемого товара не может превышать десяти процентов количества товаров, предусмотренного договором. Цена единицы дополнительно поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

3. Закупки товаров (работ, услуг), если конкурентная процедура закупки либо часть (лот) предмета процедуры закупки признана несостоявшейся и повторное ее проведение является нецелесообразным.

4. Закупки товаров (работ, услуг) на сумму до 1000 базовых величин по одной сделке на дату принятия организацией решения о проведении закупки.

5. Закупки товаров (работ, услуг), не имеющих аналогов и поставляемых (выполняемых, оказываемых) единственным юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем Республики Беларусь.

6. Закупки нефти, иного углеводородного сырья, природного газа, всех марок и сортов автомобильного бензина, дизельного, реактивного топлива, печного бытового топлива, осветительного керосина, газа сжиженного бытового и автомобильного, нефтебитума, апатитового концентрата и фосфоритов, электрической энергии.

7. Закупки услуг по страхованию.

8. Закупки товаров (работ, услуг) собственного производства у организаций уголовно-исполнительной системы, лечебно-трудовых

профилакториев Министерства внутренних дел и лечебно-производственных (трудовых) мастерских Министерства здравоохранения, а также у организаций (в случае непривлечения соисполнителей), в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов от списочной численности работников, государственного производственно-торгового объединения «Белхудожпромислы» и входящих в его состав организаций, Национального центра правовой информации и входящих в его систему филиалов – региональных центров правовой информации. Министерство внутренних дел, Министерство здравоохранения, государственное производственно-торговое объединение «Белхудожпромислы», общественные объединения инвалидов обеспечивают организации по их обращениям информацией о товарах (работах, услугах), производимых организациями, находящимися в их подчинении (входящими в их состав).

9. Закупки товаров для вручения призов.

10. Закупки товаров, бывших в употреблении по цене, не превышающей стоимость аналогичного нового товара.

11. Закупки услуг по проведению независимой оценки имущества.

12. Закупки работ (услуг) по организации участия в выставках (ярмарках).

13. Осуществление подписки на определенные периодические печатные и электронные издания, а также приобретение печатных и электронных изданий определенных авторов, услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности государственных учреждений образования, государственных библиотек, государственных научных организаций у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий.

14. Приобретение материалов выставок, семинаров, конференций, совещаний, форумов, симпозиумов, тренингов, а также в случаях оплаты за участие в указанных мероприятиях.

15. Закупки работ (услуг) по гарантийному сервисному обслуживанию продукции собственного производства заказчика либо под знаком обслуживания заказчика.

Информация о таких товарах ежегодно размещается органами (организациями), внесшими проекты государственных программ в Совет Министров Республики Беларусь или утвердившими иные программы, в открытом доступе в информационной системе «Тендеры».