

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА И ТУРИЗМА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ 2022 г.

№

г. Минск

Об утверждении регламентов  
административных процедур

На основании абзаца третьего пункта 3 Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования", подпункта 6.1 пункта 6 Положения о Министерстве спорта и туризма Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2006 г. № 963, Министерство спорта и туризма Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту\* 1.2.6 "Получение подтверждения об отнесении ввозимого на территорию Республики Беларусь товара к спортивным товарам" (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.7 "Получение письменного подтверждения целевого назначения в отношении перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, предназначенных исключительно для использования при организации и проведении официальных международных спортивных мероприятий, с целью помещения таких товаров под специальную таможенную процедуру, если иное не установлено актами законодательства" (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.7<sup>1</sup> "Получение письменного подтверждения использования перемещенных через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров,

---

\* Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

примененных в ходе подготовки и проведения официальных международных спортивных мероприятий, в том числе в качестве наградных атрибутов, с целью завершения в отношении этих товаров специальной таможенной процедуры, если иное не установлено актами законодательства“ (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.1.1 ”Получение сертификата о государственной аккредитации специализированного учебно-спортивного учреждения, клуба по виду (видам) спорта, в структуру которого включена детско-юношеская спортивная школа (специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва) в виде обособленного структурного подразделения“ (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.3.1 ”Признание вида спорта с включением его в реестр видов спорта Республики Беларусь“ (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.5.1 ”Обязательная регистрация правил спортивных соревнований по виду спорта, признанному в Республике Беларусь, решений о применении на территории Республики Беларусь указанных правил, принятых соответствующими международными спортивными организациями, или решений о применении таких правил с установлением особенностей для Республики Беларусь, или решений об изменении (дополнении) правил спортивных соревнований по виду спорта“ (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.6.1 ”Регистрация рекорда Республики Беларусь, установленного спортсменом в ходе спортивного соревнования“ (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.7.1 ”Включение федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта в реестр федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта с получением свидетельства“ (прилагается);

регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.8.1 ”Включение физкультурно-спортивного сооружения в реестр физкультурно-спортивных сооружений“ (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 27 марта 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление Министерства спорта  
и туризма Республики Беларусь  
№

## РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении спортивных организаций по подпункту 1.2.6 "Получение подтверждения об отнесении ввозимого на территорию Республики Беларусь товара к спортивным товарам"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З "Об основах административных процедур";

Указ Президента Республики Беларусь от 15 апреля 2013 г. № 191 "Об оказании поддержки организациям физической культуры и спорта" (далее – Указ № 191);

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении:

Национального олимпийского комитета Республики Беларусь; общественного объединения "Паралимпийский комитет Республики Беларусь";

федераций (союзов, ассоциаций) по видам спорта, включенным в программу Олимпийских игр, являющихся республиканскими общественными объединениями;

Белорусской ассоциации студенческого спорта;

торгово-производственного унитарного предприятия "Белорусский клуб биатлона";

клубов по виду (видам) спорта и иных организаций физической культуры и спорта, команды которых участвуют в европейских клубных турнирах по баскетболу, бейсболу, волейболу, водному поло, гандболу, мини-футболу, мотоболу, пляжному волейболу, хоккею на траве, хоккею с шайбой, футболу, проводимых международными спортивными федерациями по игровым видам спорта, Континентальной и Молодежной хоккейными лигами;

общественного объединения "Белорусская спортивная федерация глухих";

товаров, указанных в части первой подпункта 15.3 пункта 15 Указа № 191;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, предоставляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление о выдаче подтверждения	письменная, по почте (нарочным)
копии договора (контракта) на поставку товара и спецификации к нему	письменная, по почте (нарочным)

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
подтверждение об отнесении ввозимого на территорию Республики Беларусь товара к спортивным товарам	бессрочно	письменная

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление Министерства спорта  
и туризма Республики Беларусь  
№

## РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.7. "Получение письменного подтверждения целевого назначения в отношении перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, предназначенных исключительно для использования при организации и проведении официальных международных спортивных мероприятий, с целью помещения таких товаров под специальную таможенную процедуру, если иное не установлено актами законодательства"

### 1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченных органов, осуществляющих прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и выдачу административных решений, принятие административных решений об отказе в принятии заявлений заинтересованных лиц:

