

Проект

Указ

Президента Республики Беларусь

№

г. Минск

Об изменении Указа Президента
Республики Беларусь

В целях оптимизации контрольной (надзорной) деятельности, снижения воздействия со стороны контролирующих (надзорных) органов на субъекты предпринимательской деятельности **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Указ Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь» следующие изменения:

1.1. в пункте 1:

абзац четвертый части второй исключить;

часть третью и четвертую изложить в следующей редакции:

«Контролирующий (надзорный) орган вправе проводить проверку, мониторинг, если этот орган включен в перечень контролирующих (надзорных) органов, уполномоченных проводить проверки, мониторинги, и сфер их контрольной (надзорной) деятельности, определяемый настоящим Указом.

Проверка, мониторинг, мероприятие технического (технологического, поверочного) характера могут проводиться контролирующим (надзорным) органом в отношении субъектов (проверяемых субъектов)².»;

подстрочное примечание 2 изложить в следующей редакции:

«

²Для целей настоящего Указа под субъектами (проверяемыми субъектами) понимаются организации, их обособленные подразделения, имеющие учетный номер плательщика (далее - обособленные подразделения), индивидуальные предприниматели, иностранные организации и иностранные индивидуальные предприниматели, подлежащие постановке на учет в налоговых органах Республики Беларусь, нотариусы, а также лица, осуществляющие деятельность в сфере агроэкотуризма, временные (антикризисные) управляющие, не являющиеся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями (далее - субъекты, проверяемые субъекты).»;

1.2. в пункте 3:

в частях первой - третьей слова «проверяемый субъект» заменить словами «субъект (проверяемый субъект)» в соответствующем падеже; часть четвертую изложить в следующей редакции:

«Проверки, мониторинги, мероприятия технического (технологического, поверочного) характера не должны нарушать производственно-хозяйственную деятельность субъектов (проверяемых субъектов).»;

после части четвертой дополнить пункт частью следующего содержания:

«Контрольная (надзорная) деятельность осуществляется в соответствии с принципами:

презумпции добросовестности и невиновности субъекта (проверяемого субъекта);

законности при назначении, проведении, оформлении результатов проверки, мониторинга, мероприятия технического (технологического, поверочного) характера, вынесении решений и рассмотрении жалоб на решения контролирующих (надзорных) органов, требования (предписания) об устранении нарушений, действия (бездействие) проверяющих, должностных лиц контролирующих (надзорных) органов, проводящих мониторинг, мероприятия технического (технологического, поверочного) характера;

открытости и доступности нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, выполнение которых проверяется при проведении государственного контроля (надзора), постоянной возможности ознакомления с этими актами, в том числе путем обязательного размещения их текстов на сайтах государственных органов и иных организаций;

равенства прав и законных интересов всех субъектов (проверяемых субъектов);

открытости информации о включении проверяемых субъектов в план выборочных проверок на предстоящий период;

ответственности контролирующих (надзорных) органов, их должностных лиц за нарушение законодательства при осуществлении контроля (надзора);

предупреждения совершения правонарушений.»;

часть пятую изложить в следующей редакции:

«Контрольная (надзорная) деятельность осуществляется с использованием мер профилактического и предупредительного характера, реализуемых контролируемыми (надзорными) органами во

взаимодействии с субъектами, подлежащими контролю (надзору), в том числе путем:

проведения мониторинга, направления рекомендаций об устранении выявленных нарушений (недостатков) и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков);

проведения мероприятий технического (технологического, поверочного) характера;

проведения разъяснительной работы о порядке соблюдения требований законодательства, применения его положений на практике;

актуального информирования субъектов (включая использование средств глобальной компьютерной сети Интернет, средств массовой информации) о типичных нарушениях, выявляемых контролирующими (надзорными) органами;

проведения семинаров, круглых столов и другого.»;

1.3. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Мероприятия технического (технологического, поверочного) характера имеют предупредительно-профилактическую направленность.

Перечень мероприятий технического (технологического, поверочного) характера, периодичность их проведения, а также наименование объектов, в отношении которых могут проводиться мероприятия технического (технологического, поверочного) характера, определяются Советом Министров Республики Беларусь по согласованию с Комитетом государственного контроля.

Проведение выборочных и внеплановых проверок, а также мониторингов по вопросам, относящимся к мероприятиям технического (технологического, поверочного) характера, не допускается.»;

1.4. в пункте 7:

абзац четвертый исключить;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«принятия районным исполнительным комитетом решения об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агротуризма.»;

1.5. в части первой пункта 8:

абзац пятый дополнить словами: «, а также судов по находящимся в их производстве делам»;

после абзаца пятого дополнить часть абзацами следующего содержания:

«для оперативного пресечения нарушений законодательства в момент их совершения на ограниченной территории либо в отношении торговых объектов, транспортных средств, иных мест осуществления

деятельности (далее - внеплановая тематическая оперативная проверка) при наличии у контролирующего (надзорного) органа информации, свидетельствующей о фактах возникновения угрозы причинения либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, животному и растительному миру, окружающей среде, национальной безопасности государства, а также в случаях неустранения субъектом выявленных в ходе мониторинга нарушений и (или) невозможности их устранения и прекращения допущения в дальнейшем;

в рамках контроля за деятельностью проверяемых субъектов при получении, распределении иностранной безвозмездной помощи и целевым использованием этой помощи, а также за деятельностью проверяемых субъектов, связанной с оздоровлением детей в местах их временного пребывания в зарубежных странах;»;

абзац девятый после слова «нарушений» дополнить словами «, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений»;

1.6. в пункте 11:

часть первую дополнить словами: «, а также вопросы, по которым контролирующим (надзорным) органом в ходе данной внеплановой проверки установлены факты и обстоятельства, свидетельствующие о совершаемом (совершенном) нарушении законодательства»;

в части второй слова «абзацем четвертым» заменить словами «абзацами четвертым и седьмым»;

1.7. в пункте 12:

в подпункте 12.2:

в абзаце четвертом части первой слово «и» заменить словом «или»;

абзац второй части второй после слова «среде,» дополнить словом «национальной»;

в подпункте 12.3:

абзац второй исключить;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«проведение внеплановой тематической оперативной проверки. Такие проверки вправе проводить контролирующие (надзорные) органы, определенные в пункте 14 настоящего Указа, при наличии оснований, указанных в абзаце шестом части первой пункта 8 настоящего Указа и в абзаце втором части второй подпункта 12.2 настоящего пункта, за исключением случаев проведения проверок, указанных в пункте 85 Положения о порядке организации и проведения проверок, утверждаемого настоящим Указом;»;

1.8. пункт 14 дополнить словами: «, областными (Минским городским), городскими, районными исполкомами, местными

администрациями»;

1.9. дополнить Указ пунктом 19¹ следующего содержания:

«19¹. Контролирующим (надзорным) органом, в том числе его территориальными органами, структурными подразделениями, вышестоящими и (или) подчиненными организациями, мониторинг в отношении конкретного субъекта (его объектов) может быть назначен не ранее шести месяцев с даты окончания проведенных в отношении субъекта проверки или предыдущего мониторинга, в ходе которых не выявлено нарушений законодательства.

Положения части первой настоящего пункта не распространяются на мониторинги, назначаемые в отношении территории, на которой осуществляется деятельность субъектом (субъектами), а также проводимые в рамках определенной контролирующим надзорным органом темы, связанной с социально-экономическим развитием региона (страны).»;

1.10. дополнить Указ пунктом 20¹ следующего содержания:

«20¹. В случае обнаружения контролирующим (надзорным) органом при осуществлении контроля (надзора) признаков административного правонарушения, ведение административного процесса по которому отнесено в соответствии с законодательством к компетенции других органов (организаций), контролирующей (надзорной) орган обязан письменно сообщить об административном правонарушении в порядке, предусмотренном статьей 9.3 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях. При этом к сообщению должны быть приложены выписки из акта проверки и (или) другие документы, подтверждающие достоверность сообщения об административном правонарушении.»;

1.11. в пункте 21 слова «и о порядке проведения мониторинга» заменить словами «, о порядке проведения мониторинга и Типовым положением о порядке проведения мероприятий технического (технологического, поверочного) характера»;

1.12. в пункте 22:

после абзаца третьего дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«Типовое положение о порядке проведения мероприятий технического (технологического, поверочного) характера (прилагается)»;

абзац четвертый исключить;

дополнить пункт частью следующего содержания:

«Определить перечень контролирующих (надзорных) органов, уполномоченных проводить проверки, мониторинги и сфер их контрольной (надзорной) деятельности согласно приложению.»;

1.13. в пункте 23:

после абзаца второго дополнить пункт абзацами следующего содержания:

«проверок при проведении процедур экономической несостоятельности (банкротства);

мониторинга массовой информации;»;

в абзаце четвертом слова «и условий осуществления лицензируемого вида деятельности» исключить;

после абзаца тринадцатого дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«при проведении государственными органами, подчиненными (подотчетными) Президенту Республики Беларусь и Правительству Республики Беларусь, облисполкомами (Минским горисполкомом) анализа эффективности работы подчиненных (входящих в состав (систему) организаций)⁷;»;

дополнить пункт подстрочным примечанием 7 следующего содержания:

«

⁷Для целей настоящего Указа под подчиненными (входящими в состав (систему) организациями понимаются организации, имущество которых находится в республиканской (коммунальной) собственности, а также организации, в уставных фондах которых более 50 процентов акций (долей) находится в республиканской (коммунальной) собственности.»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«проверок (мониторингов) государственных органов, за исключением мониторингов деятельности государственных органов, уполномоченных производить изъятие, арест имущества в соответствии с Положением о порядке учета, хранения, оценки и реализации имущества, изъятого, арестованного или обращенного в доход государства, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 19 февраля 2016 г. № 63, проводимых Департаментом по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь;»;

из абзаца двадцатого слова «, без истребования от проверяемого субъекта иных документов» исключить;

абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«проверок, проводимых при прекращении на территории Республики Беларусь деятельности иностранных организаций и их представительств, а также при прекращении на территории Республики Беларусь деятельности постоянных представительств иностранных

организаций;»;

после абзаца двадцать пятого дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«государственного пробирного надзора;»

абзац двадцать девятый исключить;

абзац тридцать третий изложить в следующей редакции:

«контрольных мероприятий для подтверждения устранения субъектом (проверяемым субъектом) нарушений, выявленных в ходе проверки или мероприятий технического (технологического, поверочного) характера;»;

в абзаце тридцать четвертом слова «контрольных (надзорных) мероприятий» заменить словом «проверок»;

в абзаце тридцать шестом слово «проверок» заменить словами «мероприятий для подтверждения»;

1.14. в части седьмой пункта 23¹:

после абзаца второго дополнить часть абзацем следующего содержания:

«проведение мониторинга на территории и (или) объектах осуществления деятельности субъектом, не являющихся общедоступными, без получения письменного согласия представителя субъекта;»;

после абзаца пятого дополнить часть абзацем следующего содержания:

«требование от субъекта представления в ходе мониторинга документов, за исключением документов, нахождение которых в местах осуществления деятельности и представление для ознакомления неопределенному кругу лиц по первому требованию предусмотрено законодательством;»;

1.15. пункт 23² дополнить словами: «(далее - интегрированная автоматизированная система)»;

1.16. дополнить Указ пунктом 23³ следующего содержания:

«23³. Сведения о назначении и проведении проверок, мониторингов, мероприятий технического (технологического, поверочного) характера, а также их результатах вносятся контролирующими (надзорными) органами в базу данных интегрированной автоматизированной системы. Персональную ответственность за своевременность представления информации, вносимой в базу данных интегрированной автоматизированной системы, и ее достоверность несут руководители контролирующих (надзорных) органов. Руководители государственных органов, названных в части первой пункта 15 Положения о порядке организации и проведения

проверок, утвержденного настоящим Указом, несут ответственность за обеспечение организации работы контролирующих (надзорных) органов с использованием интегрированной автоматизированной системы.»;

1.17. в пункте 25:

из подпункта 25.1 пункта слова «(Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., N 3, 5/11734)» исключить;

из подпункта 25.3 пункта слова «, абзаце втором подпункта 25.2» исключить;

1.18. в Положении о порядке организации и проведения проверок, утвержденном этим Указом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящим Положением определяются порядок организации и осуществления контроля (надзора) в форме проверок, а также права, обязанности контролирующих (надзорных) органов и проверяемых субъектов.»;

в пункте 2:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«контрольный список вопросов (чек-лист) - перечень требований, которые могут быть предъявлены проверяемому субъекту в соответствии с законодательством, подлежащих проверке соответствующим контролирующим (надзорным) органом. Перечень контролирующих (надзорных) органов и (или) сфер контроля (надзора), которые применяют (в которых применяется) такой список вопросов (чек-лист), определяется Советом Министров Республики Беларусь, формы контрольного списка вопросов (чек-листа) определяется государственными органами, подчиненными (подотчетными) Президенту Республики Беларусь, республиканскими органами государственного управления, государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, и размещаются на официальных сайтах контролирующих (надзорных) органов в глобальной компьютерной сети Интернет;»;

абзац восьмой исключить;

пункт 3 исключить;

в абзаце одиннадцатом пункта 4 слова «, не превышающий срок» заменить словами «до окончания»;

часть первую пункта 5 после слова: «(запрет)» дополнить словом «деятельности»;

пункт 6 после абзаца двенадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«при вынесении требований (предписаний) об устранении нарушений и установлении срока их выполнения учитывать наличие у

проверяемого субъекта возможностей (ресурсов) для их устранения;»;

абзац первый части первой пункта 10, пункт 35, часть первую пункта 42, пункты 56 и 72 после слов: «Проверяющий» и «проверяющий» дополнить соответственно словами: «(руководитель проверки)»;

часть вторую пункта 15 после слов: «(Минским городским)» дополнить словами: «, городскими (кроме городов районного подчинения)»;

часть девятую пункта 24 изложить в следующей редакции:

«Если в период с даты выдачи предписания на проведение проверки до момента ее окончания возникнут обстоятельства, вызывающие необходимость изменения состава проверяющих, перечня вопросов, подлежащих проверке, проверяемого периода (проверяемых периодов), срока проведения проверки (в том числе его уменьшения), руководитель контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченный заместитель вносит в предписание соответствующие изменения и (или) дополнения.»;

в пункте 25:

в части первой слово «субъекта,» заменить словом «субъекта»;

часть третью дополнить словами: «, за исключением нарушений, допущенных контрагентами или третьими лицами при получении и расходовании бюджетных средств»;

в пункте 26:

из абзаца второго части первой слова «ремесленную деятельность,» исключить;

после части первой дополнить пункт частью следующего содержания:

«В случае, когда срок назначенной проверки меньше предельно допустимого, данный срок может быть увеличен в пределах срока, установленного в части первой настоящего пункта, по решению руководителя контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченного заместителя, выдавшего предписание на проведение проверки, в порядке, установленном частью девятой пункта 24 настоящего Положения.»;

часть вторую изложить в следующей редакции:

«Порядок и сроки, указанные в частях первой и второй настоящего пункта, пунктах 27 и 28 настоящего Положения, не распространяются на проверки, проводимые по поручениям органов уголовного преследования по возбужденному уголовному делу и судов по находящимся в их производстве делам.»;

пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. По решению руководителя государственного органа или его

уполномоченного заместителя проведение выборочной проверки свыше сроков, установленных в части первой пункта 26 настоящего Положения, может быть однократно продлено, но не более чем на 15 рабочих дней, при наличии значительного объема документов, подлежащих проверке, а также при необходимости проведения значительного количества контрольных мероприятий (инвентаризаций, исследований, встречных проверок и других), если иное не установлено частью второй настоящего пункта.

В случае корректировки налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате (зачету, возврату) налога (сбора) при наличии информации об искажении плательщиком сведений о фактах совершения хозяйственных операций и (или) при установлении действительных обстоятельств их совершения, проведение выборочной проверки может быть однократно продлено на 30 рабочих дней.»;

пункт 29 после слов «по основаниям» дополнить словами «, в порядке»;

из части второй пункта 38, абзаца второго части первой пункта 66 слова «ремесленную деятельность,» исключить;

пункт 59 после части второй дополнить частью следующего содержания:

«Срок оформления акта (справки) проверки может быть приостановлен по решению руководителя контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченного заместителя по причине отсутствия проверяющего в силу его временной нетрудоспособности на срок нетрудоспособности проверяющего. При наличии указанных обстоятельств контролирующий (надзорный) орган направляет уведомление проверяемому субъекту о принятом решении не позднее следующего рабочего дня за днем, когда контролирующему (надзорному) органу стало известно о временной нетрудоспособности проверяющего.»;

часть первую пункта 65 после слов «встречных проверок» дополнить словами «, либо после получения ответов от государственных органов, иных организаций по направленным в их адрес запросам»;

пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Акт (справка) проверки в течение двух рабочих дней со дня его (ее) подписания проверяющим (руководителем проверки) вручается под роспись (направляется заказным письмом с уведомлением о получении) для подписания проверяемому субъекту или его представителю. В указанном случае акт (справка) проверки считаются полученными в день вручения акта (справки) проверки проверяемому субъекту или его представителю либо по истечении трех дней со дня направления акта

(справки) проверки проверяемому субъекту или его представителю заказным письмом с уведомлением о получении.

Акт (справка) проверки подписывается проверяемым субъектом или его представителем в течение двух рабочих дней со дня его (ее) получения.»;

часть первую пункта 69 изложить в следующей редакции:

«69. В случае отказа лиц, указанных в пунктах 66 и 67 настоящего Положения, от подписания акта (справки) проверки, акта контрольного обмера в них делается соответствующая отметка. В указанном случае акт (справка) проверки, акт контрольного обмера считаются подписанными по истечении трех дней со дня направления акта (справки) проверки, акта контрольного обмера проверяемому субъекту заказным письмом с уведомлением о получении либо в день вручения акта (справки) проверки, акта контрольного обмера проверяемому субъекту или его представителю под роспись. При этом лицо, отказавшееся от подписания акта (справки) проверки, акта контрольного обмера, имеет право письменно изложить мотивы отказа от их подписания.»;

в пункте 70:

часть третью изложить в следующей редакции:

«Промежуточный акт проверки подписывается лицами, указанными в пунктах 66 и 67 настоящего Положения, в порядке и в сроки, установленные пунктами 68 и 69 настоящего Положения.»;

часть четвертую дополнить словами «, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений»;

в пункте 71:

часть первую изложить в следующей редакции:

«71. При наличии возражений по акту (справке) проверки, в том числе промежуточному, проверяемый субъект или его представитель делает об этом запись перед своей подписью и не позднее 15 рабочих дней со дня вручения акта (справки), в том числе промежуточного, проверяющими (руководителем проверки) представляет в письменном виде возражения по его (ее) содержанию, прилагая к ним дополнительно пояснения и (или) документы, в контролирующий (надзорный) орган.»;

после части первой дополнить пункт частью следующего содержания:

«Документы, подтверждающие фактические обстоятельства совершения хозяйственных операций, могут быть учтены, если они предоставлены в ходе проведения проверки и (или) при подаче возражений по акту проверки в установленные для этого сроки. Вышеуказанные документы, представленные после составления письменного заключения по результатам рассмотрения возражений, к

учету не принимаются.»;

часть вторую изложить в следующей редакции:

«Обоснованность доводов, изложенных в возражениях, изучается проверяющим (руководителем проверки) и по ним в течение 15 рабочих дней составляется письменное заключение, которое направляется проверяемому субъекту заказным письмом с уведомлением о получении либо вручается проверяемому субъекту или его представителю под роспись. При необходимости в целях подтверждения обоснованности доводов, изложенных в возражениях по акту (справке) проверки, за исключением промежуточного, не позднее 10 рабочих дней со дня поступления возражений может быть назначена дополнительная проверка в отношении проверяемого субъекта. Такая проверка проводится тем контролирующим (надзорным) органом, который первоначально проводил проверку. В этом случае письменное заключение по возражениям направляется проверяемому субъекту заказным письмом с уведомлением о получении либо вручается проверяемому субъекту или его представителю под роспись не позднее 10 рабочих дней со дня завершения дополнительной проверки.»;

пункты 73 и 74 изложить в следующей редакции:

«73. На основании акта, составленного по результатам проведения проверки, в течение 30 рабочих дней со дня его вручения (направления) проверяемому субъекту или его представителю, а в случае подачи возражений - со дня вручения (направления) проверяемому субъекту или его представителю заключения по этим возражениям должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, уполномоченным в соответствии с его компетенцией рассматривать материалы проверки, при наличии оснований выносится решение по акту проверки и (или) требование (предписание) об устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений.

По решению руководителя государственного органа или его уполномоченного заместителя указанный срок может быть продлен не более чем на 15 рабочих дней. В указанные сроки не включается время нахождения материалов проверки в органах уголовного преследования и судах.

Требование (предписание) об устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений должно содержать указание на срок, в течение которого нарушения должны быть устранены, и срок информирования контролирующего (надзорного) органа об устранении нарушений (но не позднее двух рабочих дней со

дня истечения установленного срока на устранение нарушений).

Срок, указанный в части второй настоящего пункта, определяется контролирующим (надзорным) органом самостоятельно исходя из специфики выявленного нарушения, оценки наличия у проверяемого субъекта возможностей (ресурсов) для его устранения и минимально допустимого времени, к которому проверяемым субъектом фактически может быть устранено выявленное нарушение.

Первый экземпляр решения по акту проверки и (или) требования (предписания) об устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений вручается (направляется заказным письмом с уведомлением о получении под роспись проверяемому субъекту или его представителю для принятия мер по устранению выявленных нарушений, второй экземпляр остается для осуществления контроля у контролирующего (надзорного) органа.

При отказе в получении экземпляра решения по акту проверки и (или) требования (предписания) об устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений под роспись либо в случае отсутствия проверяемого субъекта, а также лиц, имеющих полномочия представителя проверяемого субъекта, по месту нахождения (месту жительства), указанному в учредительных документах (свидетельстве о государственной регистрации), и (или) по последнему известному контролируемому (надзорному) органу месту нахождения (месту жительства) в решении по акту проверки и (или) требовании (предписании) учиняется соответствующая запись. В указанном случае экземпляр решения по акту проверки и (или) требования (предписания) об устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений направляются по последнему известному контролируемому (надзорному) органу месту нахождения (месту жительства) проверяемого субъекта или его представителя (в случае отказа от получения - заказным письмом с уведомлением о получении не позднее следующего рабочего дня за днем их вынесения. При этом решение по акту проверки и (или) требование (предписание) считаются полученными проверяемым субъектом по истечении трех дней со дня такого направления. Допускается направление решения, требования (предписания) проверяемому субъекту или его представителю иными видами связи, обеспечивающими получение проверяемым субъектом или его представителем направляемых документов.

Решение по акту проверки, требование (предписание) об

устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений являются обязательными для исполнения проверяемым субъектом.

О выполнении каждого пункта требования (предписания) об устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений проверяемый субъект в сроки, установленные в этом требовании (предписании), письменно сообщает контролирующему (надзорному) органу, проводившему проверку, с приложением подтверждающих документов, а также предоставляет этому контролирующему (надзорному) органу возможность удостовериться на месте в устранении нарушений.

При наличии объективных обстоятельств, не позволивших устранить нарушения, указанные в требовании (предписании) об устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений в установленные в нем сроки, по заявлению проверяемого субъекта, поданному не позднее трех рабочих дней до дня истечения указанных сроков с указанием причин, препятствующих устранению нарушений в установленные сроки, должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, уполномоченным в соответствии с его компетенцией рассматривать материалы проверки, может быть принято решение о переносе сроков устранения нарушений. Решение о переносе сроков или об отказе в этом принимается контролирующим (надзорным) органом не позднее двух рабочих дней со дня поступления заявления. По инициативе проверяемого субъекта срок устранения каждого из выявленных нарушений может быть перенесен только один раз.