государственное учреждение "Белспортобеспечение" (далее – Белспортобеспечение);

республиканское государственно-общественное объединение "Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту Республики Беларусь" (далее – ДОСААФ);

республиканское государственно-общественное объединение "Белорусское физкультурно-спортивное общество "Динамо" (далее – Динамо);

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З "Об основах административных процедур";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 "Об административных процедурах, осуществляемым в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура совершается в отношении спортивного снаряжения и оборудования, иных товаров (далее – товар), используемых исключительно в целях организации и проведении официальных международных спортивных мероприятий (включая сопутствующие мероприятия, связанные с их организацией, проведением, освещением в средствах массовой информации, открытием, закрытием и подведением итогов, которые организованы или одобрены их организаторами) или при проведении учебно-тренировочных мероприятий по подготовке к ним (далее – спортивные мероприятия):

по техническим, авиационным и военно-прикладным видам спорта – ДОСААФ;

по служебно-прикладным видам спорта – Динамо;

по иным видам спорта – Белспортобеспечением;

1.3.2. административная процедура совершается в отношении товаров, перемещаемых (перемещенных) через таможенную границу Евразийского экономического союза, и помещаемых под специальную таможенную процедуру;

1.3.3 в ходе реализации административной процедуры выдается подтверждение о целевом назначении перемещаемых (перемещенных) товаров;

1.3.4. в случае установления фактов недостоверности сведений, послуживших основанием для осуществления административной процедуры, подтверждение подлежит аннулированию со дня его выдачи.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление	представляется в уполномоченный орган по форме согласно приложению	письменная (нарочным, по почте)	в случае, если документ выдан или удостоверен иностранным компетентным органом
документы, подтверждающие ввоз (вывоз) товара для подготовки и проведения официального международного спортивного мероприятия (договоры, контракты, соглашения, товарно-транспортные накладные, инвойсы, иные)		письменная (нарочным, по почте)	в случае, если документ выдан или удостоверен иностранным компетентным органом

3. Сведения о подтверждении, выдаваемом уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
подтверждение целевого назначения перемещаемых (перемещенных) товаров для организации и проведения официальных международных спортивных мероприятий	бессрочно	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство спорта и туризма	письменная (электронная)

Приложение  
к регламенту административной  
процедуры, осуществляемой  
в отношении субъектов  
хозяйствования, по подпункту 1.2.7.  
”Получение письменного  
подтверждения целевого назначения в  
отношении перемещаемых через  
таможенную границу Евразийского  
экономического союза товаров,  
предназначенных исключительно для  
использования при организации и  
проведении официальных  
международных спортивных  
мероприятий, с целью помещения  
таких товаров под специальную  
таможенную процедуру, если иное не  
установлено актами законодательства“

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче подтверждения целевого назначения товаров  
для организации и проведения

\_\_\_\_\_ (полное название официального международного спортивного мероприятия)

\_\_\_\_\_ (ввозимых (ввезенных) в Республику Беларусь/вывозимых из Республики Беларусь, указать нужное)

Просим выдать подтверждение целевого назначения ~~ввозимых~~ товаров  
для организации и проведения \_\_\_\_\_,  
(полное название официального международного спортивного мероприятия)  
перечень которых приведен в приложении (далее – товары).

Полное наименование заявителя, осуществляющего ввоз/вывоз товара

\_\_\_\_\_ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

\_\_\_\_\_ (учетный номер плательщика заявителя, место нахождения (место жительства), телефон, факс)

Реквизиты внешнеэкономического контракта или товаросопроводительного  
документа \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (номер, дата, страна отправления)

в соответствии с которым ввозятся/вывозятся товары.

\_\_\_\_\_ (наименование официального международного спортивного мероприятия)

для подготовки и проведения которого будут использованы ввозимые/вывозимые



товары \_\_\_\_\_.

Наименование физкультурно-спортивного сооружения (гостиницы, гостиничных комплексов, иных объектов инфраструктуры), для строительства, реконструкции и (или) оснащения которого ввозятся товары (за исключением строительных и отделочных материалов)\* \_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер\*\*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

(дата)

\* Заполняется при организации и проведении мероприятия по строительству, реконструкции и (или) оснащению физкультурно-спортивного сооружения (гостиницы, гостиничных комплексов, иных объектов инфраструктуры).