В решение по акту проверки и (или) требование (предписание) об устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений могут быть внесены изменения и (или) дополнения при:

обнаружении ошибок (описок), неполном выяснении обстоятельств;

внесении изменений и (или) дополнений в акт проверки, если эти изменения и (или) дополнения относятся к сведениям, указанным в решении.

Такие изменения и (или) дополнения вручаются (направляются) проверяемому субъекту или его представителю в порядке и сроки, установленные для вручения (направления) решения по акту проверки и

(или) требования (предписания) об устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений. Решение по акту проверки и (или) требование (предписание) об устранении нарушений с внесенными изменениями и (или) дополнениями могут быть обжалованы в порядке и сроки, определенные в главе 9 настоящего Положения.

74. В случаях выявления нарушений законодательства, создающих угрозу национальной безопасности, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде, выносятся:

предложение о приостановлении деятельности до устранения нарушений, послуживших основанием вручения (направления) предложения, за исключением случаев, установленных Правительством;

требование (предписание) о приостановлении (запрете) деятельности, производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств до устранения нарушений, послуживших основанием вынесения такого требования (предписания).

Предложение и требование (предписание), указанные в части первой настоящего пункта, выносятся в день выявления нарушений с указанием срока приостановления (запрета) и срока информирования контролирующего (надзорного) органа, проводившего проверку, об устранении нарушений, повлекших вынесение предложения, требования (предписания). Указанные предложение, требование (предписание) подписываются проверяющим (руководителем проверки) и вручаются немедленно либо направляются заказным письмом с уведомлением о получении не позднее одного рабочего дня, следующего за днем выявления нарушений, проверяемому субъекту или его представителю. Допускается направление предложения, требования (предписания) проверяемому субъекту или его представителю любыми видами связи, обеспечивающими получение проверяемым субъектом или его представителем направляемых документов.

Требование (предписание) вступает в силу с момента его получения проверяемым субъектом или его представителем. Факты, изложенные в предложении, требовании (предписании), включаются в акт проверки. Предложение, требование (предписание) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его вручения (направления), утверждаются должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, уполномоченным в соответствии с его компетенцией рассматривать материалы проверки. При необходимости указанным должностным лицом выносятся решение о полной или частичной отмене предложения, требования (предписания), уменьшении срока приостановления (запрета) и (или) срока информирования об устранении нарушений, повлекших

необходимость приостановления (запрета), которое в день его вынесения вручается (направляется заказным письмом с уведомлением о получении, либо иными видами связи, обеспечивающими получение проверяемым субъектом или его представителем направляемых документов), проверяемому субъекту или его представителю.

В случае невозможности вынесения требования (предписания) о приостановлении (запрете) деятельности, производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств в соответствии с частью второй настоящего пункта данное требование (предписание) выносится должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, уполномоченным рассматривать материалы проверки, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем выявления нарушений, и должно содержать указание на срок такого приостановления (запрета) и срок информирования контролирующего (надзорного) органа, проводившего проверку, об устранении нарушений, повлекших приостановление (запрет).

О принятом на основании предложения о приостановлении деятельности решении проверяемый субъект информирует контролирующий (надзорный) орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения такого предложения. В случае принятия проверяемым субъектом решения о нецелесообразности приостановления деятельности контролирующий (надзорный) орган вправе обратиться в суд с заявлением об установлении такого приостановления.

Об устранении нарушений, повлекших вынесение предложения, требования (предписания), проверяемый субъект письменно сообщает контролирующему (надзорному) органу, вынесшему это предложение, требование (предписание), с приложением подтверждающих документов, а также предоставляет этому контролирующему (надзорному) органу возможность удостовериться на месте в устранении нарушений:

при вынесении предложения – после устранения нарушений, послуживших основанием вынесения предложения;

при вынесении требования (предписания) – в пределах срока, установленного в требовании (предписании).

Должностное лицо контролирующего (надзорного) органа, уполномоченное в соответствии с его компетенцией рассматривать материалы проверки, не позднее двух рабочих дней со дня получения от проверяемого субъекта сообщения об устранении нарушений, повлекших вынесение требования (предписания), указанного в части первой настоящего пункта, принимает решение о возобновлении

деятельности, производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств (если срок приостановления (запрета), установленный в требовании (предписании), не истек). При необходимости продления срока действия приостановления (запрета) деятельности, производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств контролирующей (надзорной) орган обращается в установленном порядке в суд с заявлением о продлении приостановления (запрета). При этом до принятия судом решения по заявлению контролирующего (надзорного) органа действие приостановления (запрета) сохраняется.»;

пункты 74¹, 75 исключить;

пункт 76 изложить в следующей редакции:

«76. Контролирующий (надзорный) орган передает материалы проверки в органы уголовного преследования при установлении фактов причинения вреда, незаконного расходования денежных средств, необоснованных списаний товарно-материальных ценностей, необоснованных списаний денежных средств и товарно-материальных ценностей, незаконного получения средств бюджета, их нецелевого использования и (или) использования с нарушением бюджетного законодательства в размере более 1000 базовых величин, установленных на момент причинения вреда, совершения финансово-хозяйственной операции, а при длящемся правонарушении - на момент его окончания (составления акта проверки), а также при установлении иных фактов, указывающих на признаки преступления, в том числе уклонение от:

исполнения обязанностей налогового агента по перечислению налогов, сборов, налоговое мошенничество, повлекшее причинение ущерба на сумму, в 1000 и более раз превышающую размер базовой величины, установленный на день совершения преступления;

уплаты налогов, сборов, повлекшее причинение ущерба на сумму, в 2000 и более раз превышающую размер базовой величины, установленный на день совершения преступления;

уплаты страховых взносов, повлекшее причинение ущерба на сумму, в 2500 и более раз превышающую размер базовой величины, установленный на день совершения преступления;

уплаты платежей, взимаемых таможенными органами, повлекшее причинение ущерба на сумму, в 3000 и более раз превышающую размер базовой величины, установленный на день совершения преступления.

Материалы проверки передаются в органы уголовного преследования в 10-дневный срок со дня вынесения решения по акту проверки и (или) требования (предписания) об устранении нарушений, а при отсутствии оснований для его (их) вынесения - в 10-дневный срок со

дня вручения (направления) акта проверки проверяемому субъекту или его представителю либо со дня вручения (направления) проверяемому субъекту или его представителю заключения по возражениям (в случае подачи возражений).

Материалы проверки направляются в органы уголовного преследования с сопроводительным письмом, в котором указываются наименование (фамилия, имя, отчество) проверяемого субъекта (при отсутствии наименования у проверяемого обособленного подразделения - адрес его места нахождения), его местонахождение (место жительства), выявленные нарушения, требования законодательства, которые нарушены, должности, фамилии и инициалы лиц, действия (бездействие) которых повлекли нарушение проверяемым субъектом законодательства.

К сопроводительному письму прилагаются копии следующих документов:

акта проверки;

документов, регламентирующих должностные обязанности лиц, действия (бездействие) которых повлекли нарушение законодательства (при их наличии);

возражений по акту проверки (при их наличии) и заключений по результатам их рассмотрения, акта дополнительной проверки (при его наличии);

решения по акту проверки и (или) требования (предписания) об устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений;

постановления о наложении административного взыскания в отношении проверяемого субъекта (при их наличии);

объяснений лиц по фактам выявленных нарушений (при их наличии).

В случае обжалования (опротестования) решения по акту проверки, и (или) требования (предписания) об устранении нарушений, установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений, и (или) постановления о наложении административного взыскания контролирующей (надзорной) орган уведомляет об этом органы уголовного преследования в течение трех рабочих дней со дня получения им соответствующей информации, а решения, принятые по результатам рассмотрения жалоб (протестов), направляются контролирующим (надзорным) органом, проводившим проверку, в органы уголовного преследования в течение 10 рабочих дней со дня их принятия.

К материалам проверок, передаваемым в органы уголовного

преследования, могут быть приложены подлинники или копии документов бухгалтерского учета, иных документов, в том числе хранившихся на машинных носителях в электронном виде, свидетельствующие о совершении нарушений законодательства.

По мотивированному запросу органа уголовного преследования контролирующей (надзорной) орган обязан в 5-дневный срок со дня поступления запроса представить копии имеющихся у него дополнительных материалов, необходимых для принятия органом уголовного преследования решения.

Органы уголовного преследования при получении материалов проверки регистрируют и рассматривают их, принимают решение в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством. О принятом решении (о возбуждении уголовного дела и результатах его рассмотрения, об отказе в возбуждении уголовного дела, о прекращении производства по уголовному делу, передаче уголовного дела прокурору для направления в суд) в 10-дневный срок со дня его вынесения в контролирующей (надзорной) орган направляется соответствующая информация.»;

части первую – третью пункта 78, части первую и третью пункта 79, абзац первый пункта 81 после слова «нарушений,» дополнить словами «установленных в ходе проведения проверки, и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений,»;

в пункте 83 слово «вручении» заменить словом «получении»;

в части второй пункта 84:

из абзаца второго слова «специального разрешения (лицензии) либо с нарушением требований и условий осуществления лицензируемого вида деятельности» исключить;

в абзаце четвертом слова «наличных денежных средств при реализации товаров (работ, услуг) за наличный расчет» заменить словами «средств платежа при реализации товаров (работ, услуг)»;

после абзаца четырнадцатого дополнить часть абзацем следующего содержания:

«законодательства о ценах и ценообразовании;»;

абзац пятнадцатый после слова «требований» дополнить словами «технических регламентов Таможенного союза, Евразийского экономического союза, законодательства в области обеспечения единства измерений,»;

дополнить часть абзацем следующего содержания:

«требований о наличии документов, подтверждающих приобретение (поступление) товарно-материальных ценностей, их отпуск в места реализации.»;

из части второй пункта 89 слова «, Транспортной инспекцией Министерства транспорта и коммуникаций и ее филиалами по вопросу соблюдения законодательства в области транспортной деятельности, требований безопасности и экологических требований при эксплуатации транспорта» исключить;

пункт 91 после слова «вынесено» дополнить словами «постановление об освобождении от административной ответственности с вынесением предупреждения или»;

пункт 93¹ после слова «органа» дополнить словами «(в том числе территориального органа, структурного подразделения, подчиненной организации)»;

пункт 94 после слов «органом» и «органов» дополнить соответственно словами «(в том числе территориальным органом, структурным подразделением, подчиненной организацией)»;

пункт 96 дополнить частью следующего содержания: «Акт (справка) проверки, назначенной по поручению органов уголовного преследования по возбужденному уголовному делу, и судов по находящимся в их производстве делам (материалам), подписывается проверяющим (руководителем проверки) в срок не позднее пяти рабочих дней после представления подтверждения об ознакомлении с проектом акта (справки) проверки должностным лицом органа уголовного преследования, возбудившего уголовное дело, руководителем (его заместителем) органа уголовного преследования, суда, в производстве которого находятся дела (материалы), давшим поручение на проведение проверки.»;

из пункта 101 слова «или начальником главного управления Национального банка по области (его заместителем)» исключить;

из абзаца четвертого пункта 103 слово «нормативные» исключить;

1.19. Положение о порядке проведения мониторинга, утвержденное этим Указом, изложить в новой редакции (прилагается);

1.20. в перечне контролирующих (надзорных) органов, уполномоченных проводить проверки, и сфер их контрольной (надзорной) деятельности, утвержденном этим Указом:

гриф изложить в следующей редакции:

«Приложение
к Указу Президента
Республики Беларусь
16.10.2009 № 510
(в редакции Указа Президента
Республики Беларусь
. . . .2022 №)»;

название после слова «проверки,» дополнить словом «мониторинги,»;

графу «Сфера контроля (надзора)» пункта 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«контроль за соблюдением поставщиками платежных услуг, включенными в реестр поставщиков платежных услуг, и видов оказываемых ими платежных услуг, законодательства в области платежных систем и платежных услуг»;

графу «Сфера контроля (надзора)» пункта 8» после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза, Евразийского экономического союза»;

графу «Наименование контролирующего (надзорного) органа» пунктов 10 и 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«структурные подразделения облисполкомов и Минского горисполкома, осуществляющие государственно-властные полномочия в сфере культуры»;

в абзаце третьем графы «Сфера контроля (надзора)» пункта 13 слова «контроль за соблюдением установленного порядка приема наличных денежных средств» заменить словами «контроль за соблюдением установленного порядка приема средств платежа»;

в пункте 16:

абзац второй графы «Наименование контролирующего (надзорного) органа» исключить;

абзац второй графы «Сфера контроля (надзора)» исключить;

графу «Наименование контролирующего (надзорного) органа» пункта 18 дополнить абзацем следующего содержания:

«комитеты по труду, занятости и социальной защите облисполкомов и Минского горисполкома, районные (городские) управления (отделы) по труду, занятости и социальной защите»;

графу «Наименование контролирующего (надзорного) органа» пункта 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«местные финансовые органы»;

графу «Наименование контролирующего (надзорного) органа» пункта 21 дополнить абзацем следующего содержания:

«главные управления юстиции облисполкомов и Минского горисполкома»;

в пункте 25:

в графе «Наименование контролирующего (надзорного) органа»: абзац второй изложить в следующей редакции:

«областные, городские (включая Минский городской), районные исполкомы, местные администрации;»;

дополнить графу абзацем следующего содержания:

«структурные подразделения областных, городских (кроме городов районного подчинения), районных исполкомов»;

графу «Сфера контроля (надзора)» после абзаца пятнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«контроль за соблюдением законодательства о ценах и ценообразовании»;

из графы «Сфера контроля (надзора)» пункта 27 слова «и условий осуществления лицензируемого вида деятельности» исключить;

1.21. дополнить Указ Типовым положением о порядке проведения мероприятий технического (технологического, поверочного) характера (прилагается).

2. Отменить ведение и использование единой информационной базы данных контролирующих (надзорных) органов, включающей сведения о проверяемых субъектах и об отнесении их к соответствующим группам риска исходя из критериев отнесения проверяемых субъектов к группе риска для назначения плановых проверок.

3. Совету Министров Республики Беларусь в трехмесячный срок обеспечить приведение актов законодательства в соответствие с настоящим Указом и принять иные меры по его реализации.

4. Настоящий Указ вступает в силу в следующем порядке:

абзац третий подпункта 1.4 пункта 1 - с 1 января 2023 г.;

иные положения настоящего Указа – после его официального опубликования.

Президент
Республики Беларусь

А.Лукашенко

УТВЕРЖДЕНО
Указом Президента
Республики Беларусь
16.10.2009 № 510
(в редакции
Указа Президента
Республики Беларусь
. . . 2022 г. №)

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения мероприятий технического (технологического, поверочного) характера

1. Настоящее Типовое положение определяет порядок проведения мероприятий технического (технологического, поверочного) характера (далее – мероприятия).

2. Для целей настоящего Типового положения под мероприятиями понимаются действия контролирующих (надзорных) органов по оценке соблюдения требований актов законодательства, в том числе обязательных для соблюдения требований технических нормативных правовых актов при осуществлении строительной деятельности (строительства), проектировании, эксплуатации энергооборудования, газового оборудования, вводных и внутренних газопроводов, по обеспечению исправного состояния и правил эксплуатации машин и механизмов, транспортных средств, оборудования, используемых в технологическом процессе, сохранности находящегося на ответственном хранении, в собственности или хозяйственном ведении имущества, использования природных ресурсов, соблюдения правил утилизации отходов, образующихся в процессе деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, установленного порядка хранения оружия и боеприпасов, особых правил привлечения и использования наемных работников, обеспечения безопасности дорожного движения, проведения расследования несчастных случаев на производстве, а также при подозрении на профессиональное заболевание и в других аналогичных случаях.

3. Иные положения, регламентирующие порядок проведения мероприятий, не вошедшие в настоящее Типовое положение, определяются Советом Министров Республики Беларусь или республиканскими органами государственного управления в соответствии с компетенцией путем принятия нормативного правового акта (далее – нормативный правовой акт о проведении мероприятий), если такой порядок не установлен нормативными правовыми актами более

высокого уровня.

4. Мероприятия от имени контролирующего (надзорного) органа проводятся должностными лицами этого органа на основании решения о проведении мероприятий (далее – решение), принятого руководителем контролирующего (надзорного) органа, его заместителями, уполномоченными им руководителями обособленных подразделений*

Решение должно содержать:

наименование контролирующего (надзорного) органа;

дату принятия решения и его регистрационный номер;

наименование мероприятия;

наименование и местонахождение субъекта и (или) объекта;

основание назначения мероприятия;

срок проведения мероприятия;

должности, фамилии и инициалы должностных лиц, которым поручается проведение мероприятия;

вопросы, подлежащие изучению;

подпись, должность, фамилию и инициалы лица, принявшего решение о проведении мероприятия;

иные сведения (при необходимости).

Если в период с даты принятия решения до момента окончания мероприятия возникнут обстоятельства, вызывающие необходимость изменения состава лиц, направляемых для проведения мероприятия, срока его проведения, руководителем контролирующего (надзорного) органа, его заместителями, уполномоченными им руководителями обособленных подразделений в решение вносятся соответствующие изменения и (или) дополнения.

Перечень оснований назначения мероприятий определяется нормативным правовым актом о проведении мероприятий.

Должностное лицо контролирующего (надзорного) органа, направляемое для проведения мероприятия, принимая решение о применении технических средств (в том числе аппаратуры, осуществляющей звуко- и видеозапись, кино- и фотосъемку, идентификаторов скрытых изображений), за исключением копирования и сканирования документов, уведомляет об этом под роспись субъект или его представителя. В случае отказа субъекта или его представителя

* Для целей настоящего Типового положения под обособленным подразделением понимается филиал и (или) иное расположенное вне места нахождения контролирующего (надзорного) органа его структурное подразделение, статус которого определен законодательством, а также учредительными либо иными организационно-распорядительными документами

удостоверить факт уведомления своей подписью запись об этом производится в справке или акте о проведении мероприятия технического (технологического, поверочного) характера. При этом отказ представителя субъекта удостоверить факт уведомления своей подписью не является основанием не применять указанные технические средства.

5. При проведении одним контролирующим (надзорным) органом одновременно нескольких наименований мероприятий в отношении одного субъекта, а также при проведении мероприятий на нескольких объектах, принадлежащих одному субъекту, руководителем контролирующего (надзорного) органа, его заместителями, уполномоченными им руководителями обособленных подразделений принимается единое решение с оформлением по итогам данных мероприятий единого документа.

В обоснованных случаях (различные сферы надзора, территориальная разобщенность, значительное количество и разнородность объектов, различная степень строительной готовности объектов и иное) допускается принимать отдельные решения в отношении одного или нескольких объектов, принадлежащих одному субъекту.

6. Срок проведения мероприятия не может превышать пятнадцати рабочих дней.

7. Руководителем контролирующего (надзорного) органа, его заместителями, уполномоченными им руководителями обособленных подразделений в обоснованных случаях (значительный объем документов и материалов, подлежащих изучению, значительное количество объектов, проведение осмотров, исследований, испытаний) срок проведения мероприятия может быть однократно продлен, но не более чем на пятнадцать рабочих дней, если иное не установлено законодательством.

В случае проведения исследований (испытаний), технических расчетов, освидетельствований и (или) экспертиз, получения заключений от компетентных органов и организаций, направленных на установление фактов для целей мероприятия, срок проведения мероприятия может быть приостановлен на период, затраченный на их реализацию.

Период, на который мероприятие приостановлено, не включается в общий срок его проведения. О приостановлении мероприятия в решении о его проведении делается отметка.

8. Должностные лица контролирующих (надзорных) органов в пределах своей компетенции при проведении мероприятия вправе:

при предъявлении служебных удостоверений и решения о

проведении мероприятия (в отношении объектов, допуск на которые ограничен в соответствии с законодательством, – иных документов, предусмотренных законодательством для допуска на объекты) свободно входить в служебные, производственные и иные помещения и объекты, на территорию субъекта для проведения мероприятия;

проверять у представителей субъектов документы, удостоверяющие личность, и (или) документы, подтверждающие полномочия;

в рамках вопросов, подлежащих изучению, требовать и получать от представителей субъектов необходимые документы (их копии), в том числе в электронном виде, иную информацию, касающуюся объекта мероприятий, а также пояснения по вопросам проведения данных мероприятий;

требовать и получать в пределах своей компетенции на безвозмездной основе у государственных органов, иных организаций и физических лиц, обладающих информацией и (или) документами, имеющими отношение к объекту, в отношении которого проводится мероприятие, необходимую информацию и (или) документы;

получать доступ в пределах своей компетенции к базам и банкам данных субъектов, в случае если данная информация относится к объекту, в отношении которого проводится мероприятие (с учетом требований законодательства об информации, информатизации и защите информации);

вызывать в контролирующий (надзорный) орган представителей субъектов, а также других лиц, имеющих документы и (или) информацию об объекте, в отношении которого проводится мероприятие;

использовать технические средства, в том числе аппаратуру, осуществляющую звуко- и видеозапись, кино- и фотосъемку, копирование, устройства для сканирования документов, идентификаторы скрытых изображений, для контроля (надзора) за соблюдением законодательства, сбора и фиксации доказательств, подтверждающих факты правонарушений (далее – технические средства);

проводить исследования, испытания, освидетельствования, экспертизы;

привлекать к проведению мероприятия экспертов, специалистов для разрешения вопросов, требующих специальных знаний;

осуществлять иные полномочия, предусмотренные актами законодательства, международными договорами Республики Беларусь, международными правовыми актами, содержащими обязательства

Республики Беларусь.

9. Должностные лица контролирующих (надзорных) органов в пределах своей компетенции при проведении мероприятия обязаны:

проводить его в соответствии с выданным решением о проведении мероприятия и законодательством о контрольной (надзорной) деятельности;

предъявить служебное удостоверение и ознакомить с решением о проведении мероприятия представителя субъекта, деятельность и (или) имущество которого является объектом мероприятия, при посещении территории, помещения, иных объектов, не являющихся общедоступными;

уведомить представителя субъекта о принятии решения о применении при проведении мероприятия технических средств;

требовать у представителя субъекта только те сведения и документы, которые относятся к объекту, в отношении которого проводится мероприятие, и которые субъекты обязаны иметь (вести, составлять) в соответствии с актами законодательства;

осматривать территорию, помещения, иные объекты в присутствии представителей субъекта, не являющиеся общедоступными;

соблюдать законодательство, права и законные интересы субъектов, деятельность и (или) имущество которых является объектом мероприятия;

соблюдать служебную этику;

ознакомить руководителя (представителя) субъекта, деятельность и (или) имущество которых является объектом мероприятия, с результатами проведения мероприятия;

требовать от субъекта, в отношении которого проводились мероприятия, устранения выявленных нарушений законодательства и контролировать их исполнение;

соблюдать охраняемую законодательными актами тайну;

принимать необходимые меры по пресечению и предупреждению фактов нарушения законодательства, привлечению к ответственности лиц, действия (бездействие) которых повлекли нарушения законодательства;

вносить сведения о мероприятии в интегрированную автоматизированную систему контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь и осуществлять регистрацию и учет мероприятий в журнале учета в электронном виде.

10. Субъекты, деятельность и (или) имущество которых является объектом мероприятия, их представители вправе:

требовать от должностных лиц контролирующих (надзорных)

органов предъявления служебного удостоверения и решения о проведении мероприятия;

не выполнять требования должностных лиц контролирующих (надзорных) органов, если их требования не относятся к объекту мероприятия;

присутствовать при проведении мероприятия и давать объяснения по вопросам, относящимся к объекту мероприятия;

знакомиться с заключением эксперта, специалиста;

требовать в установленном порядке возмещения ущерба, причиненного действиями (бездействием) должностных лиц контролирующих (надзорных) органов;

обжаловать в соответствии с настоящим Типовым положением решения контролирующего (надзорного) органа по результатам проведенного мероприятия, действия (бездействие) должностных лиц контролирующих (надзорных) органов.