\*\* При наличии.

Приложение  
к заявлению о выдаче подтверждения  
целевого назначения товаров для  
организации и проведения

(полное название официального международного  
спортивного мероприятия)

Перечень товаров к заявлению  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

№ п/п	Номенклатура товара	Количество товара	Единица измерения	Общая стоимость товара в денежных единицах, указанных в контракте (ином документе)	Наименование денежных единиц, в которых указана общая стоимость товара*

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер\*\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата)

\* Указывается буквенный код валюты.

\*\* При наличии.

## РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.7<sup>1</sup> "Получение письменного подтверждения использования перемещенных через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров, примененных в ходе подготовки и проведения официальных международных спортивных мероприятий, в том числе в качестве наградных атрибутов, с целью завершения в отношении этих товаров специальной таможенной процедуры, если иное не установлено актами законодательства"

## 1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченных органов, осуществляющих прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и выдачу административных решений, принятие административных решений об отказе в принятии заявлений заинтересованных лиц:

государственное учреждение "Белспортобеспечение" (далее – Белспортобеспечение);

республиканское государственно-общественное объединение "Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту Республики Беларусь" (далее – ДОСААФ);

республиканское государственно-общественное объединение "Белорусское физкультурно-спортивное общество "Динамо" (далее – Динамо);

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 "Об основах административных процедур";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 "Об административных процедурах, осуществляемым в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура совершается в отношении спортивного снаряжения и оборудования, иных товаров (далее – товар),

использованных исключительно в целях организации и проведении официальных международных спортивных мероприятий (включая сопутствующие мероприятия, связанные с их организацией, проведением, освещением в средствах массовой информации, открытием, закрытием и подведением итогов, которые организованы или одобрены их организаторами) или при проведении учебно-тренировочных мероприятий по подготовке к ним (далее – спортивные мероприятия):

по техническим, авиационным и военно-прикладным видам спорта – ДОСААФ;

по служебно-прикладным видам спорта – Динамо;

по иным видам спорта – Белспортобеспечением;

1.3.2. административная процедура совершается в отношении товаров, перемещаемых (перемещенных) через таможенную границу Евразийского экономического союза, и помещенных под специальную таможенную процедуру (далее – СТП);

1.3.3. в ходе реализации административной процедуры, в целях завершения действия СТП, выдается письменное подтверждение целевого использования перемещенного товара, содержащее сведения о том, что в ходе подготовки и проведения спортивного мероприятия произошло его израсходование (потребление, признание непригодности для дальнейшего использования, бесплатная раздача участникам спортивных мероприятий в качестве наградных атрибутов, уничтожение, безвозвратная утрата);

1.3.4. в случае установления фактов недостоверности сведений, послуживших основанием для осуществления административной процедуры, подтверждение подлежит аннулированию со дня его выдачи.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление	представляется в уполномоченный орган по форме согласно приложению	письменная (нарочным, по почте)	в случае, если документ выдан или удостоверен иностранным компетентным органом

первичные учетные документы, подтверждающие израсходование, использование, потребление, признание непригодности товаров для их дальнейшего использования (бесплатную раздачу, вручение участникам официального международного спортивного мероприятия в качестве наградных атрибутов, уничтожение и (или) безвозвратную утрату, в отношении товаров, уничтоженных и (или) безвозвратно утраченных вследствие аварии, действия непреодолимой силы) (к таковым относятся акты, протоколы, ведомости, описи, иные)	прилагаемые документы оформляются в соответствии с постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 19 января 2009 г. № 4 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в государственных органах, иных организациях", Законом Республики Беларусь от 12 июля 2013 г. № 57-3 "О бухгалтерском учете и отчетности", документы органов внутренних дел и органов по чрезвычайным ситуациям оформляются в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь, Процессуально-исполнительным кодексом об административных правонарушениях Республики Беларусь и нормативными правовыми актами Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь	письменная форма (нарочным, по почте)	-
---	--	---------------------------------------	---

3. Сведения о подтверждении, выдаваемом уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
подтверждение использования товаров, содержащее сведения об их израсходовании, использовании, потреблении, признании непригодности для	не более 3-х месяцев с даты окончания официального международного спортивного мероприятия, если иное не установлено законодательством	письменная