11. Субъекты, деятельность и (или) имущество которых является объектом мероприятия, их представители обязаны:

выполнять законные требования должностных лиц контролирующих (надзорных) органов;

обеспечить допуск должностных лиц контролирующих (надзорных) органов к объекту мероприятия и предоставить необходимые для проведения мероприятия сведения и документы, а также предоставить доступ для обследования территорий и помещений, оборудования, транспортных средств и иных объектов, используемых для осуществления деятельности;

возмещать в случаях и порядке, установленных Советом Министров Республики Беларусь, затраты, связанные с проведением исследований, испытаний, технических освидетельствований и экспертиз, привлечением экспертов, специалистов, а также стоимость израсходованных проб и образцов;

содействовать должностным лицам контролирующих (надзорных) органов в проведении мероприятия;

давать по требованию должностных лиц контролирующих (надзорных) органов письменные и устные объяснения по вопросам, относящимся к объекту мероприятия, представлять справки, расчеты;

являться в контролирующей (надзорной) орган по его вызову. При невозможности явиться в указанные в уведомлении место и (или) время вызываемое лицо обязано сообщить об этом в контролирующей (надзорной) орган, указав причины, и согласовать иное время прибытия;

предупредить должностных лиц контролирующих (надзорных) органов о том, что изучаемые ими сведения относятся к охраняемой

законодательными актами тайне;

принять меры к устранению выявленных контролирующим (надзорным) органом по результатам мероприятия нарушений, возместить вред, причиненный государству, окружающей среде, иным лицам.

12. В случае отказа представителей субъекта, деятельность и (или) имущество которых является объектом мероприятия, в доступе должностного лица контролирующего (надзорного) органа на объект мероприятия должностным лицом, а при отсутствии у него полномочий – уполномоченным должностным лицом данного контролирующего (надзорного) органа применяются меры ответственности в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

При отсутствии у контролирующего (надзорного) органа полномочий на ведение административного процесса информация о совершенном правонарушении направляется в компетентный государственный орган.

13. По результатам проведения мероприятий должностные лица контролирующих (надзорных) органов составляют акт (при выявлении нарушений или вреда) либо справку (при отсутствии нарушений и вреда).

Акт мероприятия должен содержать:

наименование мероприятия;

основание назначения мероприятия;

дата и номер решения на его проведение;

даты начала и окончания мероприятия, а также место составления акта;

должности, фамилии и инициалы представителей субъекта, в присутствии которых проводилось мероприятие;

наименование, местонахождение субъекта и (или) объекта;

описание факта нарушения законодательства, место и время его совершения, акты законодательства, обязательные для применения технические нормативные правовые акты, требования которых нарушены.

В акте мероприятия могут излагаться предложения об устранении выявленных нарушений.

Справка должна содержать информацию, указанную в абзацах втором – шестом части второй настоящего пункта.

В нормативном правовом акте о проведении мероприятий могут быть определены дополнительные реквизиты акта (справки).

Акт (справка) о проведении мероприятия оформляется не менее чем в двух экземплярах и подписывается должностными лицами контролирующего (надзорного) органа, проводившими мероприятие, в

срок не позднее трех рабочих дней со дня окончания мероприятия.

Акт (справка) о проведении мероприятия в течение двух рабочих дней со дня его (ее) подписания вручается под роспись субъекту (его представителю) или направляется заказным письмом с уведомлением о получении или иными видами связи, обеспечивающими получение субъектами (его представителями) направляемых документов.

14. Должностные лица контролирующего (надзорного) органа, в случае выявления при проведении мероприятия нарушений, не создающих угрозу национальной безопасности, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде, выносят требование (предписание) об устранении нарушений.

Требование (предписание) об устранении нарушений выносится не позднее пяти рабочих дней со дня вручения (направления) акта.

Требование (предписание) об устранении нарушений в течение двух рабочих дней со дня его вынесения должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, вручается под роспись субъекту (его представителю) или направляется заказным письмом с уведомлением о получении или иными видами связи, обеспечивающими получение субъектами (его представителями) направляемых документов. Субъект считается надлежащим образом ознакомленным, а требование (предписание) об устранении нарушений полученным по истечении трех дней со дня такого направления.

15. Должностные лица контролирующего (надзорного) органа, в случае выявления при проведении мероприятия, нарушений законодательства, создающих угрозу национальной безопасности, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде:

вручают (направляют) предложение о приостановлении (запрете) деятельности субъекта (его цехов, производственных участков), объекта строительства, оборудования (далее – предложение о приостановлении деятельности) до устранения нарушений, послуживших основанием вручения (направления) такого предложения;

выносят требование (предписание) о приостановлении (запрете) производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств (далее – требование о приостановлении) до устранения нарушений, послуживших основанием для вынесения такого требования (предписания).

Предложение о приостановлении деятельности или требование о приостановлении выносится в день выявления нарушений и вручается немедленно под роспись либо направляется заказным письмом с уведомлением о получении (иными видами связи, обеспечивающими получение) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем

выявления нарушений субъекту или его представителю.

Факты, изложенные в предложении о приостановлении деятельности или требовании о приостановлении, включаются в акт о проведении мероприятия технического (технологического, поверочного) характера.

16. Требование (предписание) об устранении нарушений, требование о приостановлении, предложение о приостановлении деятельности субъекта должны предусматривать:

наименование контролирующего (надзорного) органа, должность, фамилию и инициалы должностного лица контролирующего (надзорного) органа, проводившего мероприятие и выявившего нарушение;

наименование, местонахождение субъекта и (или) объекта;

описание факта нарушения законодательства, место и время совершения правонарушения;

акты законодательства, обязательные для применения технические нормативные правовые акты, требования которых нарушены;

срок, в течение которого нарушения должны быть устранены, и срок информирования контролирующего (надзорного) органа об устранении нарушений (но не позднее двух рабочих дней со дня истечения установленного срока на устранение нарушений);

должность, фамилию и инициалы должностного лица контролирующего (надзорного) органа;

иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом о проведении мероприятий.

17. Должностные лица контролирующего (надзорного) органа, в случае необходимости направляют материалы мероприятия в вышестоящий контролирующий (надзорный) орган для принятия мер в соответствии с законодательством, а также оформляют иные документы, предусмотренные законодательством.

18. Формы решения, акта, справки, требования (предписания) об устранении нарушений, требования о приостановлении, предложения о приостановлении определяются нормативным правовым актом о проведении мероприятий.

19. Об устранении нарушений, послуживших основанием для вынесения требования (предписания), субъект в пределах срока, установленного в требовании (предписании) письменно сообщает контролирующему (надзорному) органу, вынесшему это требование (предписание) с приложением подтверждающих документов, а также предоставляет этому контролирующему (надзорному) органу возможность удостовериться на месте в устранении нарушений.

Контроль устранения нарушений, выявленных при проведении мероприятий, может осуществляться на основании полученной от субъекта информации с подтверждающими документами и (или) непосредственного выхода на объект для возможности удостовериться на месте в устранении нарушений.

При наличии объективных обстоятельств, не позволивших субъекту устранить нарушения, указанные в требовании (предписании) об устранении нарушений в установленные в нем сроки, по заявлению субъекта, поданному не позднее трех рабочих дней до дня истечения указанных сроков с указанием причин, препятствующих устранению нарушений в установленные сроки, руководителем контролирующего (надзорного) органа, его заместителями, уполномоченными им руководителями обособленных подразделений может быть принято решение о переносе сроков устранения нарушений. Решение о переносе сроков или об отказе в этом принимается не позднее двух рабочих дней со дня поступления заявления и направляется в письменной форме субъекту. Сроки устранения нарушений могут быть перенесены только один раз.

20. В случае выполнения в установленный срок субъектом требований (предписаний) об устранении нарушений меры ответственности за данные нарушения в отношении субъекта и (или) его должностных лиц не применяются.

21. При неустранении выявленных нарушений, неинформировании контролирующего (надзорного) органа об их устранении в установленный срок, выявлении повторных нарушений, ранее установленных в ходе мероприятий, а также при выявлении нарушений, устранение которых невозможно, применяются меры ответственности в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения требования (предписания) контролирующей (надзорной) орган вправе выдать требование (предписание) с указанием нового срока устранения нарушения.

22. О принятом на основании предложения о приостановлении деятельности решении субъект информирует контролирующей (надзорной) орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения такого предложения.

23. В случае принятия субъектом решения о нецелесообразности приостановления деятельности либо неинформировании о принятом решении контролирующей (надзорной) орган вправе обратиться в суд с заявлением об установлении такого приостановления.

24. Приостановление (запрет) производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств может применяться контролирующим (надзорным) органом только в случае, если такие полномочия контролирующего (надзорного) органа установлены законодательными актами.

25. Мероприятия контролирующим (надзорным) органом не проводятся, если в установленный Советом Министров Республики Беларусь период другим, входящим в состав, систему, вертикаль, контролирующим (надзорным) органом в отношении данного объекта уже было проведено такое мероприятие.

26. Должностные лица контролирующих (надзорных) органов за нарушение порядка проведения мероприятий несут ответственность в соответствии с законодательством. Персональную ответственность за организацию, проведение и учет мероприятий несут руководители контролирующего (надзорного) органа.

27. Решения контролирующего (надзорного) органа по результатам проведенных мероприятий, действия (бездействие) должностных лиц контролирующих (надзорных) органов могут быть обжалованы в вышестоящий контролирующий (надзорный) орган, вышестоящему должностному лицу контролирующего (надзорного) органа и (или) в суде, если иной порядок не установлен законодательными актами.

Подача жалобы на решения контролирующего (надзорного) органа по результатам проведенных мероприятий, действия (бездействия) должностного лица контролирующего (надзорного) органа, не приостанавливает проведение мероприятия и исполнение обжалуемого решения.

28. Жалоба может быть направлена в вышестоящий контролирующий (надзорный) орган, вышестоящему должностному лицу контролирующего (надзорного) органа не позднее 30 календарных дней со дня вручения акта, требования (предписания) об устранении нарушений, предложения о приостановлении деятельности или требования о приостановлении, совершения действия (бездействия) должностного лица контролирующего (надзорного) органа, которое подлежит обжалованию.

Жалоба в суд может быть подана в течение года со дня вручения акта, требования (предписания) об устранении нарушений, предложения о приостановлении деятельности или требования о приостановлении либо совершения действия (бездействия) должностного лица контролирующего (надзорного) органа.

Пропуск срока подачи такой жалобы является основанием для отказа в ее рассмотрении. В случае пропуска по уважительной причине

срока подачи жалобы этот срок по заявлению лица, подающего жалобу, может быть восстановлен соответственно вышестоящим должностным лицом контролирующего (надзорного) органа.

29. Жалоба рассматривается вышестоящим контролирующим (надзорным) органом, вышестоящим должностным лицом контролирующего (надзорного) органа в месячный срок со дня ее получения.

30. По итогам рассмотрения жалобы на решения контролирующего (надзорного) органа по результатам проведенных мероприятий вышестоящее должностное лицо контролирующего (надзорного) органа вправе:

оставить требование (предписание) об устранении нарушений, предложение о приостановлении без изменения, а жалобу – без удовлетворения;

отменить требование (предписание) об устранении нарушений, предложение о приостановлении полностью или частично;

отменить требование (предписание) об устранении нарушений, предложение о приостановлении и назначить новое мероприятие;

внести изменения в требование (предписание) об устранении нарушений, предложение о приостановлении деятельности.

По итогам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностного лица вышестоящее должностное лицо вправе:

удовлетворить жалобу;

оставить жалобу без удовлетворения.

31. Решение по жалобе в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется лицу, подавшему жалобу, заказным письмом с уведомлением о получении (иными видами связи, обеспечивающими получение направленных данных) либо вручается ему или его представителю под роспись.

Копия решения по жалобе в такой же срок направляется в контролирующей (надзорной) орган, решения или действия (бездействие) должностных лиц которого обжаловались.

УТВЕРЖДЕНО
Указом Президента
Республики Беларусь
16.10.2009 № 510
(в редакции
Указа Президента
Республики Беларусь
. . . 2022 г. №)

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения мониторинга

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок проведения контролирующими (надзорными) органами, за исключением таможенных органов, мониторинга.

2. Для целей настоящего Положения мониторингом является форма контроля (надзора), заключающегося в наблюдении, анализе, оценке, установлении причинно-следственных связей, применяемая контролирующими (надзорными) органами для выявления и предотвращения нарушений законодательства и недостатков в осуществлении деятельности субъекта мониторинга (далее – субъект), причин и условий, способствующих совершению нарушений и допущению недостатков.

Способами реализации формы контроля (надзора), указанной в части первой настоящего пункта, являются:

проведение должностными лицами контролирующих (надзорных) органов дистанционного анализа и оценки имеющихся в распоряжении контролирующих (надзорных) органов информации, документов и сведений за изучаемый период деятельности субъектов на предмет соответствия требованиям законодательства без выхода на территорию и (или) объекты осуществления деятельности субъекта (далее – дистанционный мониторинг);

проведение должностными лицами контролирующих (надзорных) органов наблюдения за деятельностью субъектов на территории и (или) объектах осуществления деятельности в целях оперативной оценки фактического состояния объектов и условий деятельности субъектов в момент проведения контроля (надзора) на предмет соответствия требованиям законодательства.

3. Для целей настоящего Положения используются термины, определенные в Указе, утверждающем настоящее Положение, а также термины, имеющие следующие значения:

должностное лицо субъекта – руководитель юридического лица (его обособленного подразделения), индивидуальный предприниматель или иное лицо, уполномоченные в установленном законодательством порядке представлять интересы субъекта;

общедоступная территория – территория и (или) объекты, на которых субъект осуществляет деятельность, свободные для разового, периодического либо постоянного доступа и использования неопределенным кругом лиц;

представители субъекта – должностные и иные лица субъекта, принимающие участие в совершении субъектом хозяйственных и иных операций;

технические средства – аппаратура, осуществляющая звуко-, видеозапись, кино-, фотосъемку, видео- и телекоммуникационные ресурсы дистанционного контроля (надзора).

4. Мониторинг назначается в отношении сфер деятельности, позволяющих осуществлять контроль (надзор) одним или всеми способами, указанными в пункте 2 настоящего Положения.

5. Мониторинги проводятся контролирующими (надзорными) органами, уполномоченными проводить проверки, без использования полномочий, предоставленных контролирующим (надзорным) органам и их должностным лицам для проведения проверок.

6. Руководители государственных органов, указанных в пункте 15 Положения о порядке организации и проведения проверок, утвержденного Указом, утверждающим настоящее Положение, обеспечивают координацию деятельности по проведению мониторингов, осуществляемых данными органами, а также их территориальными органами, структурными подразделениями, подчиненными организациями.

ГЛАВА 2

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ МОНИТОРИНГА

7. Контролирующие (надзорные) органы и их должностные лица в пределах своей компетенции вправе:

проводить анализ и осуществлять оценку имеющихся в их распоряжении информации, документов и сведений за изучаемый период деятельности субъекта на предмет соответствия требованиям законодательства;

входить на общедоступную территорию;

осуществлять сбор и фиксацию информации и сведений о деятельности субъекта (его объектов), а также доказательств, подтверждающих факты нарушений (недостатков), без взаимодействия с субъектом;

использовать технические средства для сбора и фиксации доказательств, подтверждающих факты нарушений (недостатков);

запрашивать в устной или письменной форме у субъекта (его представителя) документы, нахождение которых в местах осуществления деятельности и представление для ознакомления неопределенному кругу лиц по первому требованию предусмотрено законодательством;

информировать вышестоящий орган, собственника имущества субъекта или его представителя о выявленных фактах нарушений законодательства и вносить предложения о предотвращении их в будущем;

рассмотреть вопрос о применении установленных законодательством мер ответственности в отношении субъекта и (или) его представителей за неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица контролирующего (надзорного) органа при исполнении им служебных полномочий.

8. Контролирующие (надзорные) органы и их должностные лица обязаны:

проводить мониторинг в соответствии с решением о проведении мониторинга и в рамках сфер их контрольной (надзорной) деятельности;

при необходимости посещения территорий и (или) объектов субъекта, не являющихся общедоступными, входить на такие территории и (или) объекты только после получения согласия субъекта (его представителя) в порядке, определенном в пункте 17 настоящего Положения, и в сопровождении представителя субъекта;

предъявить в ходе проведения мониторинга субъекту (его представителю) служебное удостоверение и решение о проведении мониторинга по его требованию либо при запросе разрешения на вход на территорию и (или) объекты субъекта, не являющиеся общедоступными. При проведении мониторинга одновременно в нескольких объектах субъекта допускается предъявление копии решения о проведении мониторинга;

при составлении рекомендаций об устранении выявленных нарушений (недостатков) и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков) и установлении срока их выполнения учитывать наличие у субъекта возможностей (ресурсов) для устранения нарушений (недостатков);

соблюдать законодательство, права и законные интересы субъектов, служебную этику.

9. Субъекты, их представители вправе:

в ходе проведения мониторинга требовать от должностных лиц контролирующего (надзорного) органа предъявления служебного удостоверения и решения о проведении мониторинга (его копии);

дать согласие либо отказать должностным лицам контролирующих (надзорных) органов в допуске на территорию и (или) объекты субъекта, не являющиеся общедоступными;

давать должностным лицам контролирующих (надзорных) органов пояснения, представлять документы и иные материалы по вопросам, относящимся к осуществляемой ими деятельности;

обжаловать решение контролирующего (надзорного) органа о переносе срока или об отказе в переносе срока по устранению нарушений (недостатков), указанного в рекомендациях об устранении выявленных нарушений и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков), требование (предписание) о приостановлении (запрете) деятельности, производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств, действия (бездействие) должностных лиц контролирующего (надзорного) органа при проведении мониторинга в порядке, предусмотренном в главе 5 настоящего Положения.

10. Субъекты, их представители обязаны:

не препятствовать входу должностных лиц контролирующего (надзорного) органа на территорию, являющуюся общедоступной;

предоставить контролирующим (надзорным) органам и их должностным лицам возможность удостовериться на месте в устранении выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков), а также в принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков);

в случае предоставления согласия в порядке, определенном в пункте 17 настоящего Положения, сопровождать должностных лиц контролирующего (надзорного) органа на территорию и (или) объекты, не являющиеся общедоступными;

предоставить по письменному или устному запросу должностных лиц контролирующих (надзорных) органов документы, нахождение которых в местах осуществления деятельности и представление для ознакомления неопределенному кругу лиц по первому требованию предусмотрено законодательством;

в порядке и сроки, установленные 19 настоящего Положения, информировать контролирующий (надзорный) орган, вынесший

предложение о приостановлении деятельности, о принятом на основании указанного предложения решении;

в порядке и сроки, установленные пунктом 19 настоящего Положения, информировать контролирующий (надзорный) орган, вынесший предложение, требование (предписание) о приостановлении (запрете) деятельности, производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств, об устранении нарушений, повлекших вынесение предложения, требования (предписания);

письменно информировать контролирующий (надзорный) орган в срок, установленный в рекомендациях об устранении выявленных нарушений (недостатков) и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков), о принятых мерах по устранению выявленных нарушений (недостатков) и (или) недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков);

информировать вышестоящий орган, собственника имущества субъекта или его представителя о вынесенных контролирующим (надзорным) органом рекомендациях, предложениях, требованиях (предписаниях) если устранение указанных в них нарушений (недостатков) сопряжено с дополнительным финансированием.

ГЛАВА 3 ПРОВЕДЕНИЕ МОНИТОРИНГА

11. Решение о проведении мониторинга принимается руководителем контролирующего (надзорного) органа, в том числе территориального органа, структурного подразделения, подчиненной организации (далее, если не указано иное, контролирующий (надзорный) орган), или его уполномоченным заместителем.

12. Решение о проведении мониторинга может быть принято в отношении:

конкретного субъекта (субъектов), объектов субъекта;
территории, на которой осуществляется деятельность субъектом (субъектами).

Допускается проведение мониторинга в рамках определенной контролирующим надзорным органом темы, связанной с социально-экономическим развитием региона (страны).

13. Решение о проведении мониторинга оформляется согласно приложению на фирменном бланке либо может быть заверено печатью контролирующего (надзорного) органа.

14. Если в период с даты выдачи решения о проведении мониторинга до момента его окончания возникнут обстоятельства,

вызывающие необходимость изменения состава должностных лиц контролирующего (надзорного) органа, проводящих мониторинг, периода проведения мониторинга, темы мониторинга, руководитель контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченный заместитель вправе внести в решение о проведении мониторинга соответствующие изменения и (или) дополнения.

15. Мониторинг может проводиться контролирующим (надзорным) органом, его территориальными органами, структурными подразделениями, подчиненными организациями одновременно в нескольких объектах осуществления деятельности субъектом, в том числе расположенных на территориях разных административно-территориальных единиц.

16. При назначении мониторинга в отношении территории, на которой осуществляется деятельность субъектом (субъектами), мониторинг проводится по теме мониторинга, указанной в решении о проведении мониторинга, в отношении любых субъектов (объектов субъектов), осуществляющих деятельность на территории, указанной в решении о проведении мониторинга.

17. Доступ в ходе проведения мониторинга на территорию и (или) объекты, не являющиеся общедоступными, осуществляется должностными лицами контролирующего (надзорного) органа, проводящими мониторинг, только с письменного согласия субъекта (его представителя) путем учинения им собственноручно соответствующей записи на предъявленном решении о проведении мониторинга (его копии), проставления даты и подписи. Допускается заблаговременное получение соответствующего согласия путем направления контролирующим (надзорным) органом в адрес субъекта официального запроса и получения официального ответа от субъекта посредством любых видов связи, обеспечивающих их получение. Указанная переписка приобщается к материалам мониторинга, остающимся в распоряжении контролирующего (надзорного) органа.

При возникновении обстоятельств, указанных в пункте 14 настоящего Положения, для получения доступа субъекту (его представителю) предъявляется решение с внесенными изменениями и (или) дополнениями (его копия).

При отказе в ходе проведения мониторинга представителем субъекта в доступе должностным лицам контролирующего (надзорного) органа на территорию и (или) объекты, не являющиеся общедоступными, должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, проводящим мониторинг (руководителем группы), в решении о проведении мониторинга учиняется соответствующая запись и

мониторинг на территории и (или) объектах, не являющихся общедоступными, не проводится.

18. Материалы, полученные при применении технических средств, иные носители информации, полученные должностными лицами контролирующего (надзорного) органа в ходе мониторинга, приобщаются к материалам мониторинга, остающимся в распоряжении контролирующего (надзорного) органа.

19. При обнаружении в ходе мониторинга нарушений законодательства, создающих угрозу национальной безопасности, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде, должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, проводящим мониторинг (руководителем группы), выносятся:

предложение о приостановлении деятельности до устранения нарушений, послуживших основанием вручения (направления) предложения, за исключением случаев, установленных Советом Министров Республики Беларусь;

требование (предписание) о приостановлении (запрете) деятельности, производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств до устранения нарушений, послуживших основанием вынесения такого требования (предписания).

Предложение и требование (предписание), указанные в части первой настоящего пункта, выносятся в день выявления нарушений с указанием срока приостановления (запрета) и срока информирования контролирующего (надзорного) органа, проводившего мониторинг, об устранении нарушений, повлекших вынесение предложения, требования (предписания). Указанные предложение, требование (предписание) подписываются должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, проводящим мониторинг (руководителем группы) и вручаются немедленно либо направляются заказным письмом с уведомлением о получении не позднее одного рабочего дня, следующего за днем выявления нарушений, субъекту (должностному лицу субъекта). Допускается направление предложения, требования (предписания) субъекту иными видами связи, обеспечивающими получение субъектом направляемых документов.