дальнейшего использования, бесплатной раздаче участникам официальных международных спортивных мероприятий в качестве наградных атрибутов, уничтожении, безвозвратной утрате		
---	--	--

#### 4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство спорта и туризма	письменная (электронная)

Приложение  
к регламенту административной  
процедуры, осуществляемой  
в отношении субъектов  
хозяйствования, по подпункту 1.2.7<sup>1</sup>  
”Получение письменного  
подтверждения использования  
перемещенных через таможенную  
границу Евразийского экономического  
союза товаров, примененных в ходе  
подготовки и проведения официальных  
международных спортивных  
мероприятий, в том числе в качестве  
наградных атрибутов, с целью  
завершения в отношении этих товаров  
специальной таможенной процедуры,  
если иное не установлено актами  
законодательства“

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

№ \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче подтверждения использования товаров, содержащее сведения об их израсходовании, использовании, потреблении, признании непригодности для дальнейшего использования, бесплатной раздаче участникам официальных международных спортивных мероприятий в качестве наградных атрибутов, уничтожении, безвозвратной утрате

Просим выдать подтверждение, удостоверяющее \_\_\_\_\_  
(указывается одно

\_\_\_\_\_ из обстоятельств, послуживших основанием для обращения)

товаров, перечень которых приведен в приложении (далее – товары).

Полное наименование заявителя \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое

\_\_\_\_\_ имеется), учетный номер плательщика заявителя, место нахождения (место жительства), телефон, факс)

Полное наименование лица, осуществившего ввоз/вывоз товаров

\_\_\_\_\_ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), учетный номер плательщика

\_\_\_\_\_ лица, осуществившего ввоз товаров, место нахождения (место жительства), телефон, факс)

Полное наименование декларанта товаров \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя,

\_\_\_\_\_ отчество (если таковое имеется), учетный номер плательщика декларанта,

\_\_\_\_\_ место нахождения (место жительства), телефон, факс)

---

(наименование мероприятия)

в ходе которого произошли обстоятельства, послужившие основанием для обращения.

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер\*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

(дата)



Приложение  
к заявлению о выдаче подтверждения  
использования товаров, содержащее  
сведения об их израсходовании,  
использовании, потреблении,  
признании непригодности для  
дальнейшего использования,  
бесплатной раздаче участникам  
официальных международных  
спортивных мероприятий в качестве  
наградных атрибутов, уничтожении,  
безвозвратной утрате

(полное название официального международного  
спортивного мероприятия)

Перечень товаров к заявлению  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование товара	Количество товара	Единица измерения	Общая стоимость товара	Наименование денежных единиц, в которых указана общая стоимость товара*

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер\*\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

\* Указывается буквенный код валюты.

\*\* При наличии.

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление Министерства спорта  
и туризма Республики Беларусь  
№

## РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении специализированных учебно-спортивных учреждений и клубов по видам спорта по подпункту 11.1.1 "Получение сертификата о государственной аккредитации специализированного учебно-спортивного учреждения, клуба по виду (видам) спорта, в структуру которого включена детско-юношеская спортивная школа (специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва) в виде обособленного структурного подразделения"

### 1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь от 14 января 2014 г. № 125-З "О физической культуре и спорте";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 5 мая 2014 г. № 426 "О делегировании Министерству спорта и туризма полномочий на принятие нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Министерства спорта и туризма от 21 октября 2014 г. № 66 "О некоторых вопросах государственной аккредитации и государственной аттестации организаций на право осуществления деятельности по подготовке спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении специализированных учебно-спортивных учреждений или клуба по виду (видам) спорта, в структуру которого включена детско-юношеская спортивная школа (специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва) в виде обособленного структурного подразделения (далее, если не установлено иное, – учреждение);

1.3.2. административное решение принимается по итогам заседания комиссии по вопросам государственной аккредитации учреждений;

1.3.3. решение комиссии утверждается приказом Министра спорта и туризма;

1.3.4. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	в заявлении указывается: наименование, место нахождения учреждения, перечень отделений по видам спорта, по которым будет осуществляться подготовка спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса, с указанием планируемой численности спортсменов-учащихся, согласованное с учредителем данного учреждения	письменная, по почте (нарочным)
обоснование выбора типа учреждения	необходимо определить перспективы развития учреждения и указание сведений о его материально-технической базе	письменная, по почте (нарочным)
копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица	заверяется в соответствии с законодательством	письменная, по почте (нарочным)
копия устава учреждения	заверяется в соответствии с законодательством	письменная, по почте (нарочным)
сертификат действующей государственной аккредитации	оригинал	письменная, по почте (нарочным)

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
сертификат о государственной аккредитации	5 лет	письменная

Министерство спорта и туризма в десятидневный срок со дня принятия соответствующего приказа направляет его копию в управление (главное управление) спорта и туризма областного (Минского городского) исполнительного комитета по месту нахождения учреждения.