Требование (предписание) вступает в силу с момента его получения субъектом (должностным лицом субъекта). Факты, изложенные в предложении, требовании (предписании), включаются в аналитическую (информационную) записку, составленную по результатам мониторинга. Предложение, требование (предписание) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его вручения (направления), утверждаются должностным лицом контролирующего (надзорного) органа,

уполномоченным в соответствии с его компетенцией рассматривать материалы мониторинга. При необходимости указанным должностным лицом выносится решение о полной или частичной отмене предложения, требования (предписания), уменьшении срока приостановления (запрета) и (или) срока информирования об устранении нарушений, повлекших необходимость приостановления (запрета), которое в день его вынесения вручается (направляется заказным письмом с уведомлением о получении либо иными видами связи, обеспечивающими получение направляемых документов), субъекту (должностному лицу субъекта).

В случае невозможности вынесения требования (предписания) о приостановлении (запрете) деятельности, производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств в соответствии с частью второй настоящего пункта данное требование (предписание) выносится должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, уполномоченным рассматривать материалы мониторинга, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем выявления нарушений, и должно содержать указание на срок такого приостановления (запрета) и срок информирования контролирующего (надзорного) органа, проводившего мониторинг, об устранении нарушений, повлекших приостановление (запрет).

О принятом на основании предложения о приостановлении деятельности решении субъект информирует контролирующий (надзорный) орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения такого предложения. В случае принятия субъектом решения о нецелесообразности приостановления деятельности контролирующий (надзорный) орган вправе обратиться в суд с заявлением об установлении такого приостановления.

Об устранении нарушений, повлекших вынесение предложения, требования (предписания), субъект письменно сообщает контролируемому (надзорному) органу, вынесшему это предложение, требование (предписание), с приложением подтверждающих документов, а также предоставляет этому контролируемому (надзорному) органу возможность удостовериться на месте в устранении нарушений:

при вынесении предложения – после устранения нарушений, послуживших основанием вынесения предложения;

при вынесении требования (предписания) – в пределах срока, установленного в требовании (предписании).

Должностное лицо контролирующего (надзорного) органа, уполномоченное в соответствии с его компетенцией рассматривать материалы мониторинга, не позднее двух рабочих дней со дня получения

от субъекта сообщения об устранении нарушений, повлекших вынесение требования (предписания), указанного в части первой настоящего пункта, принимает решение о возобновлении деятельности, производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств (если срок приостановления (запрета), установленный в требовании (предписании), не истек). При необходимости продления срока действия приостановления (запрета) деятельности, производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств контролирующей (надзорной) орган обращается в установленном порядке в суд с заявлением о продлении приостановления (запрета). При этом до принятия судом решения по заявлению контролирующего (надзорного) органа действие приостановления (запрета) сохраняется.

20. Приостановление (запрет) деятельности, производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств может применяться контролирующим (надзорным) органом только в случае, когда такие полномочия контролирующего (надзорного) органа прямо установлены законодательными актами.

21. При обнаружении в ходе мониторинга на территории и (или) объектах, на которых субъектом осуществляется деятельность, нарушений (недостатков), не создающих угрозу национальной безопасности, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде, должностным лицом контролирующего (надзорного) органа (руководителем группы), проводящим мониторинг, составляются и подписываются рекомендации об устранении выявленных нарушений (недостатков) и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков).

22. При обнаружении в ходе мониторинга на территории и (или) объектах, на которых субъектом осуществляется деятельность, нарушений (недостатков), не создающих угрозу национальной безопасности, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде, устранение которых невозможно, должностным лицом контролирующего (надзорного) органа (руководителем группы), проводящим мониторинг, составляются и подписываются рекомендации о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков).

Дата получения субъектом рекомендаций, определенных в части первой настоящего пункта, будет являться датой, начиная с которой субъекту необходимо прекратить допускать выявленные нарушения (недостатки).

23. Рекомендации, указанные в пунктах 21 и 22 настоящего Положения, составляются не менее чем в двух экземплярах. Один экземпляр рекомендаций вручается (направляется) субъекту (его должностному лицу), второй экземпляр – приобщается к материалам мониторинга, остающимся в распоряжении контролирующего (надзорного) органа. В рекомендациях указываются:

дата и место составления рекомендаций;

дата и номер выдачи решения о проведении мониторинга;

наименование контролирующего (надзорного) органа, проводящего мониторинг;

наименование (при отсутствии наименования у обособленного подразделения – адрес его места нахождения), фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта;

место нахождения субъекта (его объектов) и (или) место осуществления деятельности, по которому (которым) проводился мониторинг;

фамилия и инициалы должностного лица контролирующего (надзорного) органа, проводящего мониторинг субъекта, его должность (состав группы должностных лиц, проводящих мониторинг субъекта, фамилия и инициалы руководителя группы, его должность);

период проведения мониторинга (дата начала и окончания мониторинга);

тема мониторинга;

информация о применении при проведении мониторинга технических средств (наименования и серийные номера (при наличии) используемых технических средств и носителей);

суть выявленного нарушения (недостатка), ссылки на нормативный правовой акт, иной документ, нормы которого не соблюдены;

мероприятие, рекомендуемое к проведению для устранения нарушения (недостатка);

предлагаемый срок устранения выявленного нарушения (недостатка), при наличии объективной возможности его устранения. Указанный срок определяется контролирующим (надзорным) органом самостоятельно исходя из специфики выявленного нарушения (недостатка), с учетом наличия у субъекта возможностей (ресурсов) для его устранения и минимально допустимого времени, к которому субъектом фактически может быть устранено выявленное нарушение. При выявлении лицензирующим органом фактов нарушения (в том числе грубого) лицензиатом законодательства о лицензировании сроком устранения нарушения устанавливается дата окончания мониторинга;

предложения по принятию мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков);

предлагаемый срок уведомления контролирующего (надзорного) органа о принятых мерах по настоящим рекомендациям;

иные сведения (при необходимости).

24. Первый экземпляр рекомендаций вручается должностному лицу субъекта под роспись в ходе проведения или по окончании мониторинга либо направляется субъекту в течение двух рабочих дней с момента окончания мониторинга или принятия руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем решения о направлении рекомендаций в порядке, установленном в пункте 27 настоящего Положения.

В целях оперативного устранения допускаемых нарушений (недостатков) третий экземпляр рекомендаций может быть вручен дополнительно представителю субъекта под роспись в ходе проведения мониторинга.

При выявлении лицензирующим органом фактов нарушения (в том числе грубого) лицензиатом законодательства о лицензировании в целях оперативного устранения допускаемых нарушений (недостатков) экземпляр рекомендаций вручается должностному лицу субъекта под роспись в ходе проведения мониторинга.

Рекомендации направляются заказным письмом с уведомлением о получении по последнему известному контролирующему (надзорному) органу месту нахождения (месту жительства) субъекта. В указанном случае субъект считается ознакомленным надлежащим образом с рекомендациями, а рекомендации – полученными по истечении трех дней со дня такого направления. Допускается направление рекомендаций субъекту иными видами связи, обеспечивающими получение субъектами (их представителями) направляемых рекомендаций.

25. При наличии объективных причин, препятствующих выполнению рекомендованных мероприятий в установленные в них сроки, за исключением мероприятий по устранению нарушений лицензиатом законодательства о лицензировании, субъектом не позднее трех рабочих дней до дня истечения указанных сроков в контролирующей (надзорной) орган, должностными лицами которого составлены рекомендации, может быть подано письменное заявление о переносе срока.

Решение о переносе срока или об отказе в переносе срока принимается должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, уполномоченным в соответствии с его компетенцией рассматривать материалы мониторинга, не позднее двух рабочих дней со

дня поступления заявления и направляется заказным письмом с уведомлением о получении по последнему известному контролирующему (надзорному) органу месту нахождения (месту жительства) субъекта.

Допускается направление заявления о переносе срока, решения о переносе срока или об отказе в переносе срока любыми видами связи, обеспечивающими получение контролирующими (надзорными) органами, субъектами (их представителями) направляемых документов.

По инициативе субъекта срок устранения каждого из выявленных нарушений (недостатков) может быть перенесен только один раз.

ГЛАВА 4

ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ МОНИТОРИНГА

26. Не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания мониторинга, должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, проводившим мониторинг (руководителем группы), руководителю контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченному заместителю представляется:

второй экземпляр врученных (направленных) должностному лицу субъекта рекомендаций, указанных в пунктах 21 или 22 настоящего Положения, если указанные рекомендации вручены представителю субъекта в ходе мониторинга либо направлены субъекту в течение двух рабочих дней с момента окончания мониторинга;

второй экземпляр предложения, требования (предписания), указанного в пункте 19 настоящего Положения, если такого рода документы выносились;

аналитическая (информационная) записка, в которой указываются: дата и место составления;

номер и дата выдачи решения о проведении мониторинга;

наименование субъекта (при отсутствии наименования у обособленного подразделения – адрес его места нахождения), фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта (субъектов), в отношении которого проведен мониторинг;

место нахождения субъекта (субъектов), его объекта (объектов), по которому проводился мониторинг либо территория проведения мониторинга;

фамилия и инициалы должностного лица контролирующего (надзорного) органа, проводившего мониторинг, его должность (состав группы должностных лиц, проводивших мониторинг, фамилия и инициалы руководителя группы, его должность);

срок проведения мониторинга (дата начала и окончания мониторинга);

тема мониторинга;

перечень вопросов, изученных в ходе мониторинга;

изучаемый период – в случае проведения дистанционного мониторинга;

информация о применении (неприменении) при проведении мониторинга технических средств;

суть выявленного нарушения (недостатка), ссылки на нормативный правовой акт, иной документ, нормы которого не соблюдены, если такое нарушение (недостаток) выявлено;

факты, изложенные в предложении, требовании (предписании), врученном (направленном) в порядке, установленном пунктом 19 настоящего Положения;

факты добровольного устранения субъектом выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков);

предлагаемый срок устранения выявленного нарушения (недостатка), при наличии объективной возможности его устранения, за исключением случаев выявления нарушений, создающих угрозу национальной безопасности, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде;

предложения по принятию субъектом мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков), за исключением случаев выявления нарушений, создающих угрозу национальной безопасности, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде;

иные сведения (при необходимости).

К аналитической (информационной) записке могут прилагаться материалы, полученные при применении технических средств, иные носители информации, полученные должностными лицами контролирующего (надзорного) органа в ходе мониторинга, имеющие отношение к изучаемым вопросам.

27. На основании сведений, представленных в соответствии с пунктом 26 настоящего Положения, руководитель контролирующего (надзорного) органа, или его уполномоченный заместитель в двухдневный срок выносит на аналитической (информационной) записке резолюцию путем выбора одного из следующих решений:

учесть результаты мониторинга, не выявившего несоответствия требованиям законодательства в деятельности субъекта;

учесть вручение (направление) рекомендаций (предложения, требования (предписания)) (если рекомендации (предложение,

требование (предписание)) вручены (направлены) до вынесения настоящего решения);

отменить ранее врученные (направленные) рекомендации либо внести в них изменения и (или) дополнения (при обнаружении ошибки (описки), неполном выяснении обстоятельств);

направить в адрес субъекта рекомендации (если нарушения (недостатки) обнаружены, но рекомендации об их устранении и (или) недопущении совершения в дальнейшем не выносились);

применить в установленном законодательством порядке меры ответственности в отношении субъекта и (или) его должностных лиц (если на момент вынесения решения истекли сроки для устранения нарушений (недостатков), указанные в рекомендациях, и нарушения (недостатки) субъектом не устранены, либо выявленные нарушения (недостатки) создают угрозу причинения либо повлекли причинение вреда национальной безопасности, жизни и здоровью населения, окружающей среде).

28. При принятии руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем решения о направлении в адрес субъекта рекомендаций об устранении выявленных нарушений (недостатков) и (или) о недопущении в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков), такие рекомендации составляются в порядке, предусмотренном пунктами 21 – 23 настоящего Положения в течение двух рабочих дней с момента принятия руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем соответствующего решения. При проведении должностными лицами контролирующего (надзорного) органа мониторинга одновременно на нескольких объектах субъекта в его адрес направляются единые рекомендации об устранении выявленных нарушений (недостатков) и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков).

29. При принятии руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем решения о внесении в рекомендации об устранении выявленных нарушений (недостатков) и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков) изменений и (или) дополнений такие изменения и (или) дополнения вносятся не позднее двух рабочих дней с момента вынесения соответствующего решения.

30. Рекомендации, указанные в пунктах 28 и 29 настоящего Положения, вручаются под роспись субъекту (его должностному лицу) либо направляются в адрес субъекта с сопроводительным письмом за подписью руководителя контролирующего (надзорного) органа или его

уполномоченного заместителя заказным письмом с уведомлением о получении либо иными видами связи, обеспечивающими получение субъектом направляемых документов.

31. При принятии руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем решения об отмене ранее врученных (направленных) рекомендаций об устранении выявленных нарушений (недостатков) и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков) соответствующее уведомление вручается субъекту (его должностному лицу) под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением о получении либо иными видами связи, обеспечивающими получение субъектом направляемого документа. Документ оформляется на фирменном бланке либо может быть заверен печатью контролирующего (надзорного) органа.

32. Документы, указанные в пункте 28 – 31 настоящего Положения, направляются в течение двух рабочих дней с момента их составления. При отказе в получении указанных документов либо в случае отсутствия субъекта по месту нахождения, указанному в учредительных документах, и (или) по последнему известному контролирующему (надзорному) органу месту нахождения в документах учиняется соответствующая запись и они направляются по последнему известному контролирующему (надзорному) органу месту нахождения субъекта. Субъект считается надлежащим образом ознакомленным, а документы, указанные в пунктах 28 - 31 настоящего Положения, полученными по истечении трех дней со дня такого направления.

33. Не позднее пятнадцати рабочих дней с даты, указанной должностным лицом контролирующего (надзорного) органа в рекомендациях в качестве срока для устранения выявленных нарушений (недостатков), контролирующий (надзорный) орган осуществляет контроль за устранением субъектом выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков), а также за принятием мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков).

Контроль, указанный в части первой настоящего пункта, осуществляется, как правило, дистанционно на основании представленных субъектом сведений об устранении (неустранении) выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков) и (или) о принятии (непринятии) мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков) в установленный контролирующим (надзорным) органом срок, иной информации, имеющейся в распоряжении контролирующего (надзорного) органа, его

территориальных органов, структурных подразделений, подчиненных организаций.

Контроль, указанный в части первой настоящего пункта, может быть осуществлен должностными лицами контролирующих (надзорных) органов по месту совершения нарушений (недостатков), выявленных в ходе мониторинга, с соблюдением прав и обязанностей, установленных в главе 2 настоящего Положения. В случае получения в ходе проведения мониторинга согласия субъекта (его представителя) на вход на территорию и (или) объекты, не являющиеся общедоступными, в порядке, определенном в пункте 17 настоящего Положения, повторное получение соответствующего согласия не требуется.

34. За неустранение выявленных нарушений (недостатков) (при наличии фактической возможности их устранения) в установленный контролирующим (надзорным) органом в рекомендациях об устранении выявленных нарушений (недостатков) и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков) срок либо в случаях выявления нарушений, создающих угрозу либо повлекших причинение вреда национальной безопасности, жизни и здоровью населения, окружающей среде, в отношении субъекта и (или) его представителей применяются меры ответственности в установленном законодательством порядке.

35. В случаях неустранения субъектом выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков), либо невозможности их устранения и прекращения их допущения в дальнейшем, либо в случаях выявления нарушений, создающих угрозу причинения либо повлекших причинение вреда национальной безопасности, жизни и здоровью населения, окружающей среде в отношении деятельности субъекта может быть назначена внеплановая проверка.

Руководитель контролирующего (надзорного) органа (кроме территориального органа, структурного подразделения, подчиненной организации) вправе назначить внеплановую проверку в соответствии с подпунктом 12.2 пункта 12 Указа, утверждающего настоящее Положение.

Руководитель контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченный заместитель вправе назначить внеплановую тематическую оперативную проверку в соответствии с абзацем шестым части первой пункта 8, абзацем седьмым подпункта 12.3 пункта 12 Указа, утверждающего настоящее Положение.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ КОНТРОЛИРУЮЩИХ

(НАДЗОРНЫХ) ОРГАНОВ, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МОНИТОРИНГА

36. Каждое лицо имеет право обжаловать решение контролирующего (надзорного) органа о переносе срока или об отказе в переносе срока по устранению нарушений (недостатков), указанного в рекомендациях об устранении выявленных нарушений (недостатков) и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков) (далее – решение), требование (предписание) о приостановлении (запрете) деятельности, производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств (далее – требование (предписание)), действия (бездействие) должностных лиц контролирующего (надзорного) органа при проведении мониторинга (далее - действия (бездействие)), если такое лицо полагает, что эти решения, требования (предписания) или действия (бездействие) нарушают его права и (или) законные интересы.

Вынесенные решение, требование (предписание), действия (бездействие) могут быть обжалованы в вышестоящий контролирующий (надзорный) орган или вышестоящему должностному лицу, которому должностные лица непосредственно подчинены, и (или) в суд.

Подача жалобы в вышестоящий контролирующий (надзорный) орган или вышестоящему должностному лицу не исключает права на подачу жалобы в суд. Обжалование решения, требования (предписания), действий (бездействия) в судебном порядке осуществляется в соответствии с гражданским процессуальным или хозяйственным процессуальным законодательством. При этом жалоба на решение, требование (предписание), действия (бездействие) может быть подана в экономический суд в течение года со дня их вынесения.

Правила настоящего пункта не распространяются на решения контролирующих (надзорных) органов и действия (бездействие) проверяющих, принятые (осуществленные) в ходе административного процесса.

37. Жалоба на решение, требование (предписание), действия (бездействие) может быть подана в вышестоящий контролирующий (надзорный) орган, вышестоящему должностному лицу, которому должностные лица непосредственно подчинены, в течение 30 календарных дней со дня их вынесения (совершения).

Пропуск срока подачи такой жалобы является основанием для отказа в ее рассмотрении. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по заявлению лица, подающего жалобу, может быть восстановлен соответственно вышестоящим контролирующим (надзорным) органом или вышестоящим

должностным лицом, которому должностные лица непосредственно подчинены.

Жалоба на решение, требование (предписание) адресуется в вышестоящий контролирующий (надзорный) орган или вышестоящему должностному лицу (при отсутствии вышестоящего контролирующего (надзорного) органа), которому должностные лица непосредственно подчинены, жалоба на действия (бездействие) - вышестоящему должностному лицу, которому должностные лица непосредственно подчинены.

38. Жалоба рассматривается вышестоящим контролирующим (надзорным) органом или вышестоящим должностным лицом контролирующего (надзорного) органа в месячный срок со дня ее получения.

39. По итогам рассмотрения жалобы на решение, требование (предписание) вышестоящий контролирующий (надзорный) орган, вышестоящее должностное лицо вправе:

оставить решение, требование (предписание) без изменения, а жалобу - без удовлетворения;

отменить решение, требование (предписание) полностью или частично;

внести изменения в решение, требование (предписание).

40. По итогам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) вышестоящее должностное лицо вправе:

удовлетворить жалобу;

оставить жалобу без удовлетворения.

41. Решение по жалобе в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется лицу, подавшему жалобу, заказным письмом с уведомлением о получении либо вручается ему или его представителю под роспись. Копия решения в такой же срок направляется в контролирующий (надзорный) орган, решение, требование (предписание) или действия (бездействие) должностных лиц которого обжаловались.

Приложение
к Положению о
порядке проведения
мониторинга
(в редакции
Указа Президента
Республики Беларусь
. . . 2022 г. №)

Форма

РЕШЕНИЕ
о проведении мониторинга

_____ (дата, номер)

_____ (место составления)

Я, руководитель (заместитель руководителя) _____
(наименование

_____ контролирующего (надзорного) органа (в том числе территориального органа,
_____ структурного подразделения, подчиненной организации, фамилия, инициалы)

руководствуясь пунктом 12 Положения о порядке проведения мониторинга, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510, РЕШИЛ:

провести мониторинг в отношении (по теме) ¹ (нужное подчеркнуть)

_____ (наименование субъекта, УНП, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое

_____ имеется) либо тема, связанная с социально-экономическим развитием региона (страны))

по месту нахождения субъекта, на территории осуществления деятельности

_____ (место нахождения субъекта (его объектов) либо территория

_____ проведения мониторинга (район (ы), улица (ы), населенный пункт (ы)))

По теме: _____
(тема проводимого мониторинга)

Период проведения мониторинга: _____
(даты начала и окончания мониторинга)

Для проведения мониторинга направить должностных лиц

(наименование контролирующего (надзорного) органа), фамилия, инициалы

должностных лиц, должности)

(иные сведения (при необходимости))

Руководитель (заместитель)
контролирующего (надзорного) органа
(территориального органа,
структурного подразделения,
подчиненной организации)

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

М.П.

Согласен на предоставление доступа для проведения
мониторинга² _____

(указывается иная территория и (или) объект(ы))

(дата, время, фамилия, инициалы,
должность должностного лица
субъекта)

(подпись должностного
лица субъекта)

Согласие представителя субъекта на предоставление доступа для
проведения мониторинга³ _____

(указывается иная территория и (или) объект(ы))

не получено

(дата, время, фамилия, инициалы,
должность должностного лица
контролирующего (надзорного)
органа (руководителя группы))

(подпись должностного
лица контролирующего
(надзорного) органа
(руководителя группы))

¹ Не указывается в случае принятия решения о проведении мониторинга на территории осуществления деятельности субъектами.

² Указывается в случае, если мониторинг будет проводиться с согласия субъекта на территории, не являющейся общедоступной.

³ Указывается в случае отказа представителя субъекта от проведения мониторинга на территории и (или) объектах, не являющихся общедоступными.

Приложение 1
к Форме решения о
проведении мониторинга

Изменение и (или) дополнение в решение о проведении мониторинга
_____ № ____ (дата)

(дата изменения и (или) дополнения)

На основании пункта 4 Положения о порядке проведения мониторинга,
принято решение об изменении состава должностных лиц:

Включить с _____
(дата, должность, инициалы, фамилия)

Исключить с _____
(дата, должность, инициалы, фамилия)

Руководитель _____ (заместитель)
контролирующего (надзорного) органа
(территориального _____ органа,
структурного _____ подразделения,
подчиненной организации)

(подпись) (фамилия,
инициалы)

М.П.

Приложение 2
к Форме решения о
проведении мониторинга

Изменение и (или) дополнение в решение о проведении мониторинга

_____ № _____

(дата)

(дата изменения и (или) дополнения)

На основании пункта 4 Положения о порядке проведения мониторинга,
принято решение об изменении периода проведения мониторинга:

Дата начала мониторинга _____

Дата окончания мониторинга _____

Руководитель (заместитель)
контролирующего (надзорного) органа
(территориального органа,
структурного подразделения,
подчиненной организации)

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

Приложение 3
к Форме решения о
проведении мониторинга

Изменение и (или) дополнение в решение о проведении мониторинга

_____ № _____

(дата)

(дата изменения и (или) дополнения)

На основании пункта 4 Положения о порядке проведения мониторинга,

принято решение об изменении темы мониторинга:

Исключить тему _____

Дополнить темой _____

Руководитель _____ (заместитель)
контролирующего (надзорного) органа
(территориального _____ органа,
структурного _____ подразделения,
подчиненной организации)

(подпись)

(фамилия,
инициалы)