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление Министерства спорта  
и туризма Республики Беларусь  
№

## РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.3.1 "Признание вида спорта с включением его в реестр видов спорта Республики Беларусь"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-3 "О физической культуре и спорте";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 1 июля 2014 г. № 14 "Об утверждении Инструкции о порядке признания видов спорта, ведения реестра видов спорта Республики Беларусь, основаниях и порядке включения в него (исключения из него) видов спорта";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта, а при отсутствии такой организации по техническим, авиационным, военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта – государственного органа (организации), республиканского государственно-общественного объединения, осуществляющего развитие соответствующего вида спорта;

1.3.2. рассмотрение заявлений и документов осуществляется на заседании комиссии Министерства спорта и туризма о признании видов спорта;

1.3.3. решение комиссии утверждается приказом Министра спорта и туризма;

1.3.4. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление о признании вида спорта	в заявлении указывается: наименование вида спорта и его спортивных дисциплин, пол и возраст спортсменов, среди которых проводятся спортивные соревнования по виду спорта, минимальный возраст начала занятий видом спорта	письменная, по почте (нарочным)
обоснование необходимости признания вида спорта с включением его в реестр видов спорта Республики Беларусь	необходимо предоставить следующие сведения: об отличительных особенностях вида спорта от других видов, наиболее близких по состязательному процессу, правилам спортивных соревнований (основным принципам), среде занятий, используемым спортивному инвентарю и оборудованию; об истории возникновения и развитии вида спорта в Республике Беларусь и мире; о международных спортивных организациях, развивающих вид спорта, а также о проводимых ими спортивных соревнованиях с указанием количества участвующих в них стран; об организациях, принимающих участие в развитии вида спорта на территории Республики Беларусь, в том числе осуществляющих подготовку спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса по виду спорта;	письменная, по почте (нарочным)

	<p>о проводимых в Республике Беларусь спортивных соревнованиях по виду спорта, их периодичности и количестве участвующих в них спортсменов (организаций);</p> <p>о местах на территории Республики Беларусь, отвечающих требованиям к проведению спортивной подготовки и спортивных соревнований по виду спорта;</p> <p>о результатах участия белорусских спортсменов в международных спортивных соревнованиях по виду спорта;</p> <p>о перспективах развития вида спорта в Республике Беларусь;</p> <p>описание методики спортивной подготовки по виду спорта, включая используемый спортивный инвентарь и оборудование</p>	
<p>информация о федерации (союзе, ассоциации) по виду (видам) спорта, осуществляющей развитие и популяризацию вида спорта, организацию и проведение спортивных соревнований по виду спорта на территории Республики Беларусь, в том числе сведения о ее вхождении в состав международных спортивных организаций (членстве в данных организациях), признании Национальным олимпийским комитетом Республики Беларусь</p>		<p>письменная, по почте (нарочным)</p>
<p>копия устава федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта, а при отсутствии такой организации по техническим, авиационным, военно-прикладным и служебно-прикладным видам</p>		<p>письменная, по почте (нарочным)</p>

<p>спорта – копия положения (устава) о государственном органе (организации), республиканском государственно-общественном объединении, осуществляющем развитие соответствующего вида спорта</p>		
<p>копия правил спортивных соревнований по виду спорта, или решений о применении на территории Республики Беларусь указанных правил, принятых соответствующими международными спортивными организациями, или решений о применении таких правил с установлением особенностей для Республики Беларусь, утвержденных (принятых) федерацией (союзом, ассоциацией) по виду (видам) спорта, а при отсутствии данной организации по техническим, авиационным, военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта – государственным органом (организацией), республиканским государственно-общественным объединением, осуществляющим развитие соответствующего вида спорта</p>		<p>письменная, по почте (нарочным)</p>
<p>копии положений о проведении (регламентов проведения) спортивных соревнований на территории Республики Беларусь в календарном году, в котором осуществляется подача заявления о признании вида спорта</p>		<p>письменная, по почте (нарочным)</p>
<p>копии протоколов спортивных соревнований</p>		<p>письменная, по почте (нарочным)</p>



по виду спорта, проведенных на территории Республики Беларусь в течение трех лет до момента подачи заявления о признании вида спорта		
копии протоколов международных спортивных соревнований с участием белорусских спортсменов, достигших высоких спортивных результатов в виде спорта		письменная, по почте (нарочным)
видеоматериалы хода спортивных соревнований (за исключением видов спорта, включенных в программу Олимпийских игр)		письменная, по почте (нарочным)

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
копия приказа Министра спорта и туризма	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение сведений о виде спорта в реестр видов спорта Республики Беларусь.

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление Министерства спорта  
и туризма Республики Беларусь  
№

## РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.5.1 "Обязательная регистрация правил спортивных соревнований по виду спорта, признанному в Республике Беларусь, решений о применении на территории Республики Беларусь указанных правил, принятых соответствующими международными спортивными организациями, или решений о применении таких правил с установлением особенностей для Республики Беларусь, или решений об изменении (дополнении) правил спортивных соревнований по виду спорта"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-3 "О физической культуре и спорте";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 17 июля 2014 г. № 35 "Об утверждении Инструкции о порядке обязательной регистрации правил спортивных соревнований по виду спорта, признанному в Республике Беларусь, решений о применении на территории Республики Беларусь указанных правил, принятых соответствующими международными спортивными организациями, или решений о применении таких правил с установлением особенностей для Республики Беларусь, решений об изменении (дополнении) правил спортивных соревнований по виду спорта";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	заявление должно содержать сведения о государственной регистрации заявителя, его местонахождение	письменная, по почте (нарочным)
копия правил спортивных соревнований, решений о применении на территории Республики Беларусь указанных правил, принятых соответствующими международными спортивными организациями, или решений о применении таких правил с установлением особенностей для Республики Беларусь, решений об изменении (дополнении) правил спортивных соревнований по виду спорта		письменная (на бумажном и электронном носителях информации), по почте (нарочным)
копия решения (выписка из решения) заявителя об утверждении правил спортивных соревнований или решений о применении правил спортивных соревнований		письменная, по почте (нарочным)

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
копия приказа Министра спорта и туризма	бессрочно	письменная

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление Министерства спорта  
и туризма Республики Беларусь  
№

## РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.6.1 ”Регистрация рекорда Республики Беларусь, установленного спортсменом в ходе спортивного соревнования“

### 1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 ”Об основах административных процедур“;

Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-3 ”О физической культуре и спорте“;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 ”Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования“;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 ”Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования“;

постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 13 ”Об утверждении Инструкции о порядке регистрации рекордов Республики Беларусь, установленных спортсменами в ходе спортивных соревнований“;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	заявление представляется в Министерство спорта и туризма не позднее двух месяцев со дня завершения спортивных соревнований, в ходе которых был установлен рекорд Республики Беларусь; в заявлении указывается: вид спорта, наименование спортивного соревнования, место и сроки его проведения, спортивная дисциплина, вид программы спортивного соревнования, в ходе которого был установлен рекорд Республики Беларусь, фамилии и имена спортсменов, установивших рекорд Республики Беларусь	письменная, по почте (нарочным)
акт об установлении рекорда Республики Беларусь	по форме согласно приложению	письменная, по почте (нарочным)
копия протокола спортивного соревнования, в ходе которого был установлен рекорд Республики Беларусь		письменная, по почте (нарочным)

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
копия приказ Министра спорта и туризма	бессрочно	письменная

Приложение  
к регламенту административной  
процедуры, осуществляемой в  
отношении субъектов хозяйствования,  
по подпункту 11.6.1 "Регистрация  
рекорда Республики Беларусь,  
установленного спортсменом в ходе  
спортивного соревнования"

Форма

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя федерации (союза,  
ассоциации) по виду (видам) спорта)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

АКТ

установления рекорда Республики Беларусь

1. Вид спорта \_\_\_\_\_
  2. Вид программы спортивного соревнования \_\_\_\_\_
  3. Наименование спортивного соревнования \_\_\_\_\_
  4. Место проведения \_\_\_\_\_  
(страна, населенный пункт)
  5. Дата и время установления \_\_\_\_\_  
(год, месяц, число, время (час, минута))
  6. Спортсмен\* \_\_\_\_\_ год рождения \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (если таковое имеется))
- Территориальная принадлежность \_\_\_\_\_  
(административно-территориальная единица)
- организации, в которых осуществлялась спортивная подготовка спортсмена:  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации; месторасположение, период спортивной подготовки (год, месяц))
- Тренеры: личные \_\_\_\_\_,  
(фамилия, инициалы, место работы)
- на ранних этапах \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, место работы)
7. Спортивный результат \_\_\_\_\_
  8. Прежний рекорд Республики Беларусь \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы спортсмена, наименование спортивного соревнования, дата)
  9. Рекорд мира \_\_\_\_\_
  10. Спортивное соревнование, в ходе которого установлен рекорд Республики Беларусь, включено в республиканский календарный план проведения спортивных мероприятий.

11. Спортивный результат спортсмена, установившего рекорд Республики Беларусь, зафиксированный в соответствии с правилами спортивных соревнований по виду спорта (копия протокола спортивного соревнования прилагается).

12. Требования международных спортивных организаций для регистрации рекордов в виде спорта соблюдены.

Главный судья (руководитель спортивной делегации Республики Беларусь)\*\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Главный судья-секретарь (тренер, обеспечивший подготовку и (или) участие спортсмена (команды спортсменов) в спортивном соревновании)\*\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

---

\* При установлении рекорда Республики Беларусь командой спортсменов к акту прилагается состав ее участников с указанием информации согласно пункту 6 настоящего приложения.

\*\* Подписывается в случаях установления рекорда Республики Беларусь на спортивных соревнованиях, проводимых:

на территории Республики Беларусь, организаторами которых являются организации, зарегистрированные на территории Республики Беларусь, – главным судьей спортивных соревнований и главным судьей - секретарем спортивных соревнований;

за пределами Республики Беларусь, – руководителем спортивной делегации Республики Беларусь и тренером, обеспечившим подготовку и (или) участие спортсмена (команды спортсменов) в спортивном соревновании.

## УТВЕРЖДЕНО

Постановление Министерства спорта  
и туризма Республики Беларусь  
№

## РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта по подпункту 11.7.1 "Включение федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта в реестр федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта с получением свидетельства"

## 1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-З "О физической культуре и спорте";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 5 мая 2014 г. № 426 "О делегировании Министерству спорта и туризма полномочий на принятие нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 17 июля 2014 г. № 36 "О некоторых вопросах ведения реестра федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. рассмотрение предоставляемых документов осуществляется на заседании комиссии по вопросам включения в реестр федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта (исключения из него) федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта (далее – комиссия);



1.3.2. целесообразность включения федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта (далее – федерация (союз, ассоциация) в реестр федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта (далее – реестр), а также срок их нахождения в реестре, составляющий не более 8 лет, определяется решением комиссии;

1.3.3. решение комиссии утверждается приказом Министра спорта и туризма;

1.3.4. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые федерацией (союзом, ассоциацией):

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	заявление должно содержать юридический адрес федерации (союза, ассоциации)	письменная, по почте (нарочным)
копия устава федерации (союза, ассоциации)		письменная, по почте (нарочным)
копия документа, подтверждающего вхождение федерации (союза, ассоциации) в состав международных спортивных организаций (членство в данных организациях)	наличие перевода на русский или белорусский язык; указание даты вхождения федерации (союза, ассоциации) в состав международных спортивных организаций;	письменная, по почте (нарочным)
копия документа, подтверждающего признание федерации (союза, ассоциации) Национальным олимпийским комитетом Республики Беларусь		письменная, по почте (нарочным)

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
Свидетельство о включении федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта в реестр федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта по форме, установленной Министерством спорта и туризма	до 8 лет	письменная

Срок действия свидетельства для каждой федерации (союза, ассоциации) аналогичен сроку нахождения федерации (союза, ассоциации) в реестре.

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – реестр размещается в открытом доступе на официальном сайте Министерства спорта и туризма в глобальной компьютерной сети Интернет и ведется в электронном виде.

## УТВЕРЖДЕНО

Постановление Министерства спорта  
и туризма Республики Беларусь  
№

## РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.8.1 "Включение физкультурно-спортивного сооружения в реестр физкультурно-спортивных сооружений"

## 1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство спорта и туризма;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 "Об основах административных процедур" (далее – Закон № 433-3);

Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-3 "О физической культуре и спорте";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 5 мая 2014 г. № 426 "О делегировании Министерству спорта и туризма полномочий на принятие нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 11 июня 2018 г. № 40 "Об утверждении Инструкции о порядке ведения реестра физкультурно-спортивных сооружений, основаниях и порядке включения в него (исключения из него) физкультурно-спортивных сооружений";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. включение физкультурно-спортивного сооружения в реестр физкультурно-спортивных сооружений (далее – реестр) осуществляется Министерством спорта и туризма во взаимодействии с управлениями (главными управлениями) спорта и туризма областных (Минского городского) исполнительных комитетов (далее – УСиТ) с применением

информационной клиент-серверной технологии (далее – ИКСТ);

1.3.2. ответственные должностные лица УСиТ осуществляют прием, подготовку к рассмотрению заявлений и необходимых документов заинтересованных организаций, расположенных на территории соответствующей области и направляют их в Министерство спорта и туризма для принятия административного решения о включении (отказе от включения) физкультурно-спортивного сооружения в реестр;

1.3.3. в реестре ведется отдельный учет физкультурно-спортивных сооружений, являющихся основными базами подготовки национальных и сборных команд Республики Беларусь по видам спорта;

1.3.4. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление о включении физкультурно-спортивного сооружения в реестр физкультурно-спортивных сооружений	в заявлении указывается: наименование физкультурно-спортивного сооружения; местонахождение физкультурно-спортивного сооружения; сведения об организации, в собственности (оперативном управлении, хозяйственном ведении) которой находится физкультурно-спортивное сооружение; тип, вид, категория, назначение и цели использования физкультурно-спортивного сооружения в соответствии с классификацией физкультурно-спортивных сооружений, установленной Министерством спорта и туризма; сведения о спортивных или спортивно-массовых мероприятиях, которые возможно проводить на данном физкультурно-спортивном сооружении; даты ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (капитального ремонта) физкультурно-спортивного сооружения; площадь (в гектарах) земельного участка, на котором расположено физкультурно-спортивное сооружение; размеры физкультурно-спортивного сооружения; сведения о наличии помещений и (или) зданий (в том числе отдельно стоящих) для размещения и	в письменной форме, нарочным (отсканированный в УСиТ с использованием ИКСТ)

	обслуживания зрителей, а также их вместимости.	
документ, удостоверяющий государственную регистрацию физкультурно-спортивного сооружения	оригинал	в письменной форме, нарочным (отсканированный в УСиТ с использованием ИКСТ)
технический паспорт физкультурно-спортивного сооружения	оригинал	в письменной форме, нарочным (отсканированный в УСиТ с использованием ИКСТ)
акт о вводе физкультурно-спортивного сооружения в эксплуатацию	оригинал	в письменной форме, нарочным (отсканированный в УСиТ с использованием ИКСТ)

При необходимости, могут представляться следующие документы, предусмотренные в части первой пункта 2 статьи 15 Закона № 433-З:

удостоверяющие личность;

подтверждающие:

представителя заинтересованного лица;

государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;

согласие заинтересованного лица на представление по запросу уполномоченного органа другими государственными органами, иными организациями документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, содержащих информацию, касающуюся заинтересованного лица и относящуюся к коммерческой или иной охраняемой законом тайне, если заинтересованное лицо не представило такие документы и (или) сведения самостоятельно.

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения:

3.1. по результатам рассмотрения документов издается приказ Министра спорта и туризма о включении физкультурно-спортивного сооружения в реестр;

3.2. информация о включении физкультурно-спортивных сооружений в реестр (исключении из него) размещается в открытом доступе на официальном сайте Министерства спорта и туризма в глобальной компьютерной сети Интернет;

3.3. физкультурно-спортивное сооружение находится в реестре до момента его ликвидации (перепрофилирования, смены собственника и иных обстоятельств, не предусмотренных регламентом).

Исключение физкультурно-спортивного сооружения из реестра

осуществляется на основании приказа Министра спорта и туризма